



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ

Κέρκυρα, 24/5/2016
Αρ. Πρωτ.:ΔΟ4/1795/φ.Σιτ.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση : Ιωάννου Θεοτόκη 72
Ταχ. Κώδικας : 49100, Κέρκυρα
Πληρ. : Γ. Τοψή
Τηλέφωνο : 2661087659
Fax : 2661087635
E-mail : gtopsi@ionio.gr

**ΔΙΕΘΝΗΣ ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ
ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
«ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΣΙΤΙΣΗΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΤΟΥ ΙΟΝΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ»**

ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Διαδικτυακός Τόπος Υποβολής Προσφορών	Ημερομηνία Ανάρτησης Διακήρυξης στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ	Ημερομηνία και Ώρα Έναρξης Υποβολής Προσφορών	Καταληκτική Ημερομηνία και Ώρα Υποβολής Προσφορών	Ημερομηνία και Ώρα Αποσφράγισης Προσφορών
Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr	24-05-2016	16-06-2016 και ώρα 10:00	15-07-2016 και ώρα 15:00	21-07-2016 και ώρα 11:00

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ

Κριτήριο Κατακύρωσης	Κωδικός CPV	Προϋπολογισμός	Χρηματοδότηση
Η πλέον συμφέρουσα προσφορά	55300000-3	800.000,00 €	Τακτικός Προϋπολογισμός Κ.Α.Ε. 2631β

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ

Ημερομηνία Αποστολής για Δημοσίευση στην Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων	Ημερομηνία Αποστολής για Δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης	Ημερομηνία Αποστολής για Δημοσίευση στον Ελληνικό Τύπο
24-05-2016	24-05-2016	24-5-2016

Έχοντας υπόψη:

A. Τις διατάξεις, όπως αυτές ισχύουν:

1. Του ΠΔ 83/84 (ΦΕΚ 31/Α/84) «Ίδρυση Ιονίου Πανεπιστημίου».
2. Του Ν. 4009/16-9-2011 Δομή λειτουργία και διασφάλιση της ποιότητας σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων (ΦΕΚ 195/2001 τ. Α)
3. Της Υπ. Απόφασης Ε5/7359/19-10-87 (ΦΕΚ 568 Β΄) «Περί στέγασης φοιτητών και σπουδαστών των Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης.
4. Του Ν. 2286/95 (Φ.Ε.Κ. 19 Α΄) «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Του Ν. 2362/95 (Φ.Ε.Κ. 247 Α΄) «Περί Δημοσίου Λογιστικού ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112 Α΄) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτησης νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικήτων οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
7. Του Ν. 4013/2011 «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
8. Του Ν. 4250/2014 «Διοικητικές απλουστεύσεις- Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα- Τροποποίηση των διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 και λοιπές ρυθμίσεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
9. Του Ν. 4270/2014 «Περί αρχών δημοσιονομικής διαχείρισης – εποπτείας», όπως ισχύει σήμερα κατά το μέρος που δεν αντίκειται στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ.
10. Του Π.Δ. 118/07 (Φ.Ε.Κ. 266/Α/4-12-96) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (Κ.Π.Δ.).
11. Του ΠΔ 60/2007 Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16^{ης} Νοεμβρίου 2005.
12. Του άρθρου 68 του Νόμου 3863/2010 ΦΕΚ 115/15-7-2010 «Νέο ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις».
13. Του Ν. 4009/6-9-11 περί της «Δομής, λειτουργίας, διασφάλισης της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίησης των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων».
14. Του άρθρου 4 παραγρ. 6 του Ν.Δ. 4578/66 περί «Κυρώσεως πράξεων Υπουργικού Συμβουλίου και άλλων τινών διατάξεων» (ΦΕΚ 234 Α).
15. Του Ν.3845/2010 «Μέτρα για την εφαρμογή του μηχανισμού στήριξης της ελληνικής οικονομίας από τα κράτη – μέλη της Ζώνης του ευρώ και το Διεθνές Νομισματικό Ταμείο».
16. Του Ν.4024/2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο-βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία

και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015», ειδικά το άρθρο 26 «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης».

17. Του Ν.4205/2013 (242 Α) «Ηλεκτρονική επιτήρηση υπόδικων... και άλλες διατάξεις», (άρθ. 9, παρ.4β).

18. Της Υ.Α. Π1/2390/16-10-2013 (2677 Β) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

19. Του Ν. 4281/2014, άρθρα 134-138, 157 και 201.

20. Του Ν. 4155/2013 Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις.

21. Του Ν. 4320/2015, άρθρο 37.

22. Κάθε άλλη εν γένει ισχύουσα νομοθετική διάταξη που αφορά, εξειδικεύει και ρυθμίζει τα ανωτέρω.

Β. Την αριθμ. πρωτ. 35552/01-03-216/Β2 απόφασης ανάληψης υποχρέωσης του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων για τα οικονομικά έτη 2017 και 2018.

Γ. Την από 17-5-2016 Απόφαση της Συγκλήτου έγκρισης προκήρυξης διεθνούς ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού καθώς και έγκριση του προϋπολογισμού τη δαπάνης.

.

Το Ιόνιο Πανεπιστήμιο προκηρύσσει

Ηλεκτρονικό Διεθνή Ανοικτό Διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα προσφορά, για τη σίτιση των φοιτητών του Ιονίου Πανεπιστημίου για το χρονικό διάστημα από 1/1/2017 έως 31/12/2018.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει τις υπηρεσίες του, στους διατιθέμενους χώρους που βρίσκονται στα κτήρια «Φυσιοθεραπείας» και «Γκούση» τους οποίους είναι υποχρεωμένος να διαμορφώσει και να εξοπλίσει κατάλληλα, προκειμένου να πραγματοποιείται η σίτιση των φοιτητών.

Το μηνιαίο ενοίκιο των χώρων σε κάθε περίπτωση, στους οποίους θα παρέχεται η σίτιση και θα παρασκευάζονται τα φαγητά, θα **βαρύνει τον ανάδοχο**. Το μηνιαίο μίσθωμα σήμερα για τα ανωτέρω διατιθέμενα κτίρια, ανέρχεται στο ποσό των 1.800,00 ευρώ. Επίσης ο ανάδοχος θα βαρύνεται με τις δαπάνες λειτουργίας του εστιατορίου νερού, θέρμανσης και ρεύματος.

Ο ενδεικτικός αριθμός των δικαιούχων δωρεάν σίτισης φοιτητών για το χρονικό διάστημα από 1-1-2017 έως 31-12-2018 θα είναι κατά μέσο όρο 640 άτομα. Ο ανάδοχος θα υποχρεούται στη σίτιση μεγαλύτερου ή μικρότερου αριθμού φοιτητών, χωρίς το Πανεπιστήμιο να φέρει καμιά ευθύνη, εάν ο αριθμός αυτός είναι μικρότερος του ενδεικτικού αριθμού, καθώς συναρτάται με τη χρηματοδότηση από το Υπουργείο Παιδείας. Στην περίπτωση αυτή το Πανεπιστήμιο δύναται να τροποποιεί αναλόγως τη σχετική σύμβαση.

Προσφορές γίνονται δεκτές για το σύνολο του έργου.

1. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν όλα τα φυσικά και νομικά πρόσωπα που έχουν δυνατότητα νόμιμης επαγγελματικής δραστηριότητας στην Ελλάδα, με συνάφεια στο προκηρυσσόμενο έργο.

α) Φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

β) Συνεταιρισμοί,

γ) Ενώσεις Προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή Προσφορά,

δ) Κοινοπραξίες Προμηθευτών

Όσοι δικαιούνται συμμετοχής κατά τα ανωτέρω θα πρέπει να λειτουργούν και να έχουν συσταθεί σύμφωνα με τη νομοθεσία ενός κράτους-μέλους της ΕΕ, του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.), όπως και χωρών που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (ΣΔΣ- «Aggrement on Government Procurement (GPA)» του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (Π.Ο.Ε.), η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν.2513/1997 και έχουν την καταστατική του έδρα, την κεντρική διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους στο εσωτερικό της Ε.Ε., του Ε.Ο.Χ. ή σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει διμερείς συμφωνίες ή συμφωνίες σύνδεσης και συνεργασίας με την ΕΕ καθώς και στο εσωτερικό των χωρών που είναι συμβαλλόμενα μέρη στη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων (GPA) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (Π.Ο.Ε.), δραστηριοποιούνται νόμιμα στον τομέα της προμήθειας ειδών και παροχής υπηρεσιών, σχετικών με το αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού και πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στο άρθρο ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.

Τα φυσικά πρόσωπα πρέπει να είναι υπήκοοι των ως άνω κρατών αυτών και να είναι εγκατεστημένα στο εσωτερικό τους. Ως νομικά πρόσωπα νοούνται οι εταιρείες του αστικού ή του εμπορικού δικαίου, οι συνεταιρισμοί και τα άλλα νομικά πρόσωπα που έχουν συσταθεί κατά την νομοθεσία των κρατών της παραπάνω παραγράφου και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους ή την καταστατική τους έδρα στο εσωτερικό τους.

Φυσικό ή νομικό πρόσωπο, που λαμβάνει μέρος στο Διαγωνισμό δεν επιτρέπεται να συμμετέχει σε περισσότερες της μίας υποψηφιότητες, με ποινή αποκλεισμού του συνόλου των υποψηφιοτήτων στις οποίες συμμετέχει από το Διαγωνισμό.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν είναι υποχρεωμένες να λάβουν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή της προσφοράς. Στην περίπτωση επιλογής και κατακύρωσης του διαγωνισμού σε Ένωση ή σε Κοινοπραξία είναι δυνατόν, εν όψει της υπογραφής της σύμβασης, να υποχρεωθούν να λάβουν ορισμένη νομική μορφή, εφ' όσον ήθελε κριθεί από τον Αναθέτοντα, ότι αυτή είναι αναγκαία και επιβεβλημένη για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (Προμηθευτές) απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής. Ο κατάλογος των Αρχών που παρέχουν ψηφιακή υπογραφή και έχουν την έδρα τους στην Ελλάδα, αναφέρεται στην ιστοσελίδα της Αρχής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (www.eett.gr). Στη συνέχεια εγγράφονται στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ - Διαδικτυακή πύλη του www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής:

Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες αιτούνται μέσω του συστήματος την εγγραφή τους σε αυτό παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του ταυτοποιούμενοι ως εξής:

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου.

- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από την Γενική Γραμματεία Εμπορίου (Γ.Γ.Ε.) αποστέλλοντας:

- ❖ είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
- ❖ είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του ΠΔ 60/07, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται/αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό Μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή, στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψηφίους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

2. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΕΝΩΣΕΩΝ / ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΩΝ

Οι Ενώσεις ή Κοινοπραξία/ες υποβάλλουν κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται ψηφιακά υποχρεωτικά είτε από όλους τους παρέχοντες υπηρεσίες, που αποτελούν την Ένωση, ή την Κοινοπραξία, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαιτητήτως πρέπει να αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος του έργου που αναλαμβάνει ο καθένας στο σύνολο της προσφοράς καθώς και να ορίζεται ο Ανάδοχος που θα υπογράψει τη σύμβαση για την εκτέλεση του έργου.

Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλεγγύως εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης του έργου, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της Ένωσης κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.

Τα υπόλοιπα μέλη της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικαταστάτη. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση του Αναθέτοντα.

3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους Αναδόχους για **εκατόν είκοσι (120) ημέρες** από την επόμενη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της Προσφοράς παρατείνεται υποχρεωτικά, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη λήξη της, για διάστημα ακόμη **εκατόν είκοσι (120) ημερών**.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού στον Ανάδοχο μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της Προσφοράς, τον δεσμεύει όμως μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.

Σε περίπτωση που η εν ισχύ Προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο υποψήφιος Ανάδοχος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση,
- κατάπτωση της Εγγύησης Συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

4. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ – ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη για τη στέγαση των φοιτητών του Ιονίου Πανεπιστημίου θα ανέλθει στο ποσό των **800.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ** και θα καλυφθεί από τον ΚΑΕ 2631 «Χορηγίες για τη

λειτουργία φοιτητικών εστιατορίων» του Τακτικού Προϋπολογισμού του Ιδρύματος, **οικονομικών ετών 2017 ποσού 400.000,00 € και 2018 ποσού 400.000,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.**

5. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης του συστήματος www.promitheus.gov.gr.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα, που ορίζει η παρούσα προκήρυξη, στην ελληνική γλώσσα σε ηλεκτρονικό φάκελο σύμφωνα με την διαδικασία που ορίζεται στα άρθρα 134 -138 του Ν.4281/2014, στο άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/2013. Τα έγγραφα που απαιτούνται βάσει της παρούσας Διακήρυξης εντύπως, θα πρέπει να αποσταλούν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής στη διεύθυνση: Ιόνιο Πανεπιστήμιο (Κεντρικό πρωτόκολλο), Ιωάννου Θεοτόκη 72, 49100 Κέρκυρα.

Προσφορές, που κατατίθενται μετά την ως άνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και αν τυχόν έχουν υποβληθεί εντύπως κατά τις παραγράφους 1.2.1 και 1.2.3 του άρθρου 11 της ΥΑ Π1/2390/2013 επιστρέφονται από την υπηρεσία χωρίς να αποσφραγιστούν. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας υποβολής προσφορών, δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα, αλλά και με καθ' οιονδήποτε άλλο τρόπο.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1/2390/2013 «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*».

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των κατατεθέντων προσφορών θα πραγματοποιηθεί τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, ήτοι στις 21-7-2016 και ώρα 11.00 π.μ

6. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι υποψήφιοι μπορούν να καταθέσουν την προσφορά τους έως και την 15-07-2016, ημέρα Παρασκευή και ώρα 15:00 μ.μ. (καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης). Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στις 21-07-2016, ημέρα Πέμπτη και ώρα 11:00 π.μ.

7. ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ

Τα αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο διαδικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Τονίζεται ότι προκειμένου να υποβάλουν αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών - διευκρινίσεων, οι οικονομικοί φορείς πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο σύστημα, δηλαδή να διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης). Το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων απαιτείται να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα απαντήσει ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε όλες τις διευκρινήσεις που θα ζητηθούν εντός του ανωτέρω διαστήματος, σε όλους όσους έχουν παραλάβει τη Διακήρυξη, το αργότερο πέντε (5) ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή των Προσφορών.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα απαντήσει σε ερωτήματα που δεν θα υποβληθούν ηλεκτρονικά στο σύστημα Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. ή που θα υποβληθούν σε χρόνο μεταγενέστερο της έναρξης υποβολής των ηλεκτρονικών προσφορών.

Σημειώνεται ότι συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα τεύχη του διαγωνισμού, καθώς και οι γραπτές διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής επί ερωτημάτων των ενδιαφερομένων σχετικά με τα έγγραφα και τη διαδικασία του διαγωνισμού θα αναρτώνται ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε ηλεκτρονική μορφή στο διαδικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής.

8. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΕ ΕΝΤΥΠΗ ΜΟΡΦΗ

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» της προσφοράς υποβάλλονται **επί ποινή απορρίψεως** από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf. Προσκομίζονται επίσης σε έντυπη μορφή από τους προσφέροντες επί ποινή απορρίψεως και εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή στην Αναθέτουσα Αρχή, όσα δικαιολογητικά και στοιχεία δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (προσφέροντα) και δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά αναφέρονται: π.χ. εγγυήσεις, πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς. Διευκρινίζεται ότι δεν απαιτείται η προσκόμιση σε έντυπη μορφή των ΦΕΚ που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά. **Τα ανωτέρω δικαιολογητικά και στοιχεία σε έντυπη μορφή, κατατίθενται στο κεντρικό πρωτόκολλο του Ιονίου Πανεπιστημίου (Δ/νση: Ιωάννου Θεοτόκη 72, Τ.Κ. 49100, Κέρκυρα) σε σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Επιμέρους Έντυπα Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνικής Προσφοράς», με αναφορά στον τίτλο και τον Αριθμό πρωτοκόλλου του Διαγωνισμού και με την επισήμανση «Να ανοιχθεί από την αρμόδια Επιτροπή». Τα έντυπα δικαιολογητικά θα συνοδεύονται από έγγραφο του προσφέροντα στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά.**

Τα έντυπα δικαιολογητικά και στοιχεία θα κατατεθούν σε ένα αντίτυπο και στον ίδιο σφραγισμένο φάκελο.

Οι τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου που υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο, δεν απαιτείται να φέρουν σχετική βεβαίωση γνησίου υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

Επιπλέον, οι υπεύθυνες δηλώσεις απαιτείται, επί ποινή αποκλεισμού, να φέρουν ημερομηνία ταυτόσημη με αυτή της ψηφιακής υπογραφής τους η οποία να είναι εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών.

9. ΜΟΡΦΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων εγγράφων διευκρινίζονται τα εξής:

α. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (π.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής επικυρωμένων αντιγράφων.

β. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν θίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες.

γ. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν. 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014".

δ. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

ε. Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της Ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη και επικυρωμένη αρμοδίως μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

10. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής: (α) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» καθώς και (β) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

Όπου (υπο)φάκελος νοείται κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα. Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.

10.1 (ΥΠΟ) ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, ή ένωση, ή συνεταιρισμός οφείλει να υποβάλλει ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά του στον υποφάκελο με την ένδειξη «*Δικαιολογητικά – τεχνική προσφορά*» επί ποινή αποκλεισμού, εγκαίρως και προσηκόντως τα παρακάτω δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου pdf.

10.1.1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

10.1.1.1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, ή ένωση, ή συνεταιρισμός οφείλει να υποβάλλει ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά του στον υποφάκελο με την ένδειξη «*Δικαιολογητικά συμμετοχής – τεχνική προσφορά*» επί ποινή αποκλεισμού, εγκαίρως και προσηκόντως τα παρακάτω δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου pdf.

(1) Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 15 της παρούσας. **Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf. και προσκομίζεται από αυτόν υποχρεωτικά στην Αρμόδια Υπηρεσία Διεξαγωγής του Διαγωνισμού σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασιμών ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή της προσφοράς του.**

(2) Υπεύθυνη δήλωση σύμφωνα με τα άρθρο. 8 Ν.1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, η οποία υπογράφεται **ψηφιακά** από τον υποψήφιο ή το νόμιμο εκπρόσωπό του και θα φέρει ημερομηνία εντός των τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημέρας υποβολής των προσφορών, στην οποία θα πρέπει:

α. Να αναφέρονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν,

β. Να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:

-Δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην παρ. 1 άρθρ. 43 του Π.Δ. 60/2007, για αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δολίας χρεωκοπίας.

-Δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

-Είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές και ασφαλιστικές τους εισφορές (*κύριας και επικουρικής ασφάλισης*).

-Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο (*ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις αν πρόκειται για αλλοδαπούς,*) ως προς το ειδικό επάγγελμά τους, και ότι θα εξακολουθούν να είναι εγγεγραμμένοι μέχρι την κατακύρωση του διαγωνισμού.

-Δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Π.Δ.2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή υπό ειδική εκκαθάριση του Ν.1892/1990 όπως εκάστοτε ισχύει (*ή άλλες ανάλογες καταστάσεις, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα*) και ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης, κοινής ή ειδικής, εκκαθάρισης σύμφωνα με τις προρρηθείσες διατάξεις, ή, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα, υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις, ως και ότι και δεν έχει λυθεί το συμμετέχον νομικό πρόσωπο (*ημεδαπό ή αλλοδαπό*).

γ. Ότι αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσηκούμενη προσκόμιση των δικαιολογητικών, που απαιτούνται για την κατακύρωση της σύμβασης, τα οποία ορίζονται στο άρθρο 9.2 της παρούσας.

δ. η επιχείρηση του προμηθευτή δεν έχει νομικούς περιορισμούς και ότι δεν έχει επιβληθεί στον προμηθευτή ποινή αποκλεισμού του από διαγωνισμούς με αμετάκλητη απόφαση κατά τα άρθρα 18,34 και 39 του Π.Δ. 118/07.

ε. ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, της οποίας έλαβε γνώση.

στ. ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

ζ. ότι δεν έχει αποκλειστεί από διαγωνισμούς του Ελληνικού Δημοσίου με απόφαση του Δημοσίου στις υπόλοιπες χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

η. ότι δεν έχει κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών προς την υπηρεσία του Ιονίου Πανεπιστημίου.

θ. ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης για οποιαδήποτε απόφαση του Αναθέτοντα, ιδίως λόγω αναβολής ή ακύρωσης του διαγωνισμού, ή υπαναχώρησης αυτού.

ι. ο χρόνος ισχύος της προσφοράς δεν είναι μικρότερος του προβλεπόμενου από τη διακήρυξη.

(3) Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά **παραστατικό εκπροσώπησης**.

(4) Πρακτικό Διοικητικού Συμβουλίου ή του αρμόδιου κατά περίπτωση οργάνου της προσφέρουσας εταιρείας με το σκοπό να εγκρίνεται η συμμετοχή στο διαγωνισμό και να παρέχεται σε συγκεκριμένο άτομο/άτομα η εξουσιοδότηση για να υπογράψει/υπογράψουν όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και την προσφορά, καθώς και να καταθέσει/καταθέσουν την προσφορά και να παραστούν/παραστεί κατά την αποσφράγισή της.- Σε περίπτωση Ένωσης Εταιρειών αντίστοιχο πρακτικό του Δ.Σ. ή του αντίστοιχου οργάνου κάθε μέλους της ένωσης, το οποίο επιπλέον θα πρέπει να εγκρίνει τη σύμπραξη με τα άλλα μέλη της Ένωσης, το ποσοστό συμμετοχής της κάθε μίας στον προϋπολογισμό του έργου, την αποδοχή της αλληλέγγυας ευθύνης, καθώς και τον ορισμό κοινού εκπροσώπου για την υπογραφή, κατάθεση και παράσταση κατά το άνοιγμα της προσφοράς της Ένωσης.

(5) Αντίγραφο του καταστατικού του νομικού προσώπου με όλες τις τυχόν τροποποιήσεις του μέχρι την ημερομηνία κατάθεσης των δικαιολογητικών, ως και τα αντίστοιχα ΦΕΚ δημοσίευσης, όπου τούτο απαιτείται από το νόμο.

(6) Πιστοποιητικό της αρμόδιας Αρχής περί μη λύσεως της εταιρείας, ως και πιστοποιητικό μεταβολών.

(7) Οποιοδήποτε επίσημο αποδεικτικό στοιχείο και νομιμοποιητικό έγγραφο από τα οποία θα αποδεικνύεται το δικαίωμα δέσμευσης με την υπογραφή τους και μόνον κάτωθι της εταιρικής επωνυμίας των Ο.Ε., Ε.Ε. Α.Ε. και Ε.Π.Ε. των εκάστοτε εξουσιοδοτούμενων προσώπων, εφόσον αυτό δεν προβλέπεται από το προσκομιζόμενο καταστατικό.

(8) Πιστοποιητικό εφαρμογής Συστήματος Διαχείρισης της Ποιότητας της εταιρείας κατά το πρότυπο ISO 9001 σχετικό με τις παρεχόμενες υπηρεσίες (διάθεση γευμάτων και παροχή υπηρεσιών προσωπικού).

(9) Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης της Ασφάλειας των Τροφίμων κατά το πρότυπο ISO 22000 στο πεδίο εφαρμογής "Επιχειρήσεις μαζικής εστίασης". Με το παραπάνω πιστοποιητικό θα τεκμηριώνεται η προσήκουσα ανάπτυξη, εφαρμογή, και τήρηση μονίμων διαδικασιών της εταιρείας που αναπτύσσονται και υλοποιούνται σύμφωνα με τις αρχές του συστήματος Ανάλυσης Κινδύνων και Κρίσιμων Σημείων Ελέγχου (HACCP), με βάση τον Κανονισμό 852/2004 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου. Σε κάθε περίπτωση, τα παραπάνω πιστοποιητικά **(8)** και **(9)** θα πρέπει να έχουν εκδοθεί από αναγνωρισμένους φορείς πιστοποίησης, διαπιστευμένους από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης Α.Ε. (ΕΣΥΔ) ή από τους αντίστοιχους φορείς διαπίστευσης, της αλλοδαπής ή από τους αρμόδιους κρατικούς φορείς ελέγχου. Τα σχετικά πιστοποιητικά θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Οι Ενώσεις Προμηθευτών ή Κοινοπραξίες θα πρέπει να προσκομίζουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση ή Κοινοπραξία (ημεδαπό/αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός)

Διευκρινίζεται ότι η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να περιλαμβάνει τον όρο ότι η εγγύηση καλής εκτέλεσης καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

Δήλωση όλων των μελών της ένωσης προμηθευτών ή κοινοπραξίας, ψηφιακά υπογεγραμμένης υποχρεωτικά από όλα τα μέλη αυτής ή από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη, στην οποία θα φαίνεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους εξ αυτών επί του συνόλου της προσφοράς, ο εκπρόσωπος της ένωσης έναντι του Ιονίου Πανεπιστημίου. Στην εν λόγω δήλωση επιπλέον θα πρέπει να υπάρχει **ρητή δέσμευση** των μελών να συστήσουν κοινοπραξία, σε περίπτωση που τους ανατεθεί η σύμβαση, υπό τους κατωτέρω όρους:

- Τα μέλη της κοινοπραξίας θα είναι αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την υλοποίησης της προμήθειας.
- Στο οριστικό κοινοπρακτικό, το οποίο θα περιβληθεί του τύπου συμβολαιογραφικού εγγράφου, θα αναφέρεται ως ελάχιστο περιεχόμενο τα ποσοστά συμμετοχής του κάθε μέλους, τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των μελών και θα ορίζεται κοινός εκπρόσωπος και αντίκλητος.
- Το οριστικό κοινοπρακτικό θα κατατεθεί στην Αναθέτουσα Αρχή εντός χρονικού διαστήματος που θα ταχθεί από την Αναθέτουσα αρχή μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού.

Συμβολαιογραφική πράξη εξουσιοδότησης του προσώπου που υπογράφει ή και υποβάλλει την προσφορά για λογαριασμό των μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας ή/και να είναι παρόν κατά την αποσφράγιση της, εφόσον η προσφορά δεν υπογράφεται από όλα τα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας.

Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε μέλους της ένωσης ή της κοινοπραξίας από το οποίο προκύπτει η έγκρισή του για τη συμμετοχή του μέλους στην ένωση ή την κοινοπραξία και τη συμμετοχή του μέλους στο διαγωνισμό.

10.1.2 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, ή ένωση, ή συνεταιρισμός οφείλει να υποβάλλει ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά του στον υποφάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά συμμετοχής – τεχνική προσφορά» επί ποινή αποκλεισμού, εγκαίρως και προσηκόντως τα παρακάτω δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου pdf.

Ο φάκελος της «Τεχνικής Προσφοράς» θα πρέπει να περιέχει τους παρακάτω **ΑΠΑΡΑΒΑΤΟΥΣ ΟΡΟΥΣ**:

1. Το προτεινόμενο πρόγραμμα τεσσάρων εβδομάδων με αναλυτική και συγκεκριμένη περιγραφή των προσφερόμενων ειδών, τα οποία θα αναφέρουν και τα κάτωθι στοιχεία:

α) Το προσφερόμενο ενδεικτικό εδεσματολόγιο τεσσάρων (4) εβδομάδων, συμπεριλαμβανομένων των συνοδευτικών και επιδορπίων. Στο ενδεικτικό αυτό εδεσματολόγιο θα προσφέρονται καθημερινά πρωινό, γεύμα και δείπνο που θα περιλαμβάνουν δύο (2) επιλογές πρώτου πιάτου και τρεις (3) επιλογές κυρίως γεύματος αντίστοιχα, σύμφωνα με το παράρτημα Δ' της παρούσας διακήρυξης.

β) Για όλα τα συνοδευτικά (βασικού εδεσματολογίου και των επιπλέον προσφερομένων) να υπάρχει δυνατότητα εναλλαγής και ποικιλίας, έτσι ώστε να επιλέγεται ένα μεταξύ δύο ειδών της αυτής κατηγορίας (π.χ. δύο σαλάτες, δύο γλυκά κ.λπ.)

γ) Η προσφορά πρωινού με τη σύνθεση και τις ώρες παροχής του.

2. Αναλυτική και συγκεκριμένη περιγραφή του είδους και της ποιότητας των πρώτων υλών σύμφωνα με τα προτεινόμενα στο παράρτημα Δ' της παρούσας διακήρυξης.

3. Αναλυτική και συγκεκριμένη περιγραφή του salad bar

4. Αναλυτική και συγκεκριμένη περιγραφή των πρόσθετων παροχών προς το Πανεπιστήμιο (φοιτητές και προσωπικό)

5. Μελέτη του φοιτητικού εστιατορίου

Οι ενδιαφερόμενοι, με βάση τους όρους λειτουργίας του εστιατορίου, τη διάταξη του χώρου και τις υποχρεώσεις του αναδόχου, που περιέχονται στην παρούσα διακήρυξη, θα συντάξουν μελέτη, όπου θα γίνεται λεπτομερής περιγραφή του τρόπου με τον οποίο σκέπτονται να λειτουργήσουν το φοιτητικό εστιατόριο. Στη μελέτη αυτή εκτός των άλλων είναι απαραίτητο να αναφέρουν:

α) Τη διαδικασία που θα εφαρμόζεται και η οποία θα διασφαλίζει:

- ότι οι προμήθειες θα καλύπτουν πάντοτε τις απαιτούμενες προδιαγραφές ποιότητας και
- ότι η διενέργεια της σίτισης θα γίνεται κάτω από ελεγχόμενες συνθήκες υγιεινής και ασφάλειας των τροφίμων.

β) τα μέτρα που θα εφαρμόζονται για την ασφάλεια των εργαζομένων, των φοιτητών, των εγκαταστάσεων.

6. Αριθμός κατά ειδικότητα εργατοϋπαλληλικού προσωπικού που θα διαθέτει για την εκτέλεση του έργου και ο τεχνικός εξοπλισμός που θα διατεθεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης.

Οι ενδιαφερόμενοι είναι απαραίτητο να αναφέρουν:

α) Κατάλογο των στελεχών και του εργατοϋπαλληλικού προσωπικού που άμεσα ή έμμεσα θα διαθέσει για τη λειτουργία των εστιατορίων.

β) Τα μέσα και τον τεχνικό εξοπλισμό της επιχείρησης που θα εγκαταστήσει για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο που θα χρησιμοποιηθούν αυτά για την παραγωγή των γευμάτων.

Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά της τεχνικής προσφοράς του προσφέροντος υποβάλλονται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή (με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά). Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών του παρόντος άρθρου συνιστά λόγο αποκλεισμού από το διαγωνισμό.

Οι προσφέροντες υποβάλλουν τα στοιχεία, τα δικαιολογητικά για τη συμμετοχή τους στη διαγωνιστική διαδικασία (εγγύηση συμμετοχής, πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς κλπ.) και τις υπεύθυνες δηλώσεις ηλεκτρονικά υπό τη μορφή αρχείου pdf. και στη συνέχεια η **εγγυητική επιστολή συμμετοχής, το πιστοποιητικό ISO** και τυχόν δικαιολογητικά και στοιχεία, που είτε δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή, είτε δεν έχουν εκδοθεί από τις δημόσιες αρχές και τους φορείς της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 του ν. 4250/2014, **προσκομίζονται σε πρωτότυπη μορφή εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών** από την ηλεκτρονική υποβολή τους, πλην των ΦΕΚ., στο Γραφείο Προμηθειών του Αναθέτοντα με διαβιβαστικό έγγραφο, στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά. Όσα εκ των δικαιολογητικών παράγονται από τον προσφέροντα υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του, που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Τα στοιχεία αυτά αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

Επισημαίνεται ότι τα δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην Αναθέτουσα Αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που είτε δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την

ψηφιακή του υπογραφή, είτε δεν έχουν εκδοθεί από τις δημόσιες αρχές και τους φορείς της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 του ν. 4250/2014, ώστε να μην υπάρχει υποχρέωση επικύρωσης των αντιγράφων τους. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι: η εγγύηση συμμετοχής, έγγραφα που έχουν εκδοθεί από συμβολαιογράφους ή ιδιωτικούς φορείς κλπ.

11. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Στον υποφάκελο με την ένδειξη «οικονομική προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του Οικονομικού φορέα. Η οικονομική προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στο υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά». Δεδομένου ότι η αξία του σιτηρεσίου είναι καθορισμένη και αναπροσαρμόζεται με Υπουργική Απόφαση, ο συμμετέχων πρέπει να δηλώσει στην οικονομική προσφορά του ότι αποδέχεται την καθορισμένη αυτή τιμή και την όποια αναπροσαρμογή αυτής με όμοια Υπουργική Απόφαση. Η τιμή αυτή ανέρχεται σήμερα στα 2,25 € πλέον ΦΠΑ, όπως ορίζεται από την υπ. Απόφαση Φ547452/Β3/9-5-2007, και περιλαμβάνει την τιμή του προσφερόμενου ημερήσιου συσσιτίου (πρωινού, γεύματος και δείπνου) σε δικαιούμενους δωρεάν σίτιση φοιτητές.

Σημείωση:

Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε' της παρούσας.

12. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Το κριτήριο για την κατακύρωση της προμήθειας και την τελική επιλογή του αναδόχου είναι η πλέον συμφέρουσα προσφορά

Για την αξιολόγηση των προσφορών λαμβάνονται υπόψη ο κάτωθι πίνακας:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ & ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ

A.A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΟΥ ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΝΤΑΙ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ (ΑΠΟ 100 ΕΩΣ 110)	ΤΕΛΙΚΟΣ ΒΑΘΜΟΣ
	ΟΜΑΔΑ Α΄ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ, ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΔΟΣΗΣ			
1.	Το προτεινόμενο πρόγραμμα τεσσάρων εβδομάδων και η πληρότητα του προσφερόμενου μενού καθώς και η δυνατότητα επιλογής μεταξύ τριών τουλάχιστον διαφορετικών κυρίως πιάτων.	40%		
2.	Είδος και ποιότητα πρώτων υλών σύμφωνα με τα προτεινόμενα στο παράρτημα Δ΄ της παρούσας διακήρυξης	15%		
3.	Η μελέτη λειτουργίας του Φοιτητικού Εστιατορίου .	5%		
4.	Η προσφορά salad bar.	10%		
5.	Πρόσθετες παροχές προς το Πανεπιστήμιο (φοιτητές, προσωπικό)	10%		
	ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Α΄	80%		
	ΟΜΑΔΑ Β΄ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΚΑΛΥΨΗΣ			
1.	Αριθμός κατά ειδικότητα εργατοϋπαλληλικού προσωπικού που θα διατεθεί για την εκτέλεση του έργου και ο τεχνικός εξοπλισμός που θα διατεθεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης	20%		
	ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Β΄	20%		
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	100%		

Για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας προσφοράς αξιολογούνται μόνον οι προσφορές που έχουν κριθεί ως τεχνικά αποδεκτές και σύμφωνες με τους όρους της Διακήρυξης. Σε κάθε περίπτωση, αξιολογούνται και βαθμολογούνται μόνο οι προσφορές που έχουν κριθεί αποδεκτές σύμφωνα με τους καθοριζόμενους ουσιώδεις όρους της Διακήρυξης.

Η βαθμολογία λοιπόν προκύπτει ως εξής:

A=40%+15%+5%+10%+10% και B=20%

Ο συνολικός βαθμός τεχνικής ικανότητας (Γ) θα υπολογισθεί με τον τρόπο: $\Gamma=A+B$

Συμπεριφέρτερη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τον μικρότερο λόγο της τιμής προσφοράς χωρίς ΦΠΑ προς τη βαθμολογία της, δηλαδή:

$$\text{Λόγος} = T/\Gamma$$

ΣΗΜΕΙΩΣΗ

Δεδομένου ότι η αξία του σιτηρεσίου είναι καθορισμένη και αναπροσαρμόζεται με Υπουργική Απόφαση (και ανέρχεται σήμερα στο ποσό των 2,25 € πλέον Φ.Π.Α), στον παραπάνω τύπο υπολογισμού του λόγου (Λ) ο αριθμητής είναι σταθερός και ίσος με 2,25 €. Συνεπώς ο παρανομαστής είναι αυτός που θα καθορίσει την συμπεριφέρτερη προσφορά.

Ο διαγωνισμός κατακυρώνεται στον πάροχο υπηρεσιών που έχει κάνει την πλέον συμφέρουσα προσφορά. Πλέον συμφέρουσα προσφορά είναι εκείνη που συγκεντρώνει τη μεγαλύτερη συνολική βαθμολογία.

Στους ανοικτούς διαγωνισμούς, όταν ο ανάδοχος ο οποίος προσφέρει την πλέον συμφέρουσα προσφορά δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις αυτές, η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή που προσφέρει την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα προσφορά. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον υποψήφιο ανάδοχο με την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα προσφορά και ούτω κάθε εξής. Αν κανένας από τους υποψηφίους αναδόχους δεν προσκομίσει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Ο διαγωνισμός κατακυρώνεται στον πάροχο υπηρεσιών που έχει κάνει την πλέον συμφέρουσα προσφορά. Πλέον συμφέρουσα προσφορά είναι εκείνη που συγκεντρώνει τη μεγαλύτερη συνολική βαθμολογία.

13. ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται πέντε (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική

ημερομηνία υποβολής των προσφορών και ειδικότερα στις **21-07-2016 ώρα 11:00 π.μ.**, μέσω των αρμοδίων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπό)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμοδίων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπό)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενό των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λαμβάνουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

Συγκεκριμένα μέσα από το σύστημα ιδίως:

- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού, που έχει ορισθεί από την αναθέτουσα αρχή και τα μέλη της, πιστοποιημένοι χρήστες του Συστήματος, προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υπό-φακέλων των προσφορών.
- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υπό φακέλων των προσφορών.
- Η αναθέτουσα αρχή εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών.
- Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.
- Η επιτροπή αξιολόγησης διαγωνισμού ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την αναθέτουσα αρχή του διαγωνισμού απευθύνουν αιτήματα στους συμμετέχοντες χρήστες – οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι χρήστες – οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

14. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

14.1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση καλείται έπειτα από σχετική έγγραφη ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά, να υποβάλει, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα επιμέρους δικαιολογητικά, όπως αποτυπώνονται παρακάτω.

Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται από τον προσφέροντα εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή (*πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο ή φωτοαντίγραφο*) στην αρμόδια υπηρεσία.

Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται από τον προσφέροντα εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή, εφόσον είτε δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή, είτε δεν έχουν εκδοθεί από τις δημόσιες αρχές και τους φορείς της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 του ν. 4250/2014, ώστε να μην υπάρχει υποχρέωση επικύρωσης των αντιγράφων τους. Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την κατακύρωση της προμήθειας στον προσφέροντα υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου και ο έλεγχος ορθότητας και πληρότητας των δικαιολογητικών κατακύρωσης γίνεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού.

Η Επιτροπή, ή άλλοι τυχόν πιστοποιημένοι χρήστες από τον Αναθέτοντα, δύνανται να ζητήσουν τυχόν διευκρινίσεις επί των υποβληθέντων δικαιολογητικών και ο υπέρ ου η κατακύρωση παρέχει αυτές εντός της εκάστοτε οριζόμενης προθεσμίας. Σε περίπτωση, που δεν προσκομισθούν ή δεν προσκομισθούν κατά τον προσήκοντα τρόπο και εντός της ταχθείσας προθεσμίας, η προσφορά

απορρίπτεται, δεν υπογράφεται σύμβαση και καλείται ο αμέσως επόμενος στη σειρά κατάταξης για υπογραφή σύμβασης, ενώ καταπίπτει η εγγυητική επιστολή συμμετοχής.

14.2.1. ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ

(α) Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο αδίκημα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π. δ/τος 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

(β) Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδιες κατά περίπτωση δικαστικές ή διοικητικές Αρχές, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από τα οποία να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

(γ) Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδιες κατά περίπτωση Αρχές, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) ως και προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.- Στην περίπτωση που δεν υπόκεινται σε υποχρέωση επικουρικής ασφάλισης προσκομίζουν υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα αναφέρεται ότι δεν είναι σε ασφάλεια επικουρικών ταμείων.-

(δ) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

14.2.2. ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ

(α) Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής Αρχής της Χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο αδίκημα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π. δ/τος 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

(β) Πιστοποιητικά που εκδίδονται από κατά περίπτωση αρμόδιες δικαστικές ή διοικητικές αρχές της χώρας εγκατάστασής τους από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία

κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

(γ) Πιστοποιητικό της αρμόδιας Αρχής της Χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήσαν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της άνω έγγραφης ειδοποίησης.

14.2.3. ΤΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΗΜΕΔΑΠΑ ΚΑΙ ΑΛΛΟΔΑΠΑ

(α) Όλα τα παραπάνω ανά περίπτωση δικαιολογητικά των παραγράφων 14.2.1. και 14.2.2. εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου ή του ισοδύναμου προς τούτο εγγράφου σε σχέση με το Νομικό Πρόσωπο.

(β) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, **έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης**, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν.1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

(γ) Ειδικότερα, τα νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο, διευθύνοντα σύμβουλο και για τα μέλη του Δ.Σ. για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), **απόσπασμα ποινικού μητρώου** ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο αδίκημα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π. δ/τος 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης της περίπτωσης (β) της παρ. 14.2.3. της παρούσας, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.ια` και 7β.12 του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση.

Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης.

(δ) Πρακτικό Διοικητικού Συμβουλίου ή του αρμόδιου κατά περίπτωση οργάνου της προσφέρουσας εταιρείας με το σκοπό να εγκρίνεται η συμμετοχή στο διαγωνισμό και να παρέχεται σε συγκεκριμένο άτομο/άτομα η εξουσιοδότηση για να υπογράψει/υπογράψουν όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και την προσφορά, καθώς και να καταθέσει/καταθέσουν την προσφορά και να παραστούν/παραστεί κατά την αποσφράγιση της.- Σε περίπτωση Ένωσης Εταιρειών αντίστοιχο πρακτικό του Δ.Σ. ή του αντίστοιχου οργάνου κάθε μέλους της ένωσης, το οποίο επιπλέον θα πρέπει να εγκρίνει τη σύμπραξη με τα άλλα μέλη της Ένωσης, το ποσοστό συμμετοχής της κάθε μίας στον προϋπολογισμό του έργου, την αποδοχή της αλληλέγγυας ευθύνης, καθώς και τον ορισμό κοινού εκπροσώπου για την υπογραφή, κατάθεση και παράσταση κατά το άνοιγμα της προσφοράς της Ένωσης.-

(ε) Επικυρωμένο αντίγραφο του καταστατικού του νομικού προσώπου με όλες τις τυχόν τροποποιήσεις του μέχρι την ημερομηνία κατάθεσης των δικαιολογητικών, ως και τα αντίστοιχα ΦΕΚ δημοσίευσης, όπου τούτο απαιτείται από το νόμο.-

(στ) Πιστοποιητικό της αρμόδιας Αρχής περί μη λύσεως της εταιρείας, ως και πιστοποιητικό μεταβολών.

(ζ) Οποιοδήποτε επίσημο **αποδεικτικό στοιχείο και νομιμοποιητικό έγγραφο** από τα οποία θα αποδεικνύεται το δικαίωμα δέσμευσης με την υπογραφή τους και μόνον κάτωθι της εταιρικής επωνυμίας των Ο.Ε., Ε.Ε., Α.Ε. και Ε.Π.Ε. των εκάστοτε εξουσιοδοτούμενων προσώπων, εφόσον αυτό δεν προβλέπεται από το προσκομιζόμενο καταστατικό.

14.2.4. ΟΙ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ

(α) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο αδίκημα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π. δ/τος 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

(β) Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων (β) και (δ) της παρ. 14.2.1. της παρούσας διακήρυξης εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και της περίπτωσης (β) της παρ. 14.2.2 του παρόντος άρθρου, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα, και της περίπτωσης (β) της παρ. 14.2.3. της παρούσας διακήρυξης.

(γ) Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

14.2.5. ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ

Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά: Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση.

Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου, δύναται να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του προμηθευτή ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου προμηθευτή ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης.

Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών του άρθρου 14 της παρούσας διακήρυξης συνιστά λόγο αποκλεισμού του προμηθευτή από τον διαγωνισμό.

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

14.3. ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

(1) Αντίγραφο ή απόσπασμα του ισολογισμού της επιχείρησης, ή **(ii)** υπεύθυνη δήλωση η οποία υπογράφεται **ψηφιακά** από τον υποψήφιο ή το νόμιμο εκπρόσωπό του, περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών της επιχείρησης, καθώς και του κύκλου εργασιών της που αφορά ειδικότερα υπηρεσίες καθαριότητας, κατά τις τρεις προηγούμενες του έτους του διαγωνισμού οικονομικές χρήσεις. Εάν η επιχείρηση λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα σχετικά με τις υπηρεσίες σίτισης, κατά χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο τριών ισολογισμών, υποβάλλει τους ισολογισμούς, εφόσον υπάρχουν, ή τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό. Εάν οι συμμετέχοντες δεν είναι σε θέση να προσκομίσουν τα ως άνω δικαιολογητικά, επικαλούμενοι βάσιμο λόγο, μπορούν να αποδείξουν την χρηματοοικονομική ικανότητά τους με οποιοδήποτε άλλο νόμιμο έγγραφο.

(2) Την τελευταία κατατεθημένη στο Σώμα Επιθεώρησης Εργασίας και θεωρημένη από αυτό κατάσταση απασχολούμενου προσωπικού, η οποία να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

(3) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 όπου θα αναφέρεται ότι η επιχείρηση έχει οικονομικά και τεχνικά την δυνατότητα να αντεπεξέλθει στην υλοποίηση του εν λόγω έργου.

15. ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Η προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού να συνοδεύεται από Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε ευρώ (€) ποσοστό 2% του προϋπολογισμού του Έργου (μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ), Υπενθυμίζεται ότι:

- i. Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής εκδίδονται από αναγνωρισμένο τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο του χρηματοπιστωτικού τομέα που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της ΕΕ και του ΕΟΧ, και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών-μελών αυτό το δικαίωμα. Οι εγγυήσεις μπορούν επίσης να προέρχονται και από τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα σε χώρα-μέρος διμερούς ή πολυμερούς συμφωνίας με την ΕΕ ή χώρα που έχει υπογράψει και κυρώσει τη συμφωνία για τις Δημόσιες Συμβάσεις και έχει το σχετικό δικαίωμα έκδοσης εγγυήσεων.
- ii. Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής που εκδίδονται σε οποιοδήποτε κράτος από τα παραπάνω εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
- iii. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος, στον οποίο θα κατακυρωθεί το Έργο, αρνηθεί να υπογράψει εμπροθέσμως τη Σύμβαση ή να καταθέσει - προ της υπογραφής της Σύμβασης – την **Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης**, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα Γ' ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του, που απορρέει από τη συμμετοχή του στο Διαγωνισμό, κηρύσσεται έκπτωτος, οπότε η Εγγύηση Συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής μετά την έκδοση σχετικής απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής.
- iv. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει να έχει χρονική ισχύ ένα (1) τουλάχιστον μήνα μετά τον χρόνο λήξης ισχύος της Προσφοράς και επιστρέφεται στον Ανάδοχο του Διαγωνισμού με την κατάθεση από αυτόν της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης, στους δε λοιπούς υποψηφίους Αναδόχους μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την σχετική αίτησή τους, με την προϋπόθεση ότι δεν έχουν ασκηθεί ένδικα / ενδικοφανή μέσα

από τον υποψήφιο Ανάδοχο που αποκλείστηκε.

- v. Στην περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας η Εγγύηση Συμμετοχής περιλαμβάνει και όρο ότι αυτή καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, ευρυνόμενων αλληλεγγύως και εις ολόκληρο μεταξύ τους.

16. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

- iv. Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης που να καλύπτει **το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς Φ.Π.Α. Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.**

- v. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει:

- vi. **(1)** Την ημερομηνία έκδοσης, **(2)** Τον εκδότη, **(3)** Την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται, **(4)** Τον αριθμό της εγγύησης, **(5)** Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση και **(6)** Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.

vii. Τους όρους ότι:

- viii. i. Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως.
- ix. ii. Το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση της.
- x. iii. Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάρπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
- xi. iv. Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης μετά από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.
- xii. Επίσης η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει και τα ακόλουθα: **(I)** Τον αριθμό της σχετικής σύμβασης και το προς υλοποίηση αντικείμενο. **(II)** Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο ολοκλήρωσης του έργου κατά δύο (2) μήνες. Σε περίπτωση παράτασης του αρχικού συμβατικού χρόνου ολοκλήρωσης του έργου, θα παρατείνεται για το αντίστοιχο χρονικό διάστημα ο χρόνος ισχύος της εν λόγω εγγυητικής επιστολής και θα μετατίθεται η ημερομηνία λήξης της.

xiii. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή του έργου και την αποκατάσταση τυχόν προβλημάτων ή ελαττωμάτων από τον Ανάδοχο και αφού προηγηθεί εκκαθάριση των τυχών απαιτήσεων αμφοτέρων των συμβαλλομένων.

17. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε περίπτωση παράβασης όρου της παρούσας Διακήρυξης, ιδίως δε σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι ενδεικτικά αναφερόμενες περιπτώσεις:

- είναι αόριστη ή ανεπίδεκτη εκτιμήσεως, περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία ή/και αιρέσεις,
- αποτελεί αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά,
- αποτελεί εναλλακτική προσφορά, είτε στο σύνολό της, είτε στα επιμέρους τμήματα του έργου.
- δεν έχει συνταχθεί και υποβληθεί, σύμφωνα με το προβλεπόμενα στα σχετικά κεφάλαια της παρούσας,
- δεν περιλαμβάνει τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά,
- δεν περιλαμβάνει με σαφήνεια τη προσφερόμενη τιμή,
- η οικονομική προσφορά υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου, ανά κωδικό προγράμματος ή/και του συνόλου του έργου,
- παρουσιάζει κατά την αιτιολογημένη κρίση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις προδιαγραφές της παρούσας προκήρυξης,
- δεν είναι σύμφωνη με τους επί μέρους υποχρεωτικούς όρους της παρούσας, όπου αυτοί αναφέρονται.

Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται του δικαιώματος να απορρίψει, ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο Διαγωνισμός, προσφορά υποψηφίου Αναδόχου για την οποία προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι απόρριψης ή λόγοι αποκλεισμού του Υποψηφίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.

18. ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ – ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ :

Στους διαγωνισμούς δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Απαγορεύεται η κατάθεση εναλλακτικών προσφορών.

19. ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ – ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Στον προμηθευτή στον οποίο έγινε κατακύρωση ή ανάθεση προμήθειας, θα αποσταλεί σχετική ανακοίνωση που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία.:

- α. Το προς προμήθεια έργο,
- β. Την ποσότητα,
- γ. Την τιμή,
- δ. Τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υλικό,
- ε. Τη συμφωνία της κατακύρωσης ή της ανάθεσης με τους όρους της διακήρυξης και της πρόσκλησης καθώς και με το σχέδιο σύμβασης που έχει επισυναφθεί στη διακήρυξη,
- στ. Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης,

Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

Ο Προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής. Ο προμηθευτής μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε 15 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Στην περίπτωση όμως αυτή ο χρόνος παράδοσης των υλικών αρχίζει να υπολογίζεται μετά από 10 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Τούτο δεν ισχύει, στην περίπτωση που ο χρόνος παράδοσης των υλικών αρχίζει να υπολογίζεται από την ημερομηνία αναγγελίας της σχετικής πίστωσης. Εφόσον η σύμβαση υπογράφεται πριν από την λήξη της προθεσμίας των 10 ημερών που αναφέρεται παραπάνω, ο χρόνος παράδοσης των υλικών υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Εάν η κατακύρωση ή η ανάθεση γίνεται σε αλλοδαπό προμηθευτή η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη περίπτωση αποστέλλεται σχετική τηλεομοιοτυπία στον αλλοδαπό προμηθευτή. Στην περίπτωση που η πληρωμή στον προμηθευτή προβλέπεται να γίνει με άνοιγμα πίστωσης, η εγγύηση καλής εκτέλεσης μπορεί να κατατεθεί στον ανταποκριτή της Τράπεζας της Ελλάδος στο εξωτερικό, η δε εγγύηση

συμμετοχής παραμένει σε ισχύ και αποδεδειγμένη μετά την κατάθεση και αποδοχή της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσήλθε να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του αρμόδιου για την διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

20. ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Κατά της προκήρυξης του σχετικού διαγωνισμού, της συμμετοχής υποψηφίου σε αυτόν και της διενέργειάς του, έως και την κατακυρωτική απόφαση, επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας (ενδικοφανής προσφυγή). Με την ένσταση που ασκείται κατά της κατακυρωτικής απόφασης επιτρέπεται και η προβολή λόγων που αφορούν την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών, τα οποία προσκομίζει ο προσφέρων προς τον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση. Η υποβολή ένστασης από κάθε ενδιαφερόμενο, πραγματοποιείται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθ. 15 του Π. . 118/2007. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης σύμφωνα με τις διατάξεις του ανωτέρω άρθρου, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί του προϋπολογισμού του έργου, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000 €) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000 €) ευρώ. Οι ενδεχόμενες ενστάσεις που θα ασκηθούν βάσει του άρθ. 15 του Π. . 118/2007, θα εξεταστούν από την επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθ. 38 του ΠΔ. 118/2007.

21. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- i. Μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου θα υπογραφεί Σύμβαση.
- ii. Τυχόν υποβολή σχεδίων Σύμβασης από τους υποψηφίους μαζί με τις Προσφορές τους, δε δημιουργεί καμία δέσμευση για την Αναθέτουσα Αρχή.
- iii. Η Σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη Διακήρυξη και την Προσφορά του Αναδόχου, θα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας. Το κείμενο της Σύμβασης θα κατισχύει των παραρτημάτων της εκτός προφανών ή πασίδηλων παραδρομών. Για θέματα, που δε θα ρυθμίζονται ρητώς από τη Σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι - αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου, η Οικονομική του Προσφορά και η παρούσα Διακήρυξη, εφαρμοζόμενων επίσης συμπληρωματικώς των οικείων διατάξεων του Αστικού Κώδικα.
- iv. Ο Ανάδοχος στον οποίο έχει κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε

δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων του ελέγχου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, για υπογραφή της σχετικής Σύμβασης προσκομίζοντας **Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης**, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό **5%** του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

- v. Αν παρέλθει η προθεσμία των ανωτέρω **δέκα (10) ημερών** χωρίς ο Ανάδοχος να έχει παρουσιαστεί για να υπογράψει τη Σύμβαση, ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει **Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης**, εντός του ανωτέρω χρονικού ορίου, μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος, και να καταπέσει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η Εγγύηση Συμμετοχής, χωρίς άλλη διαδικαστική ενέργεια. Σε αυτή την περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει την ανάθεση της Σύμβασης στον επόμενο στη σειρά κατάταξης διαγωνιζόμενο. Η απόφαση αυτή λαμβάνεται εις βάρος του εκπτώτου και θα αφορά κάθε μέτρο για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς της Αναθέτουσας Αρχής.
- vi. Η **Εγγύηση Συμμετοχής** που αφορά στον Ανάδοχο στον οποίο κατακυρώθηκε η Σύμβαση, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης και μέσα σε **δέκα (10) ημέρες** από την υπογραφή της Σύμβασης. Οι Εγγυήσεις Συμμετοχής των υπόλοιπων υποψηφίων Αναδόχων τους επιστρέφονται μέσα σε **δέκα (10) ημέρες** από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης.
- vii. Η **Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης** επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του Έργου, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.
- viii. Η Σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί κατόπιν έγγραφης συμφωνίας των συμβαλλόμενων μερών στο πλαίσιο της Διακήρυξης, του Κανονισμού Προμηθειών της Αναθέτουσας Αρχής και του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου δημοσίων συμβάσεων.

22. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται με χρηματικό ένταλμα που θα εκδίδεται στο όνομα του αναδόχου βάσει των δικαιολογητικών, (τιμολόγιο, ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα, συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, σε περίπτωση μη αυτοπρόσωπης εμφάνισης του δικαιούχου κ.λ.π.) που θα υποβάλλονται στα γραφεία του Πανεπιστημίου, οδός **Ιωάννου Θεοτόκη 72** Κέρκυρα, την τελευταία ημέρα κάθε μήνα μετά την αφαίρεση των νομίμων κρατήσεων. Επίσης σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2198/94 θα γίνεται παρακράτηση φόρου 4% στην καθαρή αξία συναλλαγής του εκάστοτε τιμολογίου.

23. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΔΙΑΙΤΗΣΙΑ

Η Σύμβαση και οι τυχόν διαφορές που θα προκύψουν από αυτή θα διέπονται από το Ελληνικό Δίκαιο, αρμόδιο δε για την επίλυση αυτών είναι τα δικαστήρια Κέρκυρας.

24. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Ενστάσεις κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής προσφέροντα σ' αυτόν και της νομιμότητας της διενέργειάς του έως και της κατακυρωτικής απόφασης υποβάλλονται σύμφωνα με το άρθρο 15 του Π.Δ.118/2007.

25. ΛΟΙΠΑ ΘΕΜΑΤΑ

Ως προς τα λοιπά θέματα ισχύουν οι διατάξεις των Π.Δ.118/2007, ως και του Ν.2286/1995 όπως αυτές ισχύουν σήμερα μετά τις σχετικές τροποποιήσεις τους.-

Με εντολή Πρύτανη

Ο Αναπληρωτής Πρύτανη

Οικονομικού Προγραμματισμού, Στρατηγικού Σχεδιασμού

και Ανάπτυξης του Ιονίου Πανεπιστημίου

Καθηγητής Θεόδωρος Παππάς

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΕΙΔΙΚΟΤΕΡΟΙ ΟΡΟΙ

1. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

α) Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει τις υπηρεσίες του στο Φοιτητικό Εστιατόριο που βρίσκεται στα κτίρια «Φυσικοθεραπείας» και «Γκούση».

β) Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος με δικά του έξοδα να προμηθευτεί τον απαραίτητο, πλέον κατάλληλο και σύγχρονο εξοπλισμό και τα απαραίτητα πολύ καλής ποιότητας σκεύη και έπιπλα για την απρόσκοπτη λειτουργία του εστιατορίου, δηλαδή τραπέζια, καθίσματα, φούρνους, βραστήρες, ψυγεία, πάγκους, λάντζες, δίσκους, πιάτα (πορσελάνης), ποτήρια (γυάλινα), μπουκάλες, μαχαιροπήρουνα, αλατιέρες, πιπεριέρες, μαγειρικά σκεύη, εργαλεία, κ.λ.π. σε αριθμό που να επαρκεί για την άνετη εξυπηρέτηση των σιτιζομένων ατόμων του Πανεπιστημίου.

γ) Ο ανάδοχος θα πρέπει **πριν την έναρξη λειτουργίας του συγκεκριμένου εστιατορίου** να προσκομίσει στη Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης άδεια λειτουργίας της συγκεκριμένης επιχείρησης, καθώς και άδεια πυρασφάλειας.

δ) Ο ανάδοχος υποχρεούται να αναλάβει με δικά του έξοδα τη βαφή των χώρων του εστιατορίου κατ' έτος και για όσο χρόνο διαρκέσει η σύμβαση με χρωματισμούς που θα οριστούν από την Τεχνική Υπηρεσία του Πανεπιστημίου.

ε) Ο ανάδοχος απαγορεύεται να χρησιμοποιήσει τις εγκαταστάσεις του εστιατορίου που θα του παραδοθούν για οποιονδήποτε άλλο σκοπό, εκτός από τις ανάγκες του φοιτητικού εστιατορίου.

στ) Το μηνιαίο ενοίκιο του χώρου, στον οποίο θα παρέχεται η σίτιση και θα παρασκευάζονται τα φαγητά, θα βαρύνει τον ανάδοχο. Το μηνιαίο μίσθωμα για τα ανωτέρω αναφερόμενα κτίρια, ανέρχεται στο ποσό των 1.800,00 ευρώ. Σε περίπτωση μείωσης του μισθώματος στο Γ.Ν. Κέρκυρας, με αντίστοιχο ποσοστό θα μειωθεί το προαναφερόμενο ενοίκιο των 1.800, 00 €. Ο Ανάδοχος θα καταβάλει μηνιαίως το μίσθωμα στο λογαριασμό του Ιονίου Πανεπιστημίου αριθμό λογαριασμού GR 860101127000000000026054 στη Τράπεζα Ελλάδος.

Επίσης, ο ανάδοχος θα βαρύνεται με τις δαπάνες νερού, θέρμανσης και ρεύματος, την αγορά φωταερίου, καθώς επίσης θα αναλάβει τη συντήρηση των υδραυλικών, ηλεκτρολογικών, μηχανολογικών και ψυκτικών μηχανημάτων του εστιατορίου (βρύσες, σωληνώσεις, ηλεκτρολογικοί πίνακες, συντήρηση φούρνων, φριτέζες, βραστήρες πλάκες ψησίματος κλπ.).

Μεταξύ των ουσιωδών παραβάσεων του αναδόχου συγκαταλέγονται και η από μέρους του μη πλήρης και έγκαιρης πληρωμή του μισθώματος του φοιτητικού εστιατορίου και κάθε άλλης εν γένει δαπάνης σχετική με τη μίσθωση και τη χρήση (λογαριασμών ρεύματος, νερού κ.λ.π.) .

ζ) Ο ανάδοχος υποχρεούται με δικές του δαπάνες να τοποθετήσει σύστημα πυρανίχνευσης και πυρόσβεσης σε όλους τους χώρους του εστιατορίου

η) Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμβληθεί με αναγνωρισμένη Ασφαλιστική Εταιρία, όπου θα ασφαλίσει το χώρο και το περιεχόμενο του εστιατορίου κατά των κινδύνων πυρκαγιάς, σεισμού, κακόβουλων ενεργειών, επαγγελματικής αστικής ευθύνης, καθώς και με την ειδικότερη αστική ευθύνη τη σχετική με τη σίτιση των

φοιτητών με δικαιούχο το Ιόνιο Πανεπιστήμιο. Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα παραδίδεται κατ' έτος στην τεχνική υπηρεσία του Πανεπιστημίου.

θ) Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμβληθεί με αναγνωρισμένη Απολυμαντική εταιρία για τρίμηνες απολυμάνσεις κατ' έτος, οι βεβαιώσεις των οποίων θα δίνονται στην τεχνική υπηρεσία του Πανεπιστημίου.

ι) Ο χώρος αυτός θα πρέπει να διαμορφωθεί έτσι ώστε να αποσκοπεί στην πλήρη και αποτελεσματική εξυπηρέτηση των φοιτητών και του προσωπικού του Πανεπιστημίου με την εξασφάλιση της σίτισης μέσα σε περιβάλλον υγιεινό, καθαρό και ευπρεπές, ανάλογο με την ιδιότητα των φοιτητών και του προσωπικού του Πανεπιστημίου.

ια) Η οργάνωση του εστιατορίου, η προμήθεια των σχετικών μηχανημάτων, εργαλείων, επίπλων και σκευών και γενικά η όλη υλικοτεχνική υποδομή του εστιατορίου ανήκει στον ανάδοχο ο οποίος αναλαμβάνει όλες τις σχετικές δαπάνες καθώς και τη συντήρηση αυτών από επίσημο συνεργείο σε τακτά χρονικά διαστήματα για όλο το διάστημα διάρκειας της σύμβασης, πάντοτε δε υπό την εποπτεία και έγκριση του Πανεπιστημίου. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμπληρώνει όλες τις ελλείψεις του εστιατορίου σε επίπεδο εξοπλισμού και θα εγκαθιστά με δικές του δαπάνες κάθε μηχανήμα που απαιτείται για την καλύτερη εξυπηρέτηση των φοιτητών.

ιβ) Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να προμηθεύεται με δικά του έξοδα και δική του ευθύνη τα τρόφιμα και υλικά για την παρασκευή των φαγητών, ευθυνόμενος για την ποιότητά τους. Οι πρώτες ύλες για την παρασκευή των εδεσμάτων θα μεταφέρονται στο χώρο του εστιατορίου με φορτηγά ψυγεία των προμηθευτών ή με ιδιόκτητο φορτηγό.

ιγ) Το βάρος των μερίδων των παρασκευαζομένων φαγητών και η αναλογία των χρησιμοποιούμενων υλικών και γενικά των εδεσμάτων, καθώς και η ποιότητα θα είναι τουλάχιστον σύμφωνα με όσα ορίζονται σχετικά στην παρούσα διακήρυξη και από τις Αγορανομικές Διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά. Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει κάθε προσπάθεια για την καλύτερη ποιοτική σύνθεση των μερίδων καθώς και του βάρους τους.

Όλα τα προϊόντα που θα χρησιμοποιηθούν, θα τα προμηθευτεί η ανάδοχος επιχείρηση από Αναγνωρισμένες και Πιστοποιημένες Εταιρίες. Οι πρώτες ύλες που θα χρησιμοποιηθούν πρέπει να τηρούν χωρίς παρέκκλιση τους κανόνες και τις οδηγίες υγιεινής που η Ευρωπαϊκή Ένωση εφαρμόζει (πιστοποίηση HACCP). Η παρασκευή των γευμάτων θα γίνεται στο χώρο του εστιατορίου, απαγορευμένης ρητά της παρασκευής φαγητών εκτός του χώρου αυτού και της μεταφοράς τους στη συνέχεια στο εστιατόριο.

ιδ) Ο ανάδοχος υποχρεούται να έχει πάντοτε επαρκές και ειδικευμένο προσωπικό για την πλήρη εξυπηρέτηση των σιτιζομένων φοιτητών. Ο ανάδοχος θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για όλες τις υποχρεώσεις του σαν εργοδότης που απορρέουν από την εργασιακή νομοθεσία (δηλαδή νόμιμη άσκηση του επαγγέλματος, μισθοδοσία, δώρα εορτών, ασφάλιση στα σχετικά ταμεία, εργατικά ατυχήματα κλπ.). Ειδικά για το μάγειρα που θα προσλάβει θα πρέπει να προσκομίσει τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία που θα πιστοποιούν και θα επιβεβαιώνουν τα τυπικά του προσόντα και την επαγγελματική του επάρκεια και εμπειρία. Ακόμη, το προσωπικό θα είναι ενδεδυμένο με τις στολές που επιβάλλουν οι Αγορανομικές Διατάξεις και οι κανόνες υγιεινής. Το χρώμα των στολών του προσωπικού και το λογότυπο θα οριστεί από τη Διοίκηση του Πανεπιστημίου. Επίσης, υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Το Ιόνιο Πανεπιστήμιο ουδεμία ευθύνη φέρει για τις συνέπειες της μη ασφάλισης αυτών. Το Ιόνιο Πανεπιστήμιο έχει το δικαίωμα να αξιώσει από τον ανάδοχο τη μη απασχόληση υπαλλήλου του εστιατορίου που πάσχει από ψυχικό ή μεταδοτικό νόσημα ή έχει επιδείξει κακή συμπεριφορά ή για έλλειψη καθαριότητας, χωρίς να γεννάται από αυτό το λόγο καμία αξίωση του συγκεκριμένου υπαλλήλου κατά του Ιονίου Πανεπιστημίου.

Το προσωπικό προσλαμβάνεται από τον ανάδοχο αφού προηγουμένως διαπιστωθεί ότι είναι υγιές, γεγονός το οποίο θα προκύπτει από επίσημα έγγραφα (βιβλιάρια υγείας) που θα κατατεθούν στον ανάδοχο και θα είναι

ανά πάσα στιγμή στη διάθεση των αρμόδιων υπηρεσιών Υγιεινής και των μελών των Επιτροπών ελέγχου του Πανεπιστημίου .

ιε) Ο ανάδοχος μπορεί να προσφέρει αναψυκτικά και εμφιαλωμένα νερά στους φοιτητές ύστερα από έγκριση του Πανεπιστημίου (Επιτροπή Φοιτητικής Μέριμνας) και σε τιμές που θα καθορίζονται από τα συμβαλλόμενα μέρη

ιστ) Το Ιόνιο Πανεπιστήμιο δεν έχει καμία ευθύνη για ενδεχόμενες φθορές και άλλου είδους ζημιές που θα προκαλέσουν στους χώρους σίτισης οι σιτιζόμενοι φοιτητές. Οι φθορές αυτές θα βαρύνουν τους σιτιζόμενους φοιτητές και θα αποκαθίστανται με δαπάνες τους. Ο ανάδοχος έχει δικαίωμα να στραφεί εναντίον τους, χωρίς καμία ανάμειξη ή ευθύνη ή έστω και εγγυητική επιστολή του Πανεπιστημίου.

ιζ) Ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την αρχή κάθε εβδομάδας να αναρτά σε εμφανές σημείο του χώρου σίτισης το μενού της εβδομάδας και να το υποβάλλει στο Τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας. Το μενού των τεσσάρων εβδομάδων θα επαναλαμβάνεται κάθε μήνα. Τροποποιήσεις στο μενού γίνονται μόνο μετά από σύμφωνη γνώμη της Επιτροπής Φοιτητικής Μέριμνας που έχει ορίσει το Ιόνιο Πανεπιστήμιο.

Σε περίπτωση που ορισμένοι φοιτητές χρήζουν ειδικής διατροφής λόγω υγείας ή σε περιόδους θρησκευτικής νηστείας, θα ετοιμάζεται ειδικό γεύμα.

Οι φοιτητές μπορούν να ζητήσουν συμπλήρωμα φαγητού. Επίσης κάποιος φοιτητής εάν το επιθυμεί μπορεί να ζητήσει και δεύτερη μερίδα φαγητού, η οποία θα του προσφέρεται με την καταβολή του ποσού των 2,00 ευρώ.

ιη) Ο ανάδοχος υποχρεούται να τοποθετήσει άνθη, δέντρα και αντίγραφα έργων ζωγραφικής σ' όλους τους χώρους του εστιατορίου, καθώς επίσης και σύγχρονες μυγοπαγίδες στο χώρο παρασκευής των φαγητών, στην αίθουσα σίτισης αλλά και στους αποθηκευτικούς χώρους.

ιθ) Ο ανάδοχος υποχρεούται στην εγκατάσταση και λειτουργία πληροφοριακού συστήματος που θα δέχεται τις κάρτες σίτισης των δικαιούχων δωρεάν σίτισης φοιτητών. Το πληροφοριακό σύστημα θα υποστηρίζει τη δημοσίευση ποσοτικών στατιστικών στοιχείων σε πραγματικό χρόνο. Πιο συγκεκριμένα θα πρέπει να παρέχεται αναλυτική πληροφορία σχετική με το ποιές κάρτες (barcodes) σιτίστηκαν ανά βάρδια και προσαρμοσμένο χρονικό διάστημα (δηλ. 'από-έως').

Η οπτικοποίηση (visualization) των στατιστικών στοιχείων θα πρέπει να γίνεται μέσω γραφημάτων (π.χ. ιστογραμμάτων (histograms)). Η δημοσίευση των στατιστικών στοιχείων θα πρέπει να παρέχεται μέσω κάποιου εξυπηρετητή Παγκόσμιου Ιστού (web server) και να είναι προσβάσιμη από τους Φυλλομετρητές Παγκόσμιου Ιστού (web browsers).

κ) Ο ανάδοχος υποχρεούται μετά τη λήξη της σύμβασης μέσα σε δέκα (10) ημέρες να παραδώσει τους χώρους του εστιατορίου. Όταν ο ανάδοχος αποχωρήσει, μετά την λήξη της σύμβασής του με το Πανεπιστήμιο, δικαιούται να πάρει μαζί του τα σκεύη που αγόρασε με δικά του έξοδα, εκτός αν τα δωρίσει στο Ιόνιο Πανεπιστήμιο. Ο ανάδοχος δεν δικαιούται καμίας αποζημίωσης για εργασίες που έχει εκτελέσει στο εστιατόριο ή για τοποθέτηση μόνιμων εγκαταστάσεων.

κα) Σε περίπτωση που το Ιόνιο Πανεπιστήμιο αποκτήσει ιδιόκτητο χώρο για τη σίτιση των φοιτητών, ο ανάδοχος υποχρεούται στη μετεγκατάστασή του σ' αυτόν. Τα έξοδα μετεγκατάστασης βαρύνουν τον ανάδοχο.

κβ) Ο ανάδοχος υποχρεούται να αρχίσει, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία την σίτιση των φοιτητών εντός προθεσμίας που θα οριστεί με την ανακοίνωση της κατακύρωσης. Σε περίπτωση που δεν συμμορφωθεί με τον παραπάνω όρο, ο ανάδοχος υποχρεούται, χωρίς άλλη διατύπωση, στην καταβολή ποινικής ρήτρας μέχρι χιλίων πεντακοσίων ευρώ (1.500,00€) καθοριζόμενης από τη Σύγκλητο για κάθε ημέρα, από την 1^η μέχρι την 20^η ημέρα καθυστέρησης. Μετά το 20^ο ημερο κηρύσσεται έκπτωτος με τη **διαδικασία και τις συνέπειες του Π.Δ. 118/2007.**

κγ) Απαγορεύεται στον ανάδοχο να διακόψει για οποιαδήποτε αιτία την λειτουργία του εστιατορίου και τη σίτιση των φοιτητών. Σε περίπτωση διακοπής κηρύσσεται έκπτωτος, η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ του Πανεπιστημίου και η Σύγκλητος αυτού, αποφασίζει την επανάληψη του διαγωνισμού **κατά την διαδικασία του Π.Δ. 118/2007 (άρθρο 34). Στην περίπτωση αυτή επιβάλλονται αθροιστικά ή διαζευκτικά όλες οι κυρώσεις που προβλέπει η παρ. 5 του άρθρου 34 του Κανονισμού Προμηθειών.**

κδ) Σε περίπτωση παράβασης οιαδήποτε όρου της Σύμβασης (που θα υπογραφεί) για την οποία δεν προβλέπεται από τις προηγούμενες παραγράφους η επιβολή ποινικής ρήτρας, ο ανάδοχος υποχρεούται, χωρίς άλλη διατύπωση, στην καταβολή ποινικής ρήτρας μέχρι πεντακοσίων ευρώ (500,00€), για κάθε όρο, που επιβάλλεται με απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου. Σε περίπτωση υποτροπής, η παραπάνω ποινική ρήτρα ορίζεται μέχρι χίλια πεντακόσια ευρώ (1.500,00€) για κάθε παράβαση και επιβάλλεται χωρίς άλλη διατύπωση, με απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου.

κε) Η Σύγκλητος του Πανεπιστημίου, εκτός από τις παραπάνω κυρώσεις, μπορεί και να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο, εάν παραβεί ουσιώδεις όρους της Σύμβασης. Μεταξύ των ουσιωδών όρων περιλαμβάνονται και οι αναφερόμενοι στη καλή λειτουργία του εστιατορίου, στην παροχή μερίδων σε ποιότητα και ποσότητα που προβλέπει η σύμβαση και σύμφωνα με τις Αγορανομικές - Υγειονομικές Διατάξεις και τα αποτελέσματα των ελέγχων των αρμοδίων Υπηρεσιών (Αγορανομία - Υγειονομικό κ.λ.π.), η μη πλήρης και έγκαιρη καταβολή του μισθώματος του φοιτητικού εστιατορίου, καθώς και κάθε άλλης σχετικής με τη μίσθωση δαπάνης .

2. ΟΡΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΦΟΙΤΗΤΙΚΟΥ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟΥ

α) Ο ανάδοχος θα έχει την υποχρέωση να σιτίζει κατά μέσο όρο **640** φοιτητές περίπου, για το χρονικό διάστημα από 1-1-2017 μέχρι 31-12-2018. Ο ανάδοχος θα υποχρεούται στη σίτιση μεγαλύτερου ή μικρότερου αριθμού φοιτητών χωρίς το Πανεπιστήμιο να φέρει καμιά ευθύνη εάν ο αριθμός αυτός είναι μικρότερος του ενδεικτικού αριθμού καθώς συναρτάται με τη χρηματοδότηση από το Υπουργείο Παιδείας. Στην περίπτωση αυτή το Πανεπιστήμιο δύναται να τροποποιεί αναλόγως τη σχετική σύμβαση.

Η προϋπολογισμένη δαπάνη για τη σίτιση των φοιτητών του Ιονίου Πανεπιστημίου θα ανέλθει στο ποσό των οκτακοσίων χιλιάδων ευρώ (800.000,00€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και θα καλυφθεί από τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Ιδρύματος (ΚΑΕ 2631β) οικ. ετών 2017 και 2018.

β) Η σίτιση των φοιτητών θα γίνεται όλες τις ημέρες της εβδομάδας (7) (εξαιρουμένων των διακοπών των Χριστουγέννων, του Πάσχα και τους θέρους) στο εστιατόριο αυτό, με το σύστημα της αυτοεξυπηρέτησης (ΣΕΛΦ - ΣΕΡΒΙΣ) και με ενιαίο εδεσματολόγιο (μενού) για πρωινό, γεύμα και δείπνο συνολικής αξίας που προσδιορίζεται από τις κάθε φορά ισχύουσες αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων (σημερινή ισχύουσα απόφαση ημερήσιου σιτηρεσίου 2,25€ πλέον ΦΠΑ). Σε περίπτωση που αναπροσαρμοσθεί η αξία του ημερήσιου σιτηρεσίου θα βελτιώνεται ανάλογα και το μενού.

Στην τιμή αυτή συμπεριλαμβάνεται και η δαπάνη τήρησης καθαριότητας στους χώρους του εστιατορίου, η δαπάνη για τη συγκέντρωση και αποκομιδή των απορριμμάτων του εστιατορίου καθώς και όλες γενικά οι δαπάνες που απαιτούνται για την καλή και προσήκουσα εκτέλεση του έργου. Σε περιπτώσεις ομαδικών αποχών, όπως εκδρομές, απεργίες κ.λ.π. θα ειδοποιείται ο ανάδοχος δύο (2) ημέρες νωρίτερα για τον αριθμό μερίδων που θα παρασκευάσει

γ) Η ανάθεση του έργου γίνεται για το χρονικό διάστημα από **1-1-2017 έως και 31-12-2018** .

δ) Η ημερήσια αποζημίωση του αναδόχου θα ανέρχεται στο ποσό που προκύπτει από τον αριθμό των ημερησίως δικαιουμένων σίτισης φοιτητών επί την αξία του ημερήσιου σιτηρεσίου 2,25€ πλέον ΦΠΑ για κάθε φοιτητή, ποσό που προσδιορίζεται κάθε φορά με την ισχύουσα Υπουργική Απόφαση.

Ειδικότερα για τους μήνες Σεπτέμβριο και Οκτώβριο η χρέωση θα γίνει με βάση τον πίνακα δικαιούχων φοιτητών μηνός Ιουνίου μείον τους διαγραφέντες σε ποσοστό 60% και 40% αντίστοιχα. Εάν διαπιστωθεί από το σύστημα καταγραφής ότι ο μέσος όρος προσέλευσης των φοιτητών είναι μεγαλύτερος των ανωτέρω κατά μήνα ποσοστών, τότε ο ανάδοχος θα πληρώνεται επιπλέον τη διαφορά του προσαυξημένου ποσοστού.

Η σίτιση των φοιτητών θα γίνεται με κατάσταση των δικαιουμένων δωρεάν σίτισης φοιτητών που θα χορηγηθεί στον ανάδοχο από το Πανεπιστήμιο. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραλαμβάνει καθημερινά συμπληρωματική κατάσταση με τον διαρκώς αυξανόμενο ή μειούμενο αριθμό των δικαιουμένων σίτισης φοιτητών.

ε) Το γεύμα και το δείπνο θα αποτελούνται από διαφορετικό φαγητό.

Τα γεύματα θα παρασκευάζονται και θα παρέχονται στους φοιτητές δύο φορές την ημέρα (μεσημέρι-βράδυ) σε ώρες που θα ορίσει το Πανεπιστήμιο. Οι ώρες αυτές θα μπορούν να τροποποιούνται με απόφαση της Επιτροπής Φοιτητικής Μέριμνας σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν εξυπηρετούνται οι σιτιζόμενοι φοιτητές. Το γεύμα και το δείπνο θα αποτελούνται από διαφορετικό φαγητό.

Το προτεινόμενο ωράριο λειτουργίας είναι το εξής:

Για την παροχή πρωινού από 8.00 – 9.30

Για την παροχή μεσημεριανού από 12.30 – 15.30

Για την παροχή βραδινού από 18.30 – 21.00

στ) Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει σίτιση και στους μη δικαιούχους δωρεάν σίτισης φοιτητές (προπτυχιακούς, μεταπτυχιακούς και υποψήφιους διδάκτορες) **με την καταβολή από αυτούς του ποσού της τιμής του ημερησίου σιτηρέσιου πλέον ΦΠΑ, με την προϋπόθεση ότι έχουν προπληρώσει εβδομαδιαία κάρτα σίτισης.** Σε άλλη περίπτωση θα τους παρέχει είτε το μεσημεριανό είτε το βραδινό γεύμα στο ποσό των 2,00€ ανά γεύμα ή δείπνο.

Επίσης ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει ημερήσια σίτιση στο προσωπικό του Πανεπιστημίου (διδασκικό, διοικητικό) με την καταβολή από αυτούς του ποσού των 4,00€ για το ενιαίο εδεσματολόγιο και ποσού 4,00€ για εδεσματολόγιο πολλαπλής επιλογής (μπουφέ) οι επισκέπτες του Πανεπιστημίου μπορούν να σιτίζονται με την διαδικασία πολλαπλής επιλογής (μπουφέ) με 5,00€.

Το ωράριο για το διδασκικό και διοικητικό προσωπικό θα είναι από Δευτέρα έως Παρασκευή και ώρες από 13.30 μέχρι και 16.30.

ζ) Σε περιπτώσεις εκδηλώσεων ή συνεστιάσεων που πραγματοποιούνται από το Πανεπιστήμιο, ο ανάδοχος θα προσφέρει τα ζητούμενα ροφήματα ή εδέσματα σε συμφέρουσα για το Πανεπιστήμιο τιμή.

η) Η εποπτεία της λειτουργίας του εστιατορίου και ειδικότερα ο έλεγχος της γνησιότητας και ποιότητας των χρησιμοποιούμενων υλικών, της ποσότητας και του βάρους των χορηγούμενων μερίδων φαγητού, καθώς και ο έλεγχος της καθαριότητας του χώρου σίτισης, διενεργείται από την Επιτροπή Φοιτητικής Μέριμνας του Ιονίου Πανεπιστημίου που ορίζεται από το Ιόνιο Πανεπιστήμιο και τους εντεταλμένους για το σκοπό αυτό υπαλλήλους σε ημερομηνίες που θα καθορίζει η διοίκηση του Πανεπιστημίου ή η Επιτροπή και είναι ανεξάρτητος του ελέγχου που ενεργείται από τις Αρμόδιες Κρατικές Υπηρεσίες. Τα ανωτέρω όργανα παρακολουθούν την τήρηση όλων των όρων της σύμβασης από τον ανάδοχο, τα δε πορίσματά τους θα τα υποβάλλουν στη Σύγκλητο του Ιονίου Πανεπιστημίου για την ενημέρωση και για λήψη σχετικών αποφάσεων. Η δειγματοληψία για την άσκηση χημικού ελέγχου των χρησιμοποιούμενων υλικών και παρασκευασμάτων, η

διαδικασία της χημικής ανάλυσης κλπ. ρυθμίζονται από την ισχύουσα νομοθεσία. Ο ανάδοχος υποχρεούται να δέχεται τον ανωτέρω έλεγχο και να διευκολύνει τα όργανα που τον ασκούν.

θ) Επίσης, τα φαγητά θα πρέπει να είναι πάντοτε ζεστά και το σερβίρισμά τους να είναι άψογο. Τα μαγειρεμένα φαγητά που δεν καταναλώθηκαν, δεν μπορούν να χρησιμοποιηθούν την επόμενη φορά (βράδυ ή το επόμενο μεσημέρι). Όταν υπάρχει περίσσειμα φαγητού αυτό θα δωρίζεται σε φιλανθρωπικούς οργανισμούς που θα υποδείξει στον ανάδοχο το Πανεπιστήμιο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β - Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ

Ημερομηνία έκδοσης

Προς:

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ. για ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ {Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας οδός αριθμός ... ΤΚ,}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α)..... οδός..... αριθμόςΤΚ.....

β)..... οδός..... αριθμός..... ΤΚ.....

γ)..... οδός..... αριθμός..... ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,} και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό τουγια εκτέλεση του Έργου «.....», συνολικής αξίας € σύμφωνα με τη με αριθμό Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις {Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.} Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να

σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

(Σημείωση προς την Τράπεζα: ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της Προσφοράς).

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ - Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης.

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς:

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ {Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών α) οδός

..... αριθμός Τ.Κ.}

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή

Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ..... , για την καλή εκτέλεση της

σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της με αντικείμενο

..... συνολικής αξίας, σύμφωνα με τη με αριθμό Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Από την εγγύηση αυτή, που παρέχεται για την πιο πάνω και μόνο αιτία, θα απαλλάξουμε τον πελάτη μας τον οποίο εγγυόμαστε, μόνο μετά από έγγραφη δήλωσή σας περί απαλλαγής μας από κάθε ευθύνη που μπορεί να προκύψει από την προκειμένη εγγύηση, ή μετά την επιστροφή σε εμάς του σώματος της παρούσας εγγυητικής επιστολής. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 1

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΩΤΩΝ ΥΛΩΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ		ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΑΝΑ ΕΒΔΟΜΑΔΑ	ΗΜΕΡΑ- ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ
ΓΕΥΜΑ			
ΚΥΡΙΟ ΠΙΑΤΟ	ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΟ ΚΥΡΙΟ ΠΙΑΤΟ		
Μοσχάρι νωπό χωρίς κόκαλο	Άλλο φαγητό με κρέας *	1	Τρίτη - Πέμπτη Σάββατο - Κυριακή
Κοτόπουλο νωπό	Άλλο φαγητό με κρέας	1	
Μπριζόλα χοιρινή νωπή	Άλλο φαγητό με κρέας	1	
Χοιρινό νωπό χωρίς κόκαλο	Άλλο φαγητό με κρέας	1	
Μπιφτέκι Κεφτέδες Σουτζουκάκια Παστίτσιο Μουσακάς	Άλλο φαγητό με κιμά ή κρέας	1	
Ψάρια νωπά ή κατεψυγμένα	Άλλο φαγητό με ψάρια κιμά ή κρέας	1	Δευτέρα, Τετάρτη ή Παρασκευή
Όσπρια σούπα Μπιρίμι Γεμιστά Όσπρια φούρνου Διάφορα λαδερά	Άλλο φαγητό της ίδιας ομάδας	1	Δευτέρα ή Τετάρτη ή Παρασκευή

* Στην έννοια του κρέατος περιλαμβάνονται : μοσχάρι, κοτόπουλο, χοιρινή μπριζόλα, χοιρινό χωρίς κόκαλο.

Υπογραμμίσεις

- Το ψωμί κατά κανόνα θα είναι λευκό τύπου 70%. Θα διατίθεται όμως και ψωμί ολικού αλεύρου για όσους το προτιμούν
- Τα τυριά θα είναι σκληρά – ημίσκληρα και όταν πρόκειται για φέτα θα είναι γνήσια και όχι τύπου φέτα
- Το γάλα θα είναι φρέσκο παστεριωμένο
- Το γιαούρτι θα είναι πρόβειο ή και αγελαδινό, πλήρες ή και με μειωμένα λιπαρά, σε καμία όμως περίπτωση υποκατάστατο
- Για το μαγείρεμα των φαγητών και τις σαλάτες θα χρησιμοποιείται ελαιόλαδο οξύτητας 0-1%. Στα τηγανητά θα χρησιμοποιείται ηλιέλαιο, καλαμποκέλαιο ή σογιέλαιο, τα οποία μετά τη χρήση τους (εντός της ημέρας) θα αντικαθίστανται και δεν θα χρησιμοποιούνται σε καμία περίπτωση για δεύτερη ημέρα.

ΓΑΡΝΙΡΙΣΜΑΤΑ: (πυλάφι, πατάτες τηγανητές, αρακάς ανάμικτος ή σκέτος, πουρές, κολοκυθάκια, ζυμαρικά κ.λ.π.)

Το γαρνίρισμα σε κάθε περίπτωση θα έχει το βάρος αντίστοιχης μερίδας (Πίνακας 2)

Τα κρέατα θα είναι όλα νωπά κατά προτίμηση από την εντόπια και εγχώρια αγορά

Ο κιμάς μπορεί να είναι από κατεψυγμένο βοδινό κρέας, του οποίου τα λιπαρά δεν θα υπερβαίνουν τα επιτρεπτά όρια

ΔΕΙΠΝΟ		ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΑΝΑ ΕΒΔΟΜΑΔΑ	
ΚΥΡΙΟ ΠΙΑΤΟ	ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΟ ΚΥΡΙΟ ΠΙΑΤΟ		
Φαγητό με κιμά μοσχαρίσιο (παστίτσιο, μακαρόνια με κιμά, γουβαράκια, σουτζουκάκια, κεφτέδες, μπιφτέκι, γεμιστά)	Άλλο φαγητό με κιμά	3	
Καλαμαράκια ή σουπιές	Άλλο φαγητό της ίδιας ομάδας	1	
Μακαρονάδες με διάφορες σάλτσες Πίτσα Ομελέτα Λουκάνικα	Άλλο φαγητό της ίδιας ομάδας	1	
Αρακάς Φασολάκια Γεμιστά εποχής Μελιτζάνες Πατάτες Κολοκυθάκια	Άλλο φαγητό της ίδιας ομάδας	2	

ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΑ ΤΟΥ ΚΥΡΙΟΥ ΠΙΑΤΟΥ

Σαλάτα: Μαρούλι, λάχανο, κουνουπίδια παντζάρια, αγγούρι, ντομάτα, αντίδια, πολυσαλάτες, ρόσικη, ταραμάς με ελιές, πατατοσαλάτα, μελιτζανοσαλάτα, τυροσαλάτα	9 με συχνή εναλλαγή	5 σε γεύμα 4 σε δείπνο
Φρούτο: Πορτοκάλι, μήλο, ροδάκινο, αχλάδι κ.λ.π.	8 με συχνή εναλλαγή	5 σε γεύμα 3 σε δείπνο
Κομπόστα	2	1 σε γεύμα 1 σε δείπνο
Γλυκό	3	1 σε γεύμα 2 σε δείπνο
Κρέμα ή ρυζόγαλο	1	σε δείπνο
Γιαούρτι πρόβειο	2	Σε δείπνο
Φέτα ή σκληρό τυρί	6	3 τουλάχιστον σε γεύμα
Γάλα φρέσκο παστεριωμένο	7	σε δείπνο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄

«ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Δηλώνω ότι η προσφερόμενη τιμή είναι σταθερή και ανέρχεται σήμερα σε δύο ευρώ και είκοσι πέντε λεπτά (2,25) πλέον Φ.Π.Α., την οποία και αποδέχομαι. Η τιμή περιλαμβάνει την αξία του ημερήσιου προσφερόμενου μενού ενός εκάστου από τους δικαιούχους δωρεάν σίτισης φοιτητές.

Ο νόμιμος Εκπρόσωπος

Υπογραφή & Σφραγίδα