

 <b>ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ</b>	 <b>ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ</b> <b>ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ</b> <b>ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ</b>
 <b>ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ-Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ</b>	 
<b><u>ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ</u></b>	<b>ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ</b> <b>ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ</b> Ταχ. Δ/ση : Ιωάννου Θεοτόκη 72 Ταχ. Κώδικας : 49100 - ΚΕΡΚΥΡΑ Τηλέφωνο : 26610-87652 Fax : 26610-87632 Email : <a href="mailto:dty@ionio.gr">dty@ionio.gr</a>
<b><u>Ε Ρ Γ Ο</u></b>	Προμήθεια εξοπλισμού επίπλωσης της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του Ιονίου Πανεπιστημίου
<b><u>Προϋπολογισμός:</u></b>	<b>250.000,00 € με Φ.Π.Α.</b>
<b><u>Αρ. Διακήρυξης: 2414/1-7-14</u></b>	<b>203.252,03 € χωρίς Φ.Π.Α.</b>
	<b>Με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από          οικονομική άποψη προσφοράς</b>
<b><u>Χρηματοδότηση</u></b>	<b>ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ</b> <b>ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (Ε.Τ.Π.Α)</b> <b>ΕΘΝΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ</b>

## **ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

### **ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

για το υποέργο με τίτλο:

**«Προμήθεια εξοπλισμού επίπλωσης της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του Ι.Π.»  
 της ενταγμένης πράξης **ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ  
 ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ ΤΟΥ ΙΟΝΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ**  
 με κωδικό MIS 399393**

**του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Δυτικής Ελλάδας – Πελοποννήσου –  
 Ιονίων Νήσων 2007-2013» του άξονα προτεραιότητας 09:  
 «Αειφόρος ανάπτυξη και Ποιότητα ζωής Ιονίων Νήσων»**

## Α Π Ο Φ Α Σ Η

Το **ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ** έχοντας υπόψη την ισχύουσα νομοθεσία και τις αποφάσεις που αναφέρονται στο άρθρο 5 του παραρτήματος Β' της παρούσας διακήρυξης, όπως αυτές ισχύουν,

### Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ε Ι

- 1- Διεθνή Δημόσιο Ανοικτό Διαγωνισμό**, με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά για την «Προμήθεια εξοπλισμού επίπλωσης της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του Ιονίου Πανεπιστημίου», προϋπολογισμού διακοσίων πενήντα χιλιάδων ευρώ (€ 250.000,00) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23 %.
- 2- Ο Διαγωνισμός** θα γίνει ύστερα από κανονική προθεσμία πενήντα δύο (52) ημερών από την ημερομηνία αποστολής της περίληψης της διακήρυξης αυτής στην Υπηρεσία Επίσημων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων για δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.Ε.). Η περίληψη θα δημοσιευθεί επίσης και στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως και στον Ελληνικό Τύπο. Οι εν λόγω ημερομηνίες δημοσίευσης έχουν ως κάτωθι:

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΓΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΗΝ ΕΠΙΣΗΜΗ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΑΙΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ	3-7-2014
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΤΗΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ (ΦΕΚ-ΤΕΥΧΟΣ Δ.Δ.Σ.)	4-7-2014
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΤΟΝ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΤΥΠΟ (ΤΕΛΕΥΤΑΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ),	6-7-2014
<b>ΤΕΛΕΥΤΑΙΑ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ (ΜΕΣΩ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΣΤΗΝ ΕΕΕΕ, ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΤΟ ΦΕΚ Ή ΣΤΟΝ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΤΥΠΟ)</b>	6-7-2014

### 3- ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΤΟΠΟΣ - ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΑ	Ω Ρ Α
Ιόνιο Πανεπιστήμιο – Επιτροπή Ερευνών, Ιωάννου Θεοτόκη 72, 49100 Κέρκυρα, Ελλάδα	8-9-2014	ΔΕΥΤΕΡΑ	14.00

**Προσφορές που κατατίθενται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία μετά την παραπάνω καταληκτική ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό χωρίς να αποσφραγιστούν.**

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται Δημόσια, όπως περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'.

#### 4- ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ - ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
Ιόνιο Πανεπιστήμιο – Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, Ιωάννου Θεοτόκη 72, 49100 Κέρκυρα, Ελλάδα	9-9-2014	ΤΡΙΤΗ	10.00

5- Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- α) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα,
- β) ενώσεις προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά,
- γ) συνεταιρισμοί,

δ) κοινοπραξίες προμηθευτών (οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης),

που προέρχονται από κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, κράτη του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ), κράτη που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων και τρίτες χώρες που συνδέονται με την Ε.Ε. με διμερείς συμφωνίες, εφόσον δραστηριοποιούνται νόμιμα στον τομέα των προμηθειών, διαθέτουν εξειδικευμένη εμπειρία και γνώση για τις προμήθειες του παρόντος διαγωνισμού, ικανοποιούν τους γενικούς και ειδικούς όρους ως και τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής που αναφέρονται στη διακήρυξη.

ε) Είναι επιτρεπτή βάσει του κοινοτικού δικαίου η προσφυγή ενός προσφέροντος στη δάνεια εμπειρία. Παρέχεται η δυνατότητα στους υποψηφίους οικονομικούς φορείς, βάση του κοινοτικού δικαίου (Οδηγία 2004/18/ΕΚ, άρθρο 48 παρ. 3, και ΠΔ 60/2007, άρθρο 45 παρ. 2 και 3, άρθρο 46, παρ.3) να στηρίζονται για τη συγκεκριμένη σύμβαση στις δυνατότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών με αυτούς καθώς επίσης και σε μία κοινοπραξία οικονομικών φορέων να στηρίζεται στις δυνατότητες των μετεχόντων σε αυτήν ή άλλων φορέων, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων αυτών. Στην περίπτωση αυτή, ο συμμετέχων θα καταθέσει αποδεικτικά στοιχεία των άλλων φορέων, συνοδευόμενα επί ποινή αποκλεισμού, από τα κάτωθι έγγραφα:

ι) Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 (ή σε περίπτωση αλλοδαπού φορέα, κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας), υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα αυτού η οποία θα απευθύνεται στην Αναθέτουσα Αρχή και στην οποία θα αναφέρεται ότι στην περίπτωση που ο συμμετέχων καταστεί ανάδοχος, ο φορέας θα θέσει στη διάθεσή του, για όλη την καλυπτόμενη από τη σύμβαση χρονική περίοδο, τους πόρους και τα μέσα που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης.

Η υπεύθυνη δήλωση θα περιλαμβάνει απαραίτητως τα παρακάτω στοιχεία:

- την πλήρη επωνυμία και διεύθυνση του φορέα
- την πλήρη επωνυμία και διεύθυνση του συμμετέχοντα
- τον αριθμό της διακήρυξης
- το είδος και την έκταση των πόρων και μέσων που θα τεθούν στη διάθεση του συμμετέχοντα για την εκτέλεση της σύμβασης

ii) Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 (ή σε περίπτωση αλλοδαπού φορέα, κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας), υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του συμμετέχοντα η οποία θα απευθύνεται στην Αναθέτουσα Αρχή και στην οποία θα αναφέρεται ότι ο υποβάλλων προσφορά πρόκειται όντως να κάνει χρήση των οποιασδήποτε φύσης μέσων που επικαλείται κατά την καλυπτόμενη από τη σύμβαση χρονική περίοδο.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί κάθε δικαίωμα να ζητήσει διευκρινίσεις ή συμπληρωματικά στοιχεία επί των ανωτέρω, προκειμένου να διαπιστώσει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις και οι όροι του άρθρου 45, παρ.2 και άρθρου 46, παρ.3 του Π.Δ. 60/2007.

6- Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα παρακάτω παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

6.1	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ	Α'
6.2	ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ	Β'
6.3	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ	Γ'
6.4	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ	Δ'
6.5	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΣΧΕΔΙΑ ΚΑΤΟΨΕΩΝ ΧΩΡΟΥ (2)	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ	Ε'
6.6	ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ	ΣΤ'
6.7	ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ	Ζ'
6.8	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ	Η'

7- Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού μέχρι και οκτώ (8) ημέρες προ της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α του ΠΔ118/2007, αυτές παρέχονται το αργότερο τρεις (3) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση που ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες, αυτές δίνονται το αργότερο εντός έξι (6) ημερών πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, χωρίς ο προσφέρων να έχει δικαίωμα ένστασης δυνάμει του άρθρου 15 παρ.2 περ. α του ΠΔ118/2007.

**Αιτήματα παροχής πληροφοριών ή διευκρινίσεων που υποβάλλονται εκτός των προθεσμιών του ανωτέρω χρονικού διαστήματος είναι εκπρόθεσμα και δεν εξετάζονται.**

8- Τα έξοδα δημοσίευσης των ανακοινώσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνουν τον Ανάδοχο, στη δε Υπηρεσία Επίσημων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, την Ευρωπαϊκή Ένωση.

**Ο ασκών χρέη Προϊσταμένου  
της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών**

**Θεμιστοκλής Σούλος**

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'

### ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΕΠΙΠΛΩΣΗΣ ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΤΟΥ Ι.Π. (προμήθεια, τοποθέτηση)
CPV codes	Κύριο Αντικείμενο: Εξοπλισμός Βιβλιοθήκης (39155100-4,39000000-2) Έπιπλα βιβλιοθήκης (39155000-3) Πρόσθετα Αντικείμενα: 39122200-5 Βιβλιοθήκες 39152000-2 Κινητά ράφια για βιβλία 39153100-0 Βιβλιοστάτες 39111000-3 Καθίσματα 39111100-4 Περιστρεφόμενα καθίσματα 39121100-7 Γραφεία 39121200-8 Τραπέζια 39122100-3 Ντουλάπια και βιβλιοθήκες 39130000-2 Έπιπλα γραφείων 39131100-9 Ράφια γραφείου 39132500-1 Καροτσάκια γραφείου 39134000-0 Έπιπλα για ηλεκτρονικούς υπολογιστές 39134100-1 Τραπέζια για ηλεκτρονικούς υπολογιστές 39151100-6 Συστήματα ραφιών 30192170-3 Πίνακας ανακοινώσεων 39711130-9 Ψυγεία
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ ΤΟ ΕΙΔΟΣ	ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΦΠΑ 23%	250.000,00€
ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ 5% ΕΠΙ ΤΟΥ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	12.500,00€
ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΣΤΟ ΦΟΡΕΑ	ΕΞΗΝΤΑ (60) ΗΜΕΡΕΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΟΥ ΟΡΙΖΕΤΑΙ ΣΤΟ ΑΡΘΡΟ 18.2 ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΣ Β) ΤΟΥ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β' ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Ιόνιο Πανεπιστήμιο, Ιωάννου Θεοτόκη 72, 49100 Κέρκυρα, Ελλάδα
ΦΟΡΟΣ ΑΡΘΡΟΥ 55 Ν. 2238/1994 Ν.4013/11 (Α'204)	4% επί της καθαρής αξίας των ειδών 0,10% επί της καθαρής συμβατικής αξίας

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'

### ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β'	
ΑΡΘΡΟ	ΤΙΤΛΟΣ
Άρθρο 1 <sup>ο</sup>	Αναθέτουσα Αρχή
Άρθρο 2 <sup>ο</sup>	Αντικείμενο του Διαγωνισμού
Άρθρο 3 <sup>ο</sup>	Προϋπολογισμός Προμήθειας
Άρθρο 4 <sup>ο</sup>	Ορισμοί
Άρθρο 5 <sup>ο</sup>	Νομικό Πλαίσιο Διαγωνισμού - Ισχύουσες Διατάξεις
Άρθρο 6 <sup>ο</sup>	Δημοσίευση της Διακήρυξης
Άρθρο 7 <sup>ο</sup>	Τρόπος - κόστος λήψης εγγράφων διαγωνισμού και πληροφοριών
Άρθρο 8 <sup>ο</sup>	Δικαίωμα συμμετοχής
Άρθρο 9 <sup>ο</sup>	Χρόνος - τόπος και τρόπος υποβολής των προσφορών και διενέργειας του διαγωνισμού
Άρθρο 10 <sup>ο</sup>	Γλώσσα σύνταξης των προσφορών
Άρθρο 11 <sup>ο</sup>	Χρόνος ισχύος προσφορών
Άρθρο 12 <sup>ο</sup>	Στοιχεία και δικαιολογητικά συμμετοχής
Άρθρο 13 <sup>ο</sup>	Τρόπος σύνταξης των προσφορών
Άρθρο 14 <sup>ο</sup>	Περιεχόμενο Επιμέρους Φακέλων
Άρθρο 15 <sup>ο</sup>	Τρόπος διενέργειας του διαγωνισμού
Άρθρο 16 <sup>ο</sup>	Απόρριψη προσφορών
Άρθρο 17 <sup>ο</sup>	Δικαιολογητικά υποψηφίου αναδόχου - Αποτελέσματα διαγωνισμού και κοινοποίηση τους - Δικαίωμα Ματαίωσης / Επανάληψης του Διαγωνισμού
Άρθρο 18 <sup>ο</sup>	Κατακύρωση διαγωνισμού - Υπογραφή Σύμβασης - Προέγκριση Σύμβασης
Άρθρο 19 <sup>ο</sup>	Εγγυήσεις
Άρθρο 20 <sup>ο</sup>	Τιμές προσφορών
Άρθρο 21 <sup>ο</sup>	Εναλλακτικές προσφορές - Αντιπροσφορές
Άρθρο 22 <sup>ο</sup>	Προδικαστικές προσφυγές
Άρθρο 23 <sup>ο</sup>	Χρόνος και τόπος παράδοσης του εξοπλισμού
Άρθρο 24 <sup>ο</sup>	Παραλαβή του εξοπλισμού
Άρθρο 25 <sup>ο</sup>	Κήρυξη αναδόχου εκπτώτου
Άρθρο 26 <sup>ο</sup>	Κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση
Άρθρο 27 <sup>ο</sup>	Τρόποι πληρωμής
Άρθρο 28 <sup>ο</sup>	Πληρωμές
Άρθρο 29 <sup>ο</sup>	Ανωτέρα βία
Άρθρο 30 <sup>ο</sup>	Έλεγχοι
Άρθρο 31 <sup>ο</sup>	Χρηματοδότηση
Άρθρο 32 <sup>ο</sup>	Δημοσιότητα
Άρθρο 33 <sup>ο</sup>	Εφαρμοστέο Δίκαιο

## **Άρθρο 1° Αναθέτουσα Αρχή**

Αναθέτουσα Αρχή (Α. Α.) είναι το:

ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ

Η Διεύθυνση της Αναθέτουσας Αρχής είναι:

ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ

ΙΩΑΝΝΟΥ ΘΕΟΤΟΚΗ 72, Τ.Κ.49100 ΚΕΡΚΥΡΑ, ΕΛΛΑΔΑ.

Τηλέφωνο : ++30 - 26610 - 87652

Φαξ : ++30 - 26610 - 87632

Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο : [dty@ionio.gr](mailto:dty@ionio.gr)

Δικτυακός Τόπος (URL) : <http://www.ionio.gr/central/gr/ts>

## **Άρθρο 2ο Αντικείμενο του Διαγωνισμού**

Αντικείμενο του διαγωνισμού αποτελεί η προμήθεια και εγκατάσταση εξοπλισμού επίπλωσης ο οποίος θα χρησιμοποιηθεί για την κάλυψη αναγκών του της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του ΙΟΝΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ. Η Κεντρική Βιβλιοθήκη θα εξοπλιστεί συμπληρωματικά με βιβλιοστάσια ανοικτά μονής και διπλής όψης, βιβλιοθήκες κλειστές με γυάλινες πόρτες, εκθετήριο σπάνιου υλικού επίπεδο, εκθετήρια περιοδικών και βιβλίων μονής και διπλής όψης, τραπέζια ατομικής ανάγνωσης, σταθμούς εργασίας Η/Υ, τραπέζια και καθίσματα αναγνωστηρίου, πολυθρόνες, γραφεία προσωπικού (σετ) και καθίσματα εργασίας και συνεργασίας, ντουλάπες γραφείων, γραφείο δανεισμού, γραφείο πληροφόρησης, τροχήλατα μεταφοράς βιβλίων, ραφιέρα CD/DVD, και λοιπό εξοπλισμό βιβλιοθήκης (πίνακας ανακοινώσεων βιβλιοθήκης, καροτσάκι μεταφοράς φορτίων, ψυγείο μικρό, σκαμνάκι, σκάλα βιβλιοθήκης, μεταλλικοί βιβλιοστάτες, βιβλιοδείκτες για σήμανση, υποστηρικτές βιβλίων) τα οποία περιγράφονται στις τεχνικές προδιαγραφές (Παράρτημα Ε'). Λόγω του ότι ο εξοπλισμός αυτός θα είναι συμπληρωματικός του ήδη υπάρχοντος θα πρέπει οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό να το λάβουν υπόψη τους ώστε να τηρηθεί όσο το δυνατόν μια ομοιομορφία στα χρώματα και τα υλικά. Στο αντικείμενο του διαγωνισμού περιλαμβάνεται επίσης και κάθε άλλο υλικό, εργασία και υποχρέωση που περιγράφεται αναλυτικά στην παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της.

Η πρόταση για συγχρηματοδότηση από το ΕΤΠΑ της συγκεκριμένης προμήθειας υπεβλήθη σε συνέχεια της με αρ. πρωτ. 30/02-11-2010 πρόσκλησης της ΕΔΑ του Ε.Π. Δυτικής Ελλάδας- Πελοποννήσου - Ιονίων Νήσων για υποβολή προτάσεων στον Άξονα 09 Αειφόρο Ανάπτυξη & Ποιότητα Ζωής Πελοποννήσου/ Θεματική Προτεραιότητα 75, του Π.Ε.Π. ΔΕΠΙΝ 2007-2013 Πελοποννήσου. Η προμήθεια του ως άνω εξοπλισμού έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Δυτικής Ελλάδας- Πελοποννήσου - Ιονίων Νήσων 2007-2013» με βάση την απόφαση ένταξης με αρ. πρωτ. 3012/20-12-2012 του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων.

Τα τεχνικά χαρακτηριστικά του προς προμήθεια ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ αναφέρονται αναλυτικά στο Παράρτημα Ε' «Τεχνικές Προδιαγραφές». Ο εξοπλισμός θα τοποθετηθεί στον 1° όροφο της Κεντρικής Βιβλιοθήκης όπως ενδεικτικά αποτυπώνεται στα σχέδια του Παραρτήματος Ε'.

### **Άρθρο 3° Προϋπολογισμός Προμήθειας**

Η δαπάνη για την εν λόγω προμήθεια (δηλ την αγορά, μεταφορά, εγκατάσταση, καθώς και τις όποιες άλλες υποχρεώσεις και εργασίες που αναφέρονται αναλυτικά στην παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της) έχει προϋπολογισθεί στο ποσό των διακοσίων πενήντα χιλιάδων ευρώ (€ 250.000,00) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23%.

Η συνολική δαπάνη του έργου θα συγχρηματοδοτηθεί από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και από Εθνικούς Πόρους.

### **Άρθρο 4° Ορισμοί**

Οι ακόλουθοι όροι θα έχουν, πλην της περιπτώσεως που τα συμφραζόμενα απαιτούν διαφορετικά, τις έννοιες που τους αποδίδονται στη συνέχεια:

Αναθέτουσα Αρχή (Α.Α.): Το ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ (Σύγκλητος) το οποίο εκπροσωπείται από την πρύτανη κ. Αναστασία Σαλή- Παπασαλή και η οποία θα υπογράψει με τον Ανάδοχο τη σύμβαση για την εκτέλεση του έργου.

Κύριος του Έργου / Υπηρεσία: Το ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ, Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών

Φορέας της προμήθειας ή Φορέας: Το ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ, Κεντρική Βιβλιοθήκη Ι.Π.

Όργανο Λήψης Αποφάσεων: Η Σύγκλητος του Ι.Π. Το Όργανο Λήψης Αποφάσεων είναι ο αρμόδιος φορέας που αποφαινεται δικαιολογημένα (αποφασιστικό όργανο) έναντι τυχόν προδικαστικών προσφυγών ή/και ενστάσεων που δυνατόν να ασκηθούν από κάθε ενδιαφερόμενο για παράνομη πράξη ή παράλειψη της Αναθέτουσας Αρχής ή επιβολή κυρώσεων στα πλαίσια του παρόντος διαγωνισμού. Επιπλέον το Όργανο Λήψης Αποφάσεων εγκρίνει τα πρακτικά κάθε σταδίου του διαγωνισμού, την απόφαση κατακύρωσης αλλά και κάθε εισήγηση των γνωμοδοτικών οργάνων.

Υπηρεσία Διενέργειας Διαγωνισμού (Υ.Δ.Δ.): Η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών του Ι.Π.

Αρμόδιος Υπάλληλος για παροχή πληροφοριών: Η κ. Μαρία Παπαβλασοπούλου, υπάλληλος της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου, η οποία παρέχει σχετικές με το διαγωνισμό πληροφορίες κατά τις εργάσιμες ημέρες και κατά τις ώρες 09.00-14.00, στο τηλέφωνο επικοινωνίας: 26610-87650,47 φαξ: 26610-87632, e-mail : [dtv@ionio.gr](mailto:dtv@ionio.gr) και η κ. Έλλη Άνθη Διευθύντρια Βιβλιοθήκης και Κέντρου Πληροφόρησης, η οποία παρέχει σχετικές με τον εξοπλισμό της βιβλιοθήκης πληροφορίες κατά τις εργάσιμες ημέρες και κατά τις ώρες 09.00-14.00, τηλ. 26610-87305 και φαξ 26610-87371 e-mail: [elli@ionio.gr](mailto:elli@ionio.gr)

Τεχνικές πληροφορίες, η κ. Φανή Κουλούρη υπάλληλος της κεντρικής Βιβλιοθήκης τηλέφωνο επικοινωνίας: 26610-87325, e-mail: [fanie@ionio.gr](mailto:fanie@ionio.gr)

Έργο: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΕΠΙΠΛΩΣΗΣ ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΤΟΥ ΙΟΝΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ»

Διακήρυξη: Το παρόν έγγραφο με τα παραρτήματά του που εκδίδεται από την Α.Α. για τους ενδιαφερόμενους διαγωνιζόμενους / συμμετέχοντες / προσφέροντες και περιέχει την περιγραφή του αντικειμένου, τους όρους και τις προϋποθέσεις με βάση τις οποίες διενεργείται ο Διαγωνισμός και κάθε πρόσθετη πληροφορία που κρίνεται χρήσιμη από την Αναθέτουσα Αρχή.



Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού (Ε.Δ.Δ.) του Ιονίου Πανεπιστημίου : Το αρμόδιο για την παραλαβή, αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών συλλογικό γνωμοδοτικό όργανο της Α.Α., το οποίο συστήνεται και συγκροτείται κάθε φορά από την Σύγκλητο του Ιονίου Πανεπιστημίου μετά από κλήρωση, αποτελείται από πέντε μέλη και λειτουργεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις περί λειτουργίας των συλλογικών οργάνων της διοίκησης.

Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προδικαστικών Προσφυγών του Ιονίου Πανεπιστημίου: Το αρμόδιο συλλογικό γνωμοδοτικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, που συγκροτείται μετά από κλήρωση για την εξέταση και γνωμοδότηση επί τυχόν προδικαστικών προσφυγών που υποβάλλονται στον οικείο διαγωνισμό, για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από τον Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ 173/Α/10), αποτελούμενο από πέντε μέλη, τα οποία είναι διαφορετικά από τα μέλη της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού. Έργο της ακόμη είναι η εξέταση και γνωμοδότηση επί τυχόν ενστάσεων (διοικητικών προσφυγών) για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 15§5 του Π.Δ. 118/07. Πέραν των ανωτέρω η Επιτροπή γνωμοδοτεί και για κάθε θέμα αρμοδιότητάς της που προκύπτει και κατά την εκτέλεση της σχετικής σύμβασης.

Επιτροπή Παραλαβής (Ε.Π.) του Ιονίου Πανεπιστημίου: Το αρμόδιο όργανο, το οποίο συγκροτείται κάθε φορά από την Σύγκλητο του Ιονίου Πανεπιστημίου μετά από κλήρωση και το οποίο έχει την ευθύνη για την επίβλεψη της εκτέλεσης της Σύμβασης από τον Ανάδοχο και την παραλαβή των προς προμήθεια ειδών.

Προσφέρων ή Συμμετέχων ή Διαγωνιζόμενος: Οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ομάδα προσώπων συμμετέχει στο διαγωνισμό και υποβάλλει προσφορά με σκοπό τη σύναψη Σύμβασης με την Αναθέτουσα Αρχή.

Εκπρόσωπος (του διαγωνιζόμενου): Το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά - στην περίπτωση που αυτή δεν υπογράφεται από τον ίδιο τον Προσφέροντα - που μπορεί να είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του Προσφέροντα, ή πρόσωπο ειδικά εξουσιοδοτημένο από τον Προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπο του, ή σε περίπτωση ένωσης προσώπων/κοινοπραξίας, πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας.

Υπεύθυνος Επικοινωνίας: Το πρόσωπο που ο Προσφέρων με δήλωση του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax, e-mail κλπ), ορίζει σαν υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με τον Προσφέροντα.

Ανοικτός Διαγωνισμός ή Ανοικτή Διαδικασία: Η διαδικασία ανάθεσης μιας δημόσιας σύμβασης προμήθειας στην οποία μπορεί να υποβάλει προσφορά κάθε ενδιαφερόμενος (άρθρο 2§11α ΠΔ60/07), ο οποίος πληροί τις σχετικές προϋποθέσεις που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη.

Δημόσιες συμβάσεις: Είναι συμβάσεις εξ επαχθούς αιτίας οι οποίες συνάπτονται γραπτώς μεταξύ ενός ή περισσότερων οικονομικών φορέων και μιας ή περισσότερων αναθετουσών αρχών και έχουν ως αντικείμενο την εκτέλεση έργων, την προμήθεια προϊόντων ή την παροχή υπηρεσιών κατά την έννοια του ΠΔ 60/07. Δημόσιες συμβάσεις προμηθειών είναι δημόσιες συμβάσεις, (πλην αυτών του στοιχείου β του άρθρου 2 του ΠΔ60/07), οι οποίες έχουν ως αντικείμενο την αγορά, τη χρηματοδοτική μίσθωση, τη μίσθωση ή τη μίσθωση - πώληση, με ή χωρίς δικαίωμα αγοράς, προϊόντων. Δημόσια σύμβαση, η οποία έχει ως αντικείμενο την προμήθεια προϊόντων και καλύπτει, παρεμπιπτόντως, εργασίες τοποθέτησης και εγκατάστασης, θεωρείται ως δημόσια σύμβαση προμηθειών (άρθρο 2§2α και γ ΠΔ 60/07).

Φάκελος Προσφοράς / Προσφορά: Το σύνολο των εγγράφων / στοιχείων που έχουν

κατατεθεί από ένα Προσφέροντα ή Συμμετέχοντα ή Διαγωνιζόμενο, σύμφωνα με την Διακήρυξη, για την συμμετοχή του στη διαδικασία του Διαγωνισμού.

Δικαιούχος: Κατά το άρθρο 2 κεφ. 1 του Κανονισμού (ΕΚ)1083/2006 της 11/7/2006 του Συμβουλίου, δημόσιος ή ιδιωτικός οργανισμός, φορέας ή επιχείρηση, αρμόδιος για την έναρξη ή την έναρξη και υλοποίηση πράξεων.

Ανάδοχος: Ο προσφέρων που θα επιλεγεί και θα συνάψει Σύμβαση με την Α.Α. για την υλοποίηση του Έργου, σύμφωνα με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στα συμβατικά τεύχη και στοιχεία.

Απόφαση Κατακύρωσης: Η απόφαση της Α.Α. με την οποία εγκρίνεται η τελική επιλογή του υποψήφιου αναδόχου για την υλοποίηση του Έργου και η οποία κοινοποιείται σε αυτόν. Σύμβαση : Η έγγραφη συμφωνία μεταξύ της Α.Α. και του Αναδόχου για την υλοποίηση του Έργου, η οποία υπογράφεται μετά την κοινοποίηση της Απόφασης Κατακύρωσης. Το κείμενο του σχεδίου της Σύμβασης περιέχεται στο Παράρτημα Ζ' της παρούσας διακήρυξης και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

Προϋπολογισμός του Έργου: Η εκτιμώμενη από την Α.Α. ως πιθανή δαπάνη για την υλοποίηση του προκηρυσσόμενου Έργου. Στον προϋπολογισμό δεν περιλαμβάνεται το κόστος πλήρους συντήρησης-επισκευής. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει υπηρεσίες εγγύησης καλής λειτουργίας για το σύνολο του εξοπλισμού τουλάχιστον για δύο (2) έτη από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του εξοπλισμού.

Συμβατικό Τίμημα ή Αξία της Σύμβασης: Η καθοριζόμενη από την οικονομική προσφορά του αναδόχου τιμή (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) στην οποία θα κατακυρωθεί το Έργο και η οποία αναφέρεται στην Σύμβαση.

Συμβατικά τεύχη: Τα τεύχη της Σύμβασης μεταξύ της Α.Α. και του Αναδόχου, καθώς και όλα τα τεύχη που τη συνοδεύουν και τη συμπληρώνουν και περιλαμβάνουν την παρούσα διακήρυξη με τα παραρτήματα της, την προσφορά του αναδόχου, τα πρακτικά και την απόφαση κατακύρωσης.

Υπεύθυνη Δήλωση: Εννοείται δήλωση κατά την παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει ή σε περίπτωση αλλοδαπού συμμετέχοντος, κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας προέλευσης του. Οι ζητούμενες από την Διακήρυξη Υπεύθυνες Δηλώσεις δηλώνονται ρητά ως τέτοιες. Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις όπου ζητείται ή αναφέρεται «έγγραφη δήλωση», «ρητή δέσμευση» κλπ., εννοείται σχετική αναφορά ή απάντηση στο κείμενο της προσφοράς υποψηφίου.

Στο κείμενο της διακήρυξης οι παρακάτω συντομογραφίες ερμηνεύονται ως εξής :

ΠΕΠ Περιφερειακό Επιχειρησιακό

Πρόγραμμα

ΕΤΠΑ Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Αναφοράς, έγγραφο το οποίο αποτελεί πλαίσιο αναφοράς για την κατάρτιση του προγραμματισμού του Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ), του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου (ΕΚΤ) και του Ταμείου Συνοχής (ΤΣ) για την χρηματοδοτική περίοδο 2007-13. Ε.Ε. Ευρωπαϊκή Ένωση

Ε.Κ. Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο / Ευρωπαϊκή Κοινότητα

Κ.Ε.Π.Π.Α. Κοινή Εξωτερική Πολιτική και Πολιτική Ασφαλείας, ο ένας (δεύτερος) από τους τρεις πυλώνες στους οποίους βασίζεται το οικοδόμημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ο οποίος καθιερώθηκε με την Συνθήκη του Μάαστριχτ (1-11-1993) οπότε και τέθηκε σε ισχύ η ΣΕΕ (Συμφωνία για την Ευρωπαϊκή Ένωση). Με τον τίτλο V της ΣΕΕ, τα κράτη-μέλη αναλαμβάνουν την υποχρέωση να καθορίζουν και να εφαρμόζουν μια

ΔΕΥ	κοινή εξωτερική πολιτική και πολιτική ασφαλείας. Δικαιοσύνη και Εσωτερικές Υποθέσεις, ο τρίτος πυλώνας της Ε.Ε. ο οποίος όμως έχει αποδυναμωθεί μετά την Συνθήκη του Άμστερνταμ και στον οποίο η διακυβερνητική συνεργασία περιορίζεται πλέον στην αστυνομική και δικαστική συνεργασία σε ποινικές υποθέσεις (άρθρο 34 ΣΕΕ).
Ε.Ο.Χ.	Ευρωπαϊκός Οικονομικός Χώρος. Συνθήκη με την Ε.Κ. που τέθηκε σε ισχύ την 1 <sup>η</sup> Ιανουαρίου 1994, από τα εναπομείναντα κράτη της ΕΖΕΣ, έχει δηλ. μέλη την Ισλανδία, το Λιχτενστάιν και την Νορβηγία και κυρώθηκε από την Ελληνική Βουλή. με τον Νόμο 2155/93 (ΦΕΚ 104 Α/ 18-6-1993)
Ε.Ε.Ε.Ε.	Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσημο έντυπο όπου δημοσιεύεται η Νομοθεσία, καθώς και διοικητικές πράξεις, ανακοινώσεις, διακηρύξεις κλπ, που έχουν νομικές ή άλλες δεσμεύσεις για τα κράτη μέλη ή αυτούς που αφορούν. Τα ψηφίσματα και οι γνώμες δημοσιεύονται στην σειρά C (ανακοινώσεις και πληροφορίες) ενώ οι υποχρεωτικές πράξεις και οι συστάσεις δημοσιεύονται στην σειρά L (νομοθεσία).
CPV	Common Procurement Vocabulary (Κοινό Λεξιλόγιο Προμηθειών). Ενιαίο σύστημα ταξινόμησης των δημοσίων συμβάσεων ή κοινό λεξιλόγιο για τις δημόσιες συμβάσεις που θεσπίστηκε με τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. 2195/2002 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5 <sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2002 και αναθεωρήθηκε/εξορθολογήθηκε με τον Κανονισμό (ΕΚ) 213/2008 της Επιτροπής της 28 <sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2007.
ΠΔΕ ΝΠΔΔ/ΝΠΙΔ	Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου / Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου, σύμφωνα με το ελληνικό δίκαιο.
ΤΔΠΠ ΕΒΕ ΕΟΜΜΕΧ	Τεχνικό Δελτίο Προτεινόμενης Πράξης Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Ελληνικός Οργανισμός Μικρομεσαίων Μεταποιητικών Επιχειρήσεων Χειροτεχνίας. Από το 1997 (ΠΔ 159/96, και που εκδόθηκε κατ' εφαρμογή του Ν2414/96) έως σήμερα, ο ΕΟΜΜΕΧ λειτουργεί ως Ανώνυμη Εταιρία κοινωφελούς χαρακτήρα, με μοναδικό μέτοχο το Υπουργείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας
Ν.Δ.	Νομοθετικό Διάταγμα
κ.ν.	κανονιστικός νόμος
Π.Δ.	Προεδρικό Διάταγμα
Ν.	Νόμος
Κ.Π.Δ.	Κώδικας Ποινικής Δικονομίας
Α.Α.	Αναθέτουσα Αρχή
Τ.Υ.	Τεχνική Υπηρεσία
Π/Υ ή π/υ	Προϋπολογισμός
Υπ. Εξ.	Υπουργείο Εξωτερικών
Ο.Ε.	Ομόρρυθμη Εταιρεία
Ε.Ε.	Ετερόρρυθμη Εταιρεία
Ε.Π.Ε.	Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης
Α.Ε.	Ανώνυμος Εταιρεία
ΑΗΗΕ	Απόβλητα Ηλεκτρικού και Ηλεκτρονικού Εξοπλισμού, ο ηλεκτρικός και ηλεκτρονικός εξοπλισμός που θεωρείται απόβλητο κατά την έννοια του άρθρου 3 του ΠΔ 117/04 (ΦΕΚ Α82/5-3-2004)

- ΟΔΔΥ            Οργανισμός Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού Α.Ε. Νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου που ιδρύθηκε με τον Ν.251/76 με κύριο σκοπό την διακίνηση, διαχείριση και εκποίηση των πάσης φύσεως πλεοναζόντων, και μη αναγκαιούντων ή πεπαλαιωμένων κινητών πραγμάτων και υλικών ανηκόντων εις την κυριότητα του Δημοσίου, των ΝΠΔΔ και των ΔΕΚΟ, και το οποίο μετατράπηκε σε ΑΕ με το ΠΔ 413/98, εποπτεύεται δε από το Υπουργείο Οικονομικών.
- ΕΛ.ΣΤΑΤ.        Ελληνική Στατιστική Αρχή, ανεξάρτητη αρχή, η οποία συνεστήθη με το άρθρο 9 του Ν.3832/10 (ΦΕΚ 38Α/9-3-2010), και αποτελεί την εθνική στατιστική υπηρεσία κατά την έννοια του άρθρου 5 του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ.223/2009 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Μαρτίου 2009 (L 87/164), (πρώην Ε.Σ.Υ.Ε., Εθνική Στατιστική Υπηρεσία Ελλάδος)
- ΣΔΣ            Διεθνής Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων, συμφωνία που συνήφθη στο πλαίσιο του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (ΠΟΕ) που συστήθηκε το 1995 και των πολυμερών διαπραγματεύσεων του Γύρου της Ουρουγουάης που ολοκληρώθηκαν στις 15 Δεκεμβρίου 1993 και αντικατέστησε την Γενική Συμφωνία Δασμών και Εμπορείου του 1947 (GATT - General Agreement of Taxes and Trade) και η οποία κυρώθηκε από την Ελληνική Βουλή με τον Νόμο 2513/1997 (Α' 139).

### **Άρθρο 5°**

#### **Νομικό Πλαίσιο Διαγωνισμού - Ισχύουσες Διατάξεις**

Η διενέργεια του παρόντος διαγωνισμού και η εκτέλεση της προμήθειας διέπονται από τα κάτωθι:

Α. Τις διατάξεις όπως ισχύουν:

1. Της παρούσας διακήρυξης
2. Της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ της 31/3/2004 «Περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών» όπως αυτή τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής, την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου, τον Κανονισμό (ΕΚ) 213/08 της Επιτροπής, τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) αριθμ 842/2011 της Επιτροπής και τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθμ. 1251/11 της Επιτροπής (ΣΣ ΝΕΑ ΚΑΤΩΦΛΙΑ, ΣΕ ΙΣΧΥ ΑΠΟ 1-12012) και ισχύει.
3. Του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1080/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2006 για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και για την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1783/1999
4. Του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1828/2006 της Επιτροπής της 8ης Δεκεμβρίου 2006 για τη θέσπιση κανόνων σχετικά με την εφαρμογή του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006 του Συμβουλίου περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1080/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης
5. Του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006 του Συμβουλίου της 11ης Ιουλίου 2006 περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1260/1999

6. Του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64Α/16-3-2007) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2004/18/ΕΚ «Περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών».
7. Του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98Α/22-4-2005) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα».
8. Του Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267Α/3-12-07) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013», (και ιδίως του άρθρου 25), όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.3840/2010 (ΦΕΚ 53Α) και ισχύει. ι.- Του Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ 138Α/5-6-2003) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35 της 29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις Εμπορικές Συναλλαγές».
9. Του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247Α/27-11-1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
10. Του Ν. 2513/1997 (ΦΕΚ 139Α/27-6-1997) «Κύρωση της συμφωνίας περί Δημοσίων συμβάσεων Προμηθειών»
11. Του Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45Α/9-3-1999) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
12. Του Ν. 2672/1998 (ΦΕΚ 290Α/28-12-1998) «Οικονομικοί πόροι της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης και άλλες διατάξεις», άρθρο 14 (Διακίνηση εγγράφων με ηλεκτρονικά μέσα).
13. Του Ν.Δ. 496/1974 (ΦΕΚ 204Α/19-7-1974) «Περί Λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
14. Του Ν. 2238/1994 (ΦΕΚ 151Α/16-9-1994) «Κύρωση του Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος», άρθρο 55 (Παρακράτηση φόρου εμπορικών επιχειρήσεων) ιζ.- Του Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ 19Α/1 -2-1995) «Περί προμηθειών του Δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
15. Του Ν. 3419/2005 (ΦΕΚ 297Α/4-12-2005) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και Εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας» όπως αυτός τροποποιήθηκε με τον Ν. 3853/2010 (ΦΕΚ 90 Α/17-6-2010)
16. Του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ'150Α/10-7-2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)» στα σημεία εκείνα που δεν αντίκειται προς το ΠΔ 60/2007 και συμπληρωματικά προς αυτό.
17. Του Ν. 3580/2007 (ΦΕΚ 134Α/18-6-2007) «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε με τους νόμους 3846/2010 (ΦΕΚ 66Α), 3867/2010 (ΦΕΚ 128Α) και 3868/2010 (ΦΕΚ 129Α) και ισχύει.
18. Του Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ 173Α/30-9-2010) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων - Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)».
19. Του Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ 68Α/20-3-07) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στον Νομαρχιακό και Τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (ιδίως με τον Ν. 3801/2009, ΦΕΚ 163Α, άρθρο 46 και τον Ν.3752/2009, ΦΕΚ 40Α/4 – 3- 200, ΚΕΦ. Γ, άρθρο 8).
20. Του Ν. 3469/2006 (ΦΕΚ 131Α/28-6-2006) «Εθνικό Τυπογραφείο, Φύλλο Εφημερίδας Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις», άρθρο 9 (Σύνταξη, περιεχόμενο και αποστολή κειμένων προς δημοσίευση).
21. Του Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ 141 Α/17-8-2010) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη»

22. Του ΠΔ 113/2010 (ΦΕΚ 194Α/22-11-2010) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
23. Του Ν. 1892/1990 (ΦΕΚ 101Α/31-7-1990) «Για τον εκσυγχρονισμό και την ανάπτυξη και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 181 του Ν. 3588/2007 (ΦΕΚ 153Α/10-7-2007) «Πτωχευτικός Κώδικας»
24. Του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112Α/13-7-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
25. Του Ν.4024/2011 (ΦΕΚ 226 Α/27-10-2011): «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο-βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015», άρθρο 26: «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης»
26. Του Π.Δ. 83/84 "Περί ιδρύσεως Πανεπιστημίου Αιγαίου, Ιονίου Πανεπιστημίου και Πανεπιστημίου Θεσσαλίας"
27. Του Ν. 1268/82 "Περί της δομής και λειτουργίας των Α.Ε.Ι."
28. Τον Ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων»

**Β. Τις αποφάσεις:**

1. Την απόφαση 16820/2-9-10 του Υφυπουργού Εσωτερικών (ΦΕΚ 1515Β/7-9-2010) «Καθορισμός ημερήσιων και εβδομαδιαίων νομαρχιακών και τοπικών εφημερίδων που έχουν τη δυνατότητα καταχώρησης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου» όπως τροποποιήθηκε με τις αποφάσεις 23779 (ΦΕΚ 1996 Β/24-12-2010) και 1500 (ΦΕΚ134 Β /9-2-2011) και ισχύει.
2. Την ΚΥΑ Αριθμ. Κ1-802 Καθορισμός διαδικασιών, προϋποθέσεων, τεχνικών λεπτομερειών και λοιπών θεμάτων σχετικά με την λειτουργία των υπηρεσιών μιας στάσης για τη σύσταση Εταιρειών των Υπουργών Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης Οικονομικών - Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας - Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης - Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων.
3. Την με αρ. πρωτ. 20364/ΕΥΣ3416/12-5-2010. απόφαση του ΥΠΟΙΟ, με την οποία εκχωρούνται στην Ειδική Υπηρεσία «Ενδιάμεση Διαχειριστική Αρχή της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων» αρμοδιότητες διαχείρισης για πράξεις του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Δυτικής Ελλάδας -Πελοποννήσου- Ιονίων Νήσων 2007-2013».
4. Την Απόφαση της Επιτροπής των ΕΚ με αριθμό Ε(2007) 5441/05-11-2007 που αφορά την έγκριση του Ε.Π. «Δυτικής Ελλάδας -Πελοποννήσου- Ιονίων Νήσων 2007-2013».
5. Την με αρ. πρωτ. 14053/ΕΥΣ 1749/27.03.08 Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης (ΥΠΑΣΥΔ) όπως τροποποιήθηκε με τις αποφάσεις αριθμ. 43804/ΕΥΘΥ 2041 (ΦΕΚ 1957Β/9-9-2009) , 28020/ΕΥΘΥ 1212 (ΦΕΚ 1088Β/19-7-2010) και 5058/ΕΥΘΥ 138 (ΦΕΚ 292/13-2-2013) και ισχύει.
6. Την με αρ. πρωτ. 3012/20-12-2012 Απόφαση του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων με θέμα: Ένταξη της Πράξης «Αναβάθμιση κτιριακών υποδομών και εξοπλισμού Βιβλιοθηκών του Ιονίου Πανεπιστημίου στην Κέρκυρα» με κωδικό MIS 399393 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Δυτικής Ελλάδας - Πελοποννήσου - Ιονίων Νήσων 2007-2013»
7. Την από 27-6-2013 Απόφαση της Συγκλήτου του Ι.Π. για την έγκριση διενέργειας δημόσιου ανοικτού διαγωνισμού για το Υποέργο 3 «*Προμήθεια εξοπλισμού*

*επίπλωσης της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του Ιονίου Πανεπιστημίου», προϋπολογισμού 250.000,00 € (με ΦΠΑ).*

Αν κάποιος από τους όρους της διακήρυξης έρχεται σε αντίφαση με τα παραπάνω και υπό την προϋπόθεση ότι αυτό θα εντοπιστεί από προδικαστική προσφυγή διαγωνιζομένου σύμφωνα με το άρθρο 22 του παρόντος παραρτήματος, τότε, όπως εξ' άλλου και σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση, κατισχύουν τα ως άνω αναφερόμενα 1α έως και 2λ, σύμφωνα με την τροποποίηση που φέρει η αλλαγή στη νομοθεσία.

1. Τις εγκυκλίου:

α. Την Εγκύκλιο της Γενικής Γραμματείας Εμπορείου αρ. Π1/273 της 07/02/2011 για την εφαρμογή του Ν. 3886/2010.

β. Την εγκύκλιο με αρ. πρωτ. ΔΙΣΚΠΟ/Φ.18/οικ.21526/4-11-11 του υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης / Γεν Δνσης Διοικητικής Οργάνωσης και Διαδικασιών / Δνσης Σχέσεων Κράτους - Πολίτη / Τμήμα Προστασίας Πολιτών με θέμα: «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση».

## **Άρθρο 6°**

### **Δημοσίευση της Διακήρυξης**

6.1

1. Η περίληψη της διακήρυξης του διαγωνισμού στάλθηκε για δημοσίευση στην Υπηρεσία Επίσημων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων στις 3-7-2014.

2. Η περίληψη της διακήρυξης του διαγωνισμού δημοσιεύτηκε στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ) στις 4-7-2014.

3. Στον Ελληνικό τύπο δημοσιεύτηκε:

- Σε δύο ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες στις 3-7-2014.
- Σε τρεις εφημερίδες του Νομού (δύο ημερήσιες και μία εβδομαδιαία) στις 3-7-2014 και στις 6-7-2014

4. Η περίληψη της διακήρυξης και η διακήρυξη καταχωρήθηκαν επίσης και στο διαδίκτυο, στη διεύθυνση (URL) [http:// ionio.gr](http://ionio.gr)

5. Τέλος η περίληψη της διακήρυξης, όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112Α'), αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (Πρόγραμμα Διαύγεια) στις 1/7/2014, όπου και έλαβε αριθμό ΑΔΑ: 7ΜΨΧ46Ψ8ΝΨ-Λ6Ω

6.2 Τα έξοδα δημοσίευσης των ανακοινώσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνουν τον διαγωνιζόμενο που ανακηρύσσεται ανάδοχος, στη δε Υπηρεσία Επίσημων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, την Ευρωπαϊκή Ένωση.

## **Άρθρο 7°**

### **Τρόπος - κόστος λήψης εγγράφων διαγωνισμού και πληροφοριών**

7.1 Τρόπος λήψης εγγράφων Διαγωνισμού

Η διάθεση της Διακήρυξης γίνεται από τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών του Ι.Π., Ιωάννου Θεοτόκη 72 και η παραλαβή της γίνεται είτε αυτοπροσώπως είτε με ταχυμεταφορική (courier).

Στην περίπτωση παραλαβής της Διακήρυξης μέσω ταχυμεταφορικής (courier), η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοσή της.

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης θα πρέπει να συμπληρώνουν σχετικό έντυπο με τα στοιχεία των ενδιαφερομένων (όπως επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεση της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη Διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επ' αυτής.

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται να ελέγξουν άμεσα το αντίτυπο της Διακήρυξης που παραλαμβάνουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν έγγραφα στην Αναθέτουσα Αρχή και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του Διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης διατίθεται μέσω του Διαδικτύου στη διεύθυνση <<http://ionio.gr>> και σε ηλεκτρονική μορφή.

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης μέσω του διαδικτυακού τόπου, θα πρέπει επίσης κατά την παραλαβή της να συμπληρώνουν και να αποστέλλουν στην ηλεκτρονική διεύθυνση [dtv@ionio.gr](mailto:dtv@ionio.gr) σχετικό ηλεκτρονικό έντυπο (την αντίστοιχη φόρμα δεδομένων) με τα στοιχεία των ενδιαφερομένων (όπως επωνυμία, διεύθυνση, ΤΚ, επάγγελμα, ΑΦΜ, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεσή της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη Διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά στοιχεία ή διευκρινίσεις επ' αυτής. Για τυχόν ελλείψεις στη συμπλήρωση των στοιχείων του πιο πάνω εντύπου την ευθύνη φέρει ο υποψήφιος Ανάδοχος.

#### 7.2. Παροχή Διευκρινίσεων επί της Διακήρυξης

Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας (ενδικοφανής προσφυγή).

Οι ανωτέρω ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως στο αρμόδιο για την διενέργεια του διαγωνισμού όργανο του φορέα, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού μέχρι και οκτώ (8) ημέρες προ της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης των ανωτέρω ενστάσεων, αυτές παρέχονται το αργότερο τρεις (3) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση που ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες, αυτές δίνονται το αργότερο εντός έξι (6) ημερών πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, χωρίς ο προσφέρων να έχει δικαίωμα ένστασης δυνάμει του άρθρου 15 παρ.2 περ. α του Π.Δ. 118/2007.

Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται στη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών του Ι.Π. Κανένας υποψήφιος Ανάδοχος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

Προς διευκόλυνση της διαδικασίας, η υποβολή των ερωτήσεων μπορεί να γίνει και



με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) προς τη διεύθυνση: [dty@ionio.gr](mailto:dty@ionio.gr), χωρίς όμως η δυνατότητα αυτή να απαλλάσσει τους υποψηφίους Αναδόχους από την υποχρέωση να υποβάλλουν τα ερωτήματα και γραπτώς (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία), μέσα στην προθεσμία που ορίζεται παραπάνω. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα απαντήσει σε ερωτήματα που θα έχουν υποβληθεί μόνο με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

Σημειώνεται ότι συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα τεύχη του διαγωνισμού, καθώς και οι γραπτές διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής επί ερωτημάτων των ενδιαφερομένων σχετικά με τα έγγραφα και τη διαδικασία του διαγωνισμού θα αναρτώνται ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά και σε ηλεκτρονική μορφή στο διαδικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής ([http:// ionio.gr](http://ionio.gr)).

## **Άρθρο 8<sup>ο</sup>** **Δικαίωμα Συμμετοχής**

8.1 Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα (οικονομικοί φορείς) που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή σε τρίτες χώρες που θεμελιώνουν το σχετικό δικαίωμα στην διεθνή ΣΔΣ (άρθρο 5 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ), υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την ΣΔΣ, ή σε άλλες χώρες που έχουν συνάψει συμφωνίες σύνδεσης ή διμερείς συμφωνίες με την Ε.Ε. Τα φυσικά πρόσωπα πρέπει να είναι υπήκοοι των κρατών αυτών και να είναι εγκατεστημένα στο εσωτερικό τους. Ως νομικά πρόσωπα νοούνται οι εταιρείες του αστικού ή του εμπορικού δικαίου, οι συνεταιρισμοί και τα άλλα νομικά πρόσωπα που έχουν συσταθεί κατά την νομοθεσία των κρατών της παραγράφου αυτής και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους ή την καταστατική τους έδρα στο εσωτερικό τους.

8.2 Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν και οι ενώσεις / κοινοπραξίες των ως άνω αναφερόμενων προσώπων, οι οποίες υποβάλλουν κοινή προσφορά, με τις παρακάτω προϋποθέσεις:

- Οι ενώσεις / κοινοπραξίες συγκροτούνται με συγκεκριμένες αποφάσεις των διοικήσεων όλων των μελών τους (εταίρων της ένωσης), με τις οποίες προσδιορίζονται τα κύρια χαρακτηριστικά τους και οι σχέσεις των μελών τους. Μεταξύ άλλων, ορίζεται και το μέλος που θα είναι ο Συντονιστής / επικεφαλής της ένωσης / κοινοπραξίας αλλά και το ποσοστό συμμετοχής στην ένωση /κοινοπραξία.
- Οι διαγωνιζόμενες ενώσεις / κοινοπραξίες υποβάλλουν προσφορά εκπροσωπούμενες από Νόμιμο Εκπρόσωπο, που έχει εξουσιοδοτηθεί να πράξει τούτο, από τα αντίστοιχα αρμόδια διοικητικά όργανα των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν σε αυτές. Η κοινή προσφορά υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη που αποτελούν την ένωση / κοινοπραξία, είτε από εκπρόσωπο τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.
- Ορισμό υπεύθυνου επικοινωνίας προς τον οποίο θα γίνονται όλες οι κοινοποιήσεις εγγράφων από την Α.Α. προς τον προσφέροντα στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης. Ο υπεύθυνος επικοινωνίας θα πρέπει να υποβάλει δήλωση αποδοχής της εκπροσώπησης και δήλωση του προσφέροντα ότι του αναθέτει την εκπροσώπηση για την εν λόγω διαδικασία.
- Όλα τα πρόσωπα της ένωσης / κοινοπραξίας καλύπτουν την απαίτηση της νόμιμης λειτουργίας τους στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ε.Ε. ή του Ε.Ο.Χ. ή σε τρίτες χώρες κατ' εφαρμογή της Συμφωνίας περί Δημοσίων Συμβάσεων που συνήφθη στο πλαίσιο των πολυμερών διαπραγματεύσεων του Γύρου της

Ουρουγουάης, ή σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει συμφωνίες σύνδεσης ή διμερείς συμφωνίες με την Ε.Ε.

- Οι ενώσεις / κοινοπραξίες προσώπων δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή για την υποβολή της προσφοράς τους. Ωστόσο, σε περίπτωση που η προμήθεια κατακυρωθεί σε ένωση Προσώπων, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, εφ' όσον το θεωρήσει αναγκαίο για την ορθή εκτέλεση της Σύμβασης, να ζητήσει από την ένωση / κοινοπραξία να περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή και η ένωση / κοινοπραξία, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται να το πράξει.

- Προσκόμιση των απαιτούμενων κατά περίπτωση δικαιολογητικών για κάθε προσφέροντα που συμμετέχει στην ένωση / κοινοπραξία.

- Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης / κοινοπραξίας ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης.

- Σε περίπτωση που, εξαιτίας αδυναμίας για οποιονδήποτε λόγο ή εξ αιτίας ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης / κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης / κοινοπραξίας κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή προσφοράς. Εάν η παραπάνω αδυναμία, συμπεριλαμβανομένης και της ανωτέρας βίας, προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής, με το ίδιο συμβατικό τίμημα και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση εγκρίνεται με απόφαση του Αρμοδίου για τη λήψη απόφασης οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

- Κανείς Υποψήφιος, ή κανείς Συμμετέχων σε ένωση Υποψηφίων, δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες από μια Προσφορές. Όλες οι Προσφορές στις οποίες συμμετέχει (είτε αυτοτελώς ως Υποψήφιος είτε ως μέλος μιας Υποψήφιας ένωσης προσώπων) ο ίδιος Συμμετέχων (π.χ. ένα φυσικό ή νομικό πρόσωπο, ή μια Κοινοπραξία ή ένωση προσώπων), αποκλείονται από το Διαγωνισμό.

Σε περιπτώσεις εταιριών που συμμετέχουν στο διαγωνισμό, οι θυγατρικές τους δεν δικαιούνται να συμμετέχουν σε άλλη προσφορά, πέραν αυτής στην οποία συμμετέχει η μητρική εταιρία. Σε αντίθετη περίπτωση, θα αποκλείονται από τη διαδικασία όλα τα διαγωνιζόμενα σχήματα, στη σύνθεση των οποίων συμμετέχουν είτε η μητρική είτε η θυγατρική εταιρία. Επίσης δεν δικαιούνται να συμμετέχουν σε παραπάνω από ένα σχήματα θυγατρικές της ίδιας εταιρείας.

### 8.3 Αποκλεισμός υποψηφίων:

1. Αποκλείεται από το διαγωνισμό υποψήφιος, όταν έχει εκδοθεί εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, που περιέρχεται σε γνώση της Επιτροπής του Διαγωνισμού με οποιοδήποτε τρόπο και αφορά τα παρακάτω αδικήματα, όπως αναφέρονται στο άρθρο 43§1 του Π.Δ. 60/2007 και άρθρο 45 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ ήτοι :

i) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),

ii) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),

iii) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),

iv) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76).

2. Αποκλείεται ακόμα ένας προσφέρων σε περίπτωση που (ή, αποκλείεται ένωση προσώπων σε περίπτωση που έστω και ένας συμμετέχων στην ένωση οικονομικός φορέας):

α) Τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση, ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας του.

β) Κινήθηκε εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης ή οποιαδήποτε άλλη ανάλογη διαδικασία προβλεπόμενη από τις διατάξεις της χώρας του.

γ) Καταδικάσθηκε με τελεσίδικη δικαστική απόφαση για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική διαγωγή του.

δ) Έχει διαπράξει συναφές με το Διαγωνισμό επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από την Αναθέτουσα Αρχή.

ε) Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας του, ή σύμφωνα με τη ελληνική νομοθεσία.

στ) Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του τις σχετικές με την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία ή την νομοθεσία της χώρας του,

ζ) Είναι ένοχος υποβολής σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται σε εφαρμογή του Π.Δ.60/2007 ή των διατάξεων του παρόντος διαγωνισμού ή παραλείψεως υποβολής των πληροφοριών αυτών.

3. Αποκλείεται, επίσης, από τη διαδικασία ανάθεσης ο προσφέρων ο οποίος :

α) Δεν έχει υποβάλει εγγυητική επιστολή συμμετοχής, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρούσα διακήρυξη.

β) Δεν έχει υποβάλει όλα τα απαιτούμενα έγγραφα επισήμως μεταφρασμένα στην Ελληνική Γλώσσα.

γ) Δεν έχει υποβάλει όλα τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παρούσα διακήρυξη, ή/και έχει παραβεί οποιαδήποτε υποχρέωση από τις αναφερόμενες στην παρούσα διακήρυξη.

δ) Έχει αποκλειστεί από διαγωνισμούς για προμήθειες του Δημοσίου με απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης.

ε) Έχει απολέσει το δικαίωμα να συμμετέχει σε δημόσιους διαγωνισμούς με απόφαση άλλης δημόσιας υπηρεσίας ή ΝΠΔΔ ή φορέα του ευρύτερου δημόσιου τομέα, γιατί δεν εκπλήρωσε τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

στ) Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού που έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.

ζ) Οι ενώσεις προσώπων σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής, ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της.

η) Τα νομικά πρόσωπα, ο εκπρόσωπος των οποίων δεν έχει προσκομίσει κατά την υποβολή της προσφοράς το κατάλληλο αποδεικτικό εκπροσώπησης.

θ) Οι ενώσεις / κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά και δεν προσκομίζουν αποφάσεις των οργάνων διοίκησης των οικονομικών φορέων που τις

αποτελούν περί έγκρισης συμμετοχής στον διαγωνισμό για το συγκεκριμένο έργο.

### **Άρθρο 9<sup>ο</sup>**

#### **Χρόνος, τόπος και τρόπος υποβολής των προσφορών και διενέργειας του Διαγωνισμού**

9.1 Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την προσφορά τους εγγράφως, είτε καταθέτοντας την οι ίδιοι, είτε αποστέλλοντας την ταχυδρομικώς με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier) στην διεύθυνση της Αναθέτουσας Αρχής του άρθρου 1 του παρόντος παραρτήματος και μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, ήτοι μέχρι την 8-9-2014. Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, οι προσφορές παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι θα περιέρχονται στην Α.Α. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα κατάθεσης των προσφορών για το συγκεκριμένο Διαγωνισμό, όπως αυτές ορίζονται στο παρόν άρθρο. Δε θα ληφθούν υπόψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν στην Α.Α. έγκαιρα.

Η Α.Α. ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή της προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν.

9.2 Όλες οι προσφορές που περιέρχονται εμπρόθεσμα στην Α.Α. με οποιαδήποτε από τους ως άνω τρόπους, δεν αποσφραγίζονται αλλά πρωτοκολλούνται και φυλάσσονται στην Υ.Δ.Δ. για να παραδοθούν στην Ε.Δ.Δ. του Ιονίου Πανεπιστημίου, προκειμένου να αποσφραγιστούν την ημέρα και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού.

Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή ταχυδρομικά αποστελλόμενες προσφορές δεν πληρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις του άρθρου αυτού και του άρθρου 13 του παρόντος παραρτήματος, δεν λαμβάνονται υπ' όψιν. Επίσης επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στο ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ με οποιονδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα.

Η επιλογή του Αναδόχου θα γίνει με την ανοικτή διαδικασία, με κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης εκείνο της «πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς» σύμφωνα με την παράγραφο 1α του άρθρου 51 του ΠΔ 60/2007. Ο διαγωνισμός θα γίνει ύστερα από κανονική προθεσμία πενήντα δύο (52) ημερών από την ημερομηνία αποστολής της περίληψης της διακήρυξης αυτής στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων για δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.Ε.Ε.) και από την ημερομηνία δημοσίευσης περίληψης της διακήρυξης αυτής στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ) και στον Ελληνικό Τύπο. Στην περίπτωση διαφορετικών ημερομηνιών λαμβάνεται υπόψη η τελευταία δημοσίευση. Η διακήρυξη και το περιεχόμενό της δεν μπορούν να δημοσιεύονται σε εθνικό επίπεδο πριν από την ημερομηνία αποστολής τους στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή.

Στην ως άνω προθεσμία των πενήντα (52) ημερών δεν προσμετρούνται η τελευταία ως άνω ημερομηνία δημοσίευσης και η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

9.3 Το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών θα γίνει στον ίδιο τόπο με αυτόν της διεξαγωγής του διαγωνισμού, σε ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί με σχετική πρόσκληση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού του Ιονίου Πανεπιστημίου.

## **Άρθρο 10°** **Γλώσσα σύνταξης των προσφορών**

10.1 Οι προσφορές υποβάλλονται, επί ποινή αποκλεισμού, στην Ελληνική Γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης συνοδευόμενες από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Τα έγγραφα της Σύμβασης καθώς και όλη η σχετική αλληλογραφία που είναι δυνατό να απαιτηθεί κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα. Πιστοποιητικά δημόσιων αλλοδαπών αρχών ή δικαιολογητικά δημόσιων αλλοδαπών αρχών και δημόσια έγγραφα που εκδίδονται σε κράτος εκτός Ελλάδας γίνονται δεκτά, εφόσον είναι νόμιμα επικυρωμένα είτε από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας αυτής είτε με την επίθεση της σφραγίδας "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το Ν. 1497/84), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους. Τα πρωτότυπα αυτά θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων. Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Κατ' εξαίρεση, τα εργοστασιακά τεχνικά εγχειρίδια μπορεί να είναι στην ελληνική ή στην αγγλική γλώσσα. Σε κάθε περίπτωση η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού έχει το δικαίωμα να ζητήσει από τους προσφέροντας την μετάφραση οποιουδήποτε στοιχείου κριθεί απαραίτητο για την ακριβή εκτίμηση της προσφοράς.

10.2 Οι τυχόν δαπάνες για μεταφράσεις από και προς την Ελληνική γλώσσα οποιουδήποτε κειμένου συμμετέχοντος ή/και αναδόχου ή άλλου που θα χρησιμοποιήσει συμμετέχων ή/και ανάδοχος στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού, καθώς και οι δαπάνες διερμηνείας από και προς την Ελληνική γλώσσα που απαιτούνται για την επικοινωνία συμμετέχοντος ή/και αναδόχου και των στελεχών του/τους με την Υπηρεσία, θα βαρύνουν τον συμμετέχοντα ή/και τον ανάδοχο.

## **Άρθρο 11°** **Χρόνος ισχύος προσφορών**

11.1 Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους επί ποινή αποκλεισμού χωρίς καμιά αλλαγή, για χρονικό διάστημα εκατόν ογδόντα (180) ημερών από την επόμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του ως άνω οριζόμενου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

11.2 Η διάρκεια ισχύος των προσφορών μπορεί να παραταθεί εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν από την λήξη της, και κατ' ανώτατο όριο ίσο με το παραπάνω οριζόμενο χρονικό διάστημα.

Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών, ισχύουν τα αναφερόμενα στην παράγραφο 3 του άρθρου 13 του ΠΔ 118/07. Στο έγγραφο αίτημα της Α.Α. προς τους προσφέροντες για παράταση ισχύος των προσφορών τους, πριν τη λήξη αυτής, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν σχετικά μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτούς, σύμφωνα με τον Ν. 2672/98 (Α' 290) και σε περίπτωση που αποδέχονται την αιτούμενη παράταση, οφείλουν να ανανεώσουν και τις Εγγυήσεις Συμμετοχής τους, αν αυτές δεν ισχύουν για την τυχόν παράταση. Για τους διαγωνιζόμενους που αποδέχονται την παράταση, οι προσφορές τους ισχύουν και τους δεσμεύουν για το παραπάνω αυτό διάστημα. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, ματαιώνονται τα αποτελέσματα του

διαγωνισμού, εκτός αν η Α.Α. κρίνει αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού στον Ανάδοχο μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, τον δεσμεύει όμως μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.

11.3 Ο συμμετέχων δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο συμμετέχων υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση
- κατάπτωση της Εγγύησης Συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

11.4 Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 13 του ΠΔ 118/07.

## **Άρθρο 12°**

### **Στοιχεία και δικαιολογητικά συμμετοχής**

Οι προσφέροντες υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, επί ποινή αποκλεισμού, στον επί μέρους φάκελο με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», τα κάτωθι δικαιολογητικά με την ίδια σειρά και αρίθμηση στην Ελληνική γλώσσα:

12.1 Πίνακα Ελέγχου Περιεχομένου. Στην αρχή του επί μέρους φακέλου Δικαιολογητικών πρέπει να υπάρχει αναλυτικός πίνακας ελέγχου περιεχομένων (check list).

12.2 Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό

Οι Προσφέροντες οφείλουν, με ποινή αποκλεισμού, μαζί με την προσφορά τους να καταθέσουν Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στο διαγωνισμό για τον οποίο υποβάλλουν προσφορά. Το ποσό της εγγύησης συμμετοχής θα πρέπει να καλύπτει το 5% της προϋπολογισθείσας από το ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ δαπάνης του έργου με ΦΠΑ 23%. Το ύψος της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής, η διάρκεια της, τα ιδρύματα έκδοσης και ο τρόπος σύνταξης της, αναφέρονται αναλυτικά στο άρθρο 19 της παρούσας διακήρυξης.

12.3 Λοιπά στοιχεία και δικαιολογητικά συμμετοχής

Επιπλέον της εγγύησης συμμετοχής, οι προσφέροντες οφείλουν να καταθέσουν, επί ποινή αποκλεισμού, και τα παρακάτω δικαιολογητικά ή δηλώσεις :

1) *Υπεύθυνη δήλωση, στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν και στην οποία να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:*

α) Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για έναν ή περισσότερους από τους λόγους της παραγράφου 1 του άρθρου 43 του ΠΔ60/2007 (άρθρο 45 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ), ήτοι για :

i) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),

ii) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),

iii) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),

iv) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για

- την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το Ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το Ν. 3424/2005 (Α' 305),
- ν) κάπιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
- β) Δεν έχουν καταδικαστεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας που εκδόθηκε η απόφαση, για κάπιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας και της δόλιας χρεοκοπίας (εδάφιο γ άρθρου 43§2 του Π.Δ.60/07).
- γ) Αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών της ως άνω υπεύθυνης δήλωσης κατά το στάδιο της κατακύρωσης και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 17 του παρόντος παραρτήματος
- Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, την υπεύθυνη δήλωση Νο 1 άνω περί μη καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση για κάπιο από τα αδικήματα των εδαφίων 1α και 1β του παρόντος άρθρου υποβάλλουν :
    - οι Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε ή Ε.Π.Ε.
    - ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.
    - σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποι του.
  - Όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός, η ως άνω υπεύθυνη δήλωση Νο 1 των εδαφίων 1α και 1β υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του συνεταιρισμού.
  - Όταν ο προσφέρων είναι ένωση προμηθευτών - κοινοπραξία, η ως άνω δήλωση των εδαφίων 1α και 1β του παρόντος αφορά κάθε μέλος, σύμφωνα με τα ανωτέρω, που συμμετέχει στην Ένωση ή Κοινοπραξία.
  - Σε περίπτωση εταιρειών, Πρακτικό αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου ή του Διοικούντος οργάνου του προσφέροντος με το οποίο :
    - Εγκρίνεται η συμμετοχή στο διαγωνισμό. Σε περίπτωση ένωσης εταιρειών εγκρίνονται η συμμετοχή εκάστης εταιρείας στο διαγωνισμό και η υποβολή κοινής προσφοράς με τις λοιπές εταιρείες μέλη της ένωσης. Στην περίπτωση συμμετοχής φυσικού προσώπου στην ένωση, το ανωτέρω πρακτικό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση με αντίστοιχο περιεχόμενο.
    - Εγκρίνεται και παρέχεται σε συγκεκριμένο άτομο ή άτομα (νόμιμος εκπρόσωπος) εξουσιοδότηση να υπογράψει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμπεριλαμβανομένης και της προσφοράς, καθώς και για να καταθέσει την προσφορά και να παραστεί στην αποσφράγιση των προσφορών σε όλα τα στάδια του διαγωνισμού και να υπογράψει οποιοδήποτε σχετικό έγγραφο απαιτηθεί.
- 2) *Υπεύθυνη δήλωση, στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν και στην οποία να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:*
- α) Δεν τελούν σε πτώχευση & επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης. -Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία που προβλέπονται από τις διατάξεις της χώρας τους.
- β) Δεν τελούν υπό εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει (για τα

ημεδαπά νομικά πρόσωπα), ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης εκκαθάρισης του ανωτέρω νομοθετήματος (για τα ημεδαπά νομικά πρόσωπα), ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

- γ) Δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση.  
-Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία που προβλέπονται από τις διατάξεις της χώρας τους.
- δ) Είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) αναφέροντας όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλουν εισφορές κύριας και επικουρικής ασφάλισης καθώς και ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους, σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία ή την νομοθεσία της χώρας τους (εδάφια ε και στ άρθρου 43§2 του ΠΔ60/07).
- ε) Δεν είναι ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται σε εφαρμογή του Π.Δ.60/2007 ή των διατάξεων του παρόντος διαγωνισμού ή όταν δεν έχουν παράσχει τις πληροφορίες αυτές (εδάφιο ζ άρθρου 43§2 του Π.Δ. 60/2007).
- στ) Δεν τελούν σε αποκλεισμό από διαγωνισμούς του δημοσίου με βάση αμετάκλητη απόφαση. Εάν η ποινή του αποκλεισμού επιβλήθηκε για ορισμένο χρόνο, το στοιχείο τούτο λαμβάνεται υπ' όψιν για την απόρριψη της προσφοράς μόνο για το χρονικό τούτο διάστημα.
- η) Δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική τους ιδιότητα που αποδεδειγμένα διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο διαθέτει η Α.Α. (εδάφιο δ άρθρου 43§2 του Π.Δ.60/07).
- θ) Ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα (αφορά μόνο συνεταιρισμούς).
- ι) Αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών της εν λόγω υπεύθυνης δήλωσης κατά το στάδιο της κατακύρωσης και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 17 του παρόντος παραρτήματος
- Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, η παρούσα υπεύθυνη δήλωση Νο 2 άνω, υποβάλλεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του
- 3) Σε περίπτωση νομικού προσώπου, απόφαση αρμοδίου οργάνου του νομικού προσώπου για την έγκριση συμμετοχής στον διαγωνισμό.
- 4) Εφόσον οι διαγωνιζόμενοι συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με εκπρόσωπο τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά και παραστατικό εκπροσώπησης.
- 5) Έγγραφο Δήλωση σχετικά με την χώρα προέλευσης των τελικών προϊόντων που προσφέρουν.
- 6) Υπεύθυνη δήλωση ότι τα υπό προμήθεια είδη που προσφέρουν αποτελούν τα πλέον σύγχρονα μοντέλα παραγωγής τους.
- 7) Τα νομιμοποιητικά και λοιπά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος. Έτσι:  
Τα νομικά πρόσωπα θα καταθέσουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους, και συγκεκριμένα:
- *Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε. και Ε.Π.Ε. πρέπει να προσκομίσει:*
    - ✓ Βεβαίωση της Διεύθυνσης Ανάπτυξης/Τμήμα Εμπορείου και Τουρισμού της αρμόδιας Περιφερειακής Ενότητας της έδρας της εταιρείας (για εταιρείες που έχουν ιδρυθεί μετά τις 4/4/2011, η βεβαίωση αυτή πρέπει να προσκομίζεται



από τις υπηρεσίες Γ.Ε.ΜΗ. του αρμόδιου κατά τόπους επιμελητηρίου), στην οποία να αναφέρεται τότε τροποποιήθηκε για τελευταία φορά το καταστατικό της εταιρείας και ένα αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού σύμφωνα με την ανωτέρω τροποποίηση υπογεγραμμένο από τον Πρόεδρο του ΔΣ ή νόμιμο αναπληρωτή του.

- ✓ Βεβαίωση της Διεύθυνσης Ανάπτυξης/Τμήμα Εμπορείου και Τουρισμού της αρμόδιας Περιφερειακής Ενότητας της έδρας της εταιρείας (για εταιρείες που έχουν ιδρυθεί μετά τις 4/4/2011, η βεβαίωση αυτή πρέπει να προσκομίζεται από τις υπηρεσίες Γ.Ε.ΜΗ. του αρμόδιου κατά τόπους επιμελητηρίου), στην οποία η ως άνω υπηρεσία βεβαιώνει ότι το τελευταίο ΔΣ που έχει υποβληθεί σε αυτήν είναι αυτό που δημοσιεύεται στο συγκεκριμένο ΦΕΚ (Τεύχος ΑΕ-ΕΠΕ και Γ.Ε.ΜΗ.) και στην οποία βεβαίωση αναφέρεται ο αριθμός του ΦΕΚ και ένα αντίγραφο του ΦΕΚ στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.
- ✓ Πιστοποιητικό Πρωτοδικείου (προκειμένου για Ε.Π.Ε.) περί τροποποιήσεων του καταστατικού (πιστοποιητικό μεταβολών).
- Προκειμένου για εταιρείες (Ε.Π.Ε.) που έχουν ιδρυθεί μετά τις 4/4/2011, τα ως άνω έγγραφα της περιφερειακής ενότητας πρέπει πλέον να προσκομίζονται από τις υπηρεσίες Γ.Ε.ΜΗ. του αρμόδιου κατά τόπους επιμελητηρίου.
  - *Εάν ο προσφέρων είναι Ο.Ε, Ε.Ε. πρέπει να προσκομίζει:*
    - ✓ Επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού
    - ✓ Πιστοποιητικό από το αρμόδιο Πρωτοδικείο περί των τροποποιήσεων του καταστατικού (πιστοποιητικό μεταβολών).
- Προκειμένου για εταιρείες που έχουν ιδρυθεί μετά τις 4/4/2011, τα ως άνω έγγραφα της περιφερειακής ενότητας πρέπει πλέον να προσκομίζονται από τις υπηρεσίες Γ.Ε.ΜΗ. του αρμόδιου κατά τόπους επιμελητηρίου.
- Τα ως άνω νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος, και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος ΑΕ, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.
  - *Τα φυσικά πρόσωπα, θα καταθέσουν*
    - ✓ Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του

8) Το προφίλ της επιχείρησης του διαγωνιζόμενου, ήτοι την επιχειρηματική δομή / οργανόγραμμα του διαγωνιζόμενου, τους τομείς δραστηριότητας και τα παραγόμενα προϊόντα και υπηρεσίες.

9) Υπεύθυνη Δήλωση για τον χρόνο ισχύος της προσφοράς.

10) Εκτός των παραπάνω οι διαγωνιζόμενοι υποβάλλουν επίσης:

Οι έλληνες φυσικά ή νομικά πρόσωπα:

Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου (θα αναφέρεται ρητά η επωνυμία του συγκεκριμένου Επιμελητηρίου στο οποίο είναι εγγεγραμμένοι και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκούν προκειμένου για νομικά πρόσωπα ή το ειδικό επάγγελμά τους προκειμένου για φυσικά πρόσωπα), με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το αντικείμενο δραστηριότητας ή το ειδικό επάγγελμά τους κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους.

Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα :

Πιστοποιητικό της αρμόδιας Αρχής της χώρας τους περί εγγραφής τους στα μητρώα του Οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις ή

καταλόγους ομοίως της χώρας τους, ορίζοντας ρητά την επωνυμία του Επιμελητηρίου ή των επαγγελματικών οργανώσεων αντίστοιχα, καθώς και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκούν προκειμένου για νομικά πρόσωπα ή το ειδικό επάγγελμά τους, προκειμένου για φυσικά πρόσωπα με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτά και το αντικείμενο δραστηριότητας ή το ειδικό επάγγελμά τους κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους.

#### 11.1 Ενώσεις / Κοινοπραξίες

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες διαγωνιζομένων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε διαγωνιζόμενο που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

#### 11.2 Πιστοποιητικά αλλοδαπών

Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται κάποια από τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου ή δεν τηρούνται στην αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή τα αντίστοιχα βιβλία για την έκδοση των πιστοποιητικών αυτών, αυτά μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του υπόχρεου προς υποβολή του δικαιολογητικού ή, σε περίπτωση που στην χώρα αυτή δεν προβλέπεται ούτε ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση. Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση η οποία επισυνάπτεται στην αντίστοιχη βεβαίωση οποιασδήποτε αρχής αλλοδαπής χώρας του πρώτου εδαφίου της παρούσας παραγράφου, ο διαγωνιζόμενος θα αναφέρει αναλυτικά τα πιστοποιητικά τα οποία δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις στη χώρα του και θα δηλώνει ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η ένορκη βεβαίωση θα καλύπτει επίσης την περίπτωση όπου υπάρχει ασάφεια για την πηγή, την πληρότητα και τη σαφήνεια των επιμέρους δικαιολογητικών. Όπου απαιτείται Υπεύθυνη Δήλωση, νοείται για τους μεν ημεδαπούς Υπεύθυνη Δήλωση σύμφωνα με τον Ν. 1599/86 του νομίμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου ή Υπεύθυνη Δήλωση του φυσικού προσώπου, για τους δε αλλοδαπούς κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας το οποίο θα συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση του στα Ελληνικά κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

### **Άρθρο 13<sup>ο</sup>**

#### **Τρόπος σύνταξης των προσφορών**

13.1 Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού, μπορεί να επιφέρει ποινή αποκλεισμού.

13.2 Οι προσφορές θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τα σημεία, οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος. Επιπλέον για την εύκολη σύγκριση και αξιολόγηση των προσφορών, πρέπει να τηρηθεί η σύνταξη και η σειρά με την οποία ζητούνται τα διάφορα έγγραφα / πιστοποιητικά / δηλώσεις κλπ της διακήρυξης.

13.3 Με την ποινή να μην γίνουν αποδεκτές, οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε ενιαίο καλά σφραγισμένο κυρίως φάκελο ο οποίος θα φέρει τις ενδείξεις της επόμενης παραγράφου 13.4 του παρόντος άρθρου. Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δεν γίνονται αποδεκτές και απορρίπτονται.

13.4 Ο ενιαίος σφραγισμένος κυρίως φάκελος κάθε προσφοράς θα αναγράφει ευκρινώς τα ακόλουθα:

- Τη λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ»
- Τον πλήρη τίτλο της αρμόδιας αρχής που διενεργεί την προμήθεια

- Τον πλήρη τίτλο της διακήρυξης και τον αριθμό αυτής
- Την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- Τα στοιχεία του αποστολέα (προσφέροντος) ήτοι την επωνυμία, την διεύθυνση, τον αριθμό τηλεφώνου, τον αριθμό τηλεμοιοτυπίας (fax) και την ηλεκτρονική του διεύθυνση (e-mail).

Σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της καθώς και τα στοιχεία του εκπροσώπου τους.

Έτσι ενδεικτικά, ο ενιαίος σφραγισμένος κυρίως φάκελος θα φέρει εξωτερικά τις ενδείξεις:

#### ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Αναθέτουσα Αρχή: ΤΟ ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ  
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Διακήρυξη Νο: 2414/1-7-2014

Για την επιλογή αναδόχου για το έργο: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΕΠΙΠΛΩΣΗΣ  
ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΤΟΥ ΙΟΝΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ»

Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού: 9-9-2014

Στοιχεία Αποστολέα (Προσφέροντος):

Επωνυμία:

Διεύθυνση:

Αριθμός τηλεφώνου:

Αριθμός τηλεμοιοτυπίας (fax)

Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail):

«ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Ή ΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ  
ΤΟΥ ΠΑΡΑΛΗΠΤΗ - ΝΑ ΑΝΟΙΧΤΕΙ ΜΟΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ  
ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΡΕΥΝΩΝ ΤΟΥ ΙΟΝΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ»

13.5 Μέσα στον ενιαίο σφραγισμένο κυρίως φάκελο κάθε προσφοράς ο διαγωνιζόμενος τοποθετεί τους ακόλουθους σφραγισμένους επιμέρους φακέλους:

1. Ένα σφραγισμένο επιμέρους φάκελο με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» και όλες τις ενδείξεις του ενιαίου σφραγισμένου κυρίως φακέλου. Όλα τα σχετικά με τα δικαιολογητικά συμμετοχής αναφέρονται αναλυτικά στο άρθρο 12 του παρόντος παραρτήματος και στην επόμενη παράγραφο 13.6 του παρόντος άρθρου.

2. Ένα σφραγισμένο επιμέρους φάκελο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», και όλες τις ενδείξεις του ενιαίου σφραγισμένου κυρίως φακέλου. Μέσα στον φάκελο αυτό θα περιέχονται τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς του διαγωνιζόμενου. Όλα τα σχετικά με την τεχνική προσφορά αναφέρονται αναλυτικά στο άρθρο 14 του παρόντος παραρτήματος και στην επόμενη παράγραφο 13.6 του παρόντος άρθρου. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ - ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ» και τις λοιπές ενδείξεις του ενιαίου σφραγισμένου κυρίως φακέλου. Το παράρτημα υποβάλλεται και αυτό σε όσα αντίτυπα ζητούνται και για την τεχνική προσφορά στην παρούσα παράγραφο.

3. Ένα σφραγισμένο επιμέρους φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και όλες τις ενδείξεις του ενιαίου σφραγισμένου κυρίως φακέλου. Μέσα στον φάκελο αυτό θα περιέχονται τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς του διαγωνιζόμενου. Όλα τα σχετικά με την τιμή της προσφοράς αναφέρονται αναλυτικά στα άρθρα 1, 4 και 20 του παρόντος παραρτήματος και στην επόμενη παράγραφο 13.6 του παρόντος άρθρου.

13.6 Οι σφραγισμένοι επί μέρους φάκελοι των περιπτώσεων 1, 2 και 3 της προηγούμενης παραγράφου 13.5 θα υποβληθούν - επί ποινή αποκλεισμού - ως εξής:

- Ο επί μέρους φάκελος ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ θα περιέχει ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο, όπου κάθε αντίγραφο θα περιλαμβάνει το σύνολο των στοιχείων των δικαιολογητικών συμμετοχής πλην της εγγύησης συμμετοχής, σε πλήρη σειρά και σε χωριστό τόμο - ντοσιέ και με το αντίστοιχο ευρετήριο, θα φέρει δε συνεχή αρίθμηση για όλα τα έγγραφα του. Στο αντίτυπο που ορίζεται ως πρωτότυπο και σε κάθε σελίδα του, πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και να μονογράφεται από τον προσφέροντα ή από τον νόμιμο εκπρόσωπο του. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από το αντίγραφο σε περίπτωση ασυμφωνίας τους. Η εγγύηση συμμετοχής θα περιλαμβάνεται μόνη της ξεχωριστά από τους δύο ως άνω τόμους σε ντοσιέ και εντός του σφραγισμένου επί μέρους φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής.

- Ο επί μέρους φάκελος ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ θα περιέχει ένα (1) έντυπο πρωτότυπο και ένα (1) έντυπο αντίγραφο, όπου κάθε αντίγραφο θα περιλαμβάνει το σύνολο των στοιχείων της τεχνικής προσφοράς σε πλήρη σειρά και σε χωριστό τόμο - ντοσιέ με συνεχή αρίθμηση του περιεχομένου κάθε τόμου για όλα τα έγγραφα του (συμπεριλαμβανομένων και των prospectus, φωτογραφιών, τεχνικών φυλλαδίων, σχεδίων, υπολογισμών κ.λ.π). και με το αντίστοιχο ευρετήριο, και ένα πλήρες ηλεκτρονικό αρχείο σε μη επανεγγράψιμο μέσο (CD). Σε ένα από τα έντυπα αντίτυπα που ορίζεται ως πρωτότυπο και σε κάθε σελίδα του, πρέπει να αναγράφεται, ευκρινώς η λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και να μονογράφεται από τον προσφέροντα ή από τον νόμιμο εκπρόσωπο του, Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από τα άλλα αντίτυπα, σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτών με το πρωτότυπο.

- Ο επί μέρους φάκελος ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ θα περιέχει ένα (1) έντυπο πρωτότυπο, ένα (1) έντυπο αντίγραφο και ένα πλήρες ηλεκτρονικό αρχείο σε μη επανεγγράψιμο μέσο (CD). Σε ένα από τα έντυπα αντίτυπα που ορίζεται ως πρωτότυπο και σε κάθε σελίδα του, πρέπει να αναγράφεται, ευκρινώς η λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και να μονογράφεται από τον προσφέροντα ή από τον νόμιμο εκπρόσωπο του, να φέρει δε συνεχή αρίθμηση για όλα τα έγγραφα του. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από τα άλλα αντίτυπα, σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτών με το πρωτότυπο.

13.7 Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν παράτυπες διορθώσεις (πχ σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κλπ). Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Όλες οι διορθώσεις θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς. Η Ε.Δ.Δ. του Ιονίου Πανεπιστημίου παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο μονογράφει τις τυχόν διορθώσεις (πχ σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κλπ) και γενικά επιβεβαιώνει όσα έγιναν πριν από την αποσφράγιση των προσφορών. Επίσης προσυπογράφει το ανακεφαλαιωτικό φύλλο με τις τυχόν διορθώσεις και τις αναφέρει στο συντασσόμενο πρακτικό, ώστε να αποδεικνύεται αδιαφιλονίκητα ότι προϋπήρχαν της ημερομηνίας αποσφράγισης. Οι απαντήσεις σε όλες τις απαιτήσεις της Διακήρυξης πρέπει να

είναι σαφείς. Δεν επιτρέπονται ασαφείς απαντήσεις της μορφής «ελήφθη υπόψη», «συμφωνούμε και αποδεχόμεθα» κλπ. Η προσφορά μπορεί να απορριφθεί όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Ε.Δ.Δ. του Ιονίου Πανεπιστημίου . Επιπλέον οι προσφορές δεν πρέπει να τοποθετούνται μέσα σε φακέλους οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

13.8 Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους υπόλοιπους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντα τους, οι προσφέροντες οφείλουν να σημειώνουν επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι διαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά ιδίως την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης των ενδιαφερομένων.

13.9 Οι προσφέροντες, εφόσον δεν έχουν ασκήσει εμπροθέσμως την προδικαστική προσφυγή του άρθρου 4§1 του Ν.3886/10 κατά της διακήρυξης ή εάν έχει απορριφθεί η προσφυγή αυτή, θεωρείται ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και δεν δύνανται, με την προσφορά τους ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο να αποκρούσουν ευθέως ή εμμέσως τους όρους αυτούς.

Επίσης θεωρείται ότι έλαβαν γνώση των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης της προμήθειας, των πηγών προέλευσης των πάσης φύσης υλικών, ειδών εξοπλισμού κλπ. και ότι έχουν μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην παρούσα διακήρυξη. Συνιστάται στους διαγωνιζόμενους να επισκεφθούν τα κτίρια του Ιονίου Πανεπιστημίου για να αποκτήσουν πλήρη εικόνα των χώρων και των παροχών για την εγκατάσταση των θπο προμήθεια ειδών. Τέλος, σε περίπτωση νομικών προσώπων, θεωρείται ότι η υποβολή της προσφοράς και η συμμετοχή στο διαγωνισμό έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του συμμετέχοντος νομικού προσώπου.

13.10 Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τους προσφέροντες μόνο όταν ζητούνται από τις επιτροπές διαγωνισμού, είτε ενώπιον τους είτε ύστερα από έγγραφο του Ιονίου Πανεπιστημίου . Από τις διευκρινήσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Οι διευκρινίσεις των διαγωνιζομένων πρέπει να δίνονται γραπτά, εφόσον ζητηθούν, σε χρόνο που θα ορίζει η αρμόδια Επιτροπή.

13.11 Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων (κατασκευαστικών ή εμπορικών) που κατά παράβαση των Άρθρων 138 και 183 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών. Οι προσφέροντες εφόσον δεν είναι και κατασκευαστές, οφείλουν να είναι γνώστες της εφαρμογής της προαναφερθείσας ρήτηρας στην κατασκευάστρια εταιρεία του προϊόντος.

13.12 Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο των προσφορών χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό να υποβληθεί ιδιαίτερος πίνακας, συνοδευτικός των προσφορών, στον οποίο θα αναφέρονται οι συντομογραφίες αυτές με την επεξήγηση της έννοιάς τους. Ακόμη παραπομπές σε τεχνικά έντυπα επιτρέπονται εφόσον αυτά προσαρτώνται στην προσφορά και εφόσον δίνεται ο συγκεκριμένος αριθμός παραγράφου και σελίδας για την ανεύρεση τους.

### 13.13 Dumping – εξαγωγικές επιδοτήσεις:

-Η προσφορά απορρίπτεται σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι εφαρμόζεται πολιτική τιμών πώλησης κάτω του κόστους κατασκευής του προϊόντος ή της τιμής απόκτησης του προϊόντος για εμπορία (τιμή Dumping) ή ότι το προσφερόμενο προϊόν είναι αποδέκτης εξαγωγικής επιδότησης. Οι προσφέροντες οφείλουν να είναι γνώστες των προαναφερθέντων μέτρων της χώρας προέλευσης του προϊόντος ή της κατασκευάστριας εταιρίας.

-Οι προσφέροντες κατασκευαστές ή εμπορικοί εκπρόσωποι προϊόντων χωρών που δεν έχουν αποδεχθεί τα πρωτόκολλα Πολυμερών Συμφωνιών του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (Π.Ο.Ε.) ή δε λειτουργούν στο πλαίσιο ολοκληρωμένης Τελωνιακής Ένωσης με την ΕΕ, οφείλουν εγγράφως να δηλώσουν με την προσφορά τους ότι το προσφερόμενο προϊόν τους δεν είναι αποδέκτης πολιτικής τιμών πώλησης κάτω του κόστους κατασκευής ή της τιμής απόκτησης του προϊόντος για εμπορία (τιμή Dumping) ή αποδεκτής εξαγωγικής επιδότησης.

-Δεν έχουν την υποχρέωση κατάθεσης της προαναφερθείσας δήλωσης οι προσφέροντες προϊόντα προερχόμενα από τα κράτη-μέλη της ΕΕ, τη Νορβηγία, την Ελβετία, τις ΗΠΑ, την Ιαπωνία, τον Καναδά, την Αυστραλία, το Ισραήλ και την Τουρκία καθώς και κάθε άλλο κράτος που αποδέχεται και εφαρμόζει στο χρόνο που επιθυμεί, τα εν λόγω πρωτόκολλα του Π.Ο.Ε. ή που συνδέεται με την ΕΕ στο πλαίσιο ολοκληρωμένης Τελωνιακής Ένωσης.

## **Άρθρο 14° Περιεχόμενο Επιμέρους Φακέλων**

### 14.1 Επιμέρους φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»

Ο επιμέρους φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» περιλαμβάνει :

- την Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής,
- τα υπόλοιπα δικαιολογητικά και στοιχεία συμμετοχής που ζητούνται στο άρθρο 12 του παρόντος παραρτήματος, με τη σειρά που αυτά ζητούνται και με τον τρόπο που απαιτείται στο προηγούμενο άρθρο 13§6 του παρόντος παραρτήματος.

Στην αρχή του τόμου - ντοσιέ θα περιλαμβάνεται πίνακας ελέγχου περιεχομένων (check list) με τα δικαιολογητικά συμμετοχής που περιέχονται στον φάκελο.

### 14.2 Επιμέρους φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Ο επί μέρους φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», θα περιέχει όλα τα τεχνικά στοιχεία των προσφερόμενων ειδών. Επίσης, θα περιέχει prospectus και τεχνικά φυλλάδια της εταιρίας κατασκευής, στην Ελληνική γλώσσα (τα εργοστασιακά μπορούν να είναι και στην Αγγλική γλώσσα), πιστοποιητικά, βεβαιώσεις, δηλώσεις με τα εργοστάσια κατασκευής, λίστα ανταλλακτικών κλπ. Ιδιαίτερη προσοχή θα δίδεται στην αναλυτική τεκμηρίωση του προσφερόμενου εξοπλισμού και στην μεθοδολογία υλοποίησης της προμήθειάς, την οποία προτίθεται να εφαρμόσει ο προσφέρων. Εμφάνιση οποιασδήποτε τιμής (πχ ανταλλακτικού, υπηρεσίας, αποζημίωσης, αναθεώρησης κλπ) στον φάκελο τεχνικής προσφοράς οδηγεί στην απόρριψη αυτής ως απαράδεκτης.

Το σύνολο των στοιχείων της τεχνικής προσφοράς θα υποβάλλεται οπωσδήποτε με τον τρόπο που απαιτείται στο προηγούμενο άρθρο 13§6 του παρόντος παραρτήματος. Ο επιμέρους φάκελος της τεχνικής προσφοράς θα περιέχει συνεπώς, υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω στοιχεία :

- 1) Πίνακα περιεχομένων (ευρετήριο) με τα στοιχεία του φακέλου τεχνικής

προσφοράς.

- 2) Πλήρη αναλυτική «Τεχνική Περιγραφή» στην ελληνική γλώσσα για τα προσφερόμενα είδη.
- 3) Ο προσφέρων πρέπει να επισυνάψει τα απαραίτητα prospectus, τεχνικά φυλλάδια κατασκευαστών, αναλυτικές τεχνικές περιγραφές του εξοπλισμού ή του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας, συνοδευτικά τεχνικά ή / και κατασκευαστικά σχέδια, εικόνες, φωτογραφίες, πιστοποιητικά, CD, δικαιολογητικά και ότι άλλο τεκμηριωτικό στοιχείο διαθέτει που αποδεικνύει την συμμόρφωση των προσφερόμενων ειδών με τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και με τις λοιπές υποχρεώσεις και όρους, ώστε να είναι εύκολη η αξιολόγηση από την αρμόδια επιτροπή. Σημειωτέον ότι όπως έχει αναφερθεί ήδη στην παράγραφο 13.5 του προηγούμενου άρθρου, αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω του μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν μέσα στον κυρίως φάκελο, τότε το εν λόγω ντοσιέ με τα απαραίτητα prospectus, τεχνικά φυλλάδια κλπ μπορεί να συσκευαστεί σε ιδιαίτερο επιπλέον κλειστό φάκελο που ακολουθεί τον κυρίως φάκελο προσφοράς.
- 4) Έγγραφη δήλωση, στην οποία οι διαγωνιζόμενοι αναφέρουν τις επιχειρηματικές μονάδες (εργοστάσια) στα οποία θα κατασκευάσουν τα προσφερόμενα είδη καθώς και τον τόπο εγκατάστασης τους. Εάν οι διαγωνιζόμενοι δεν θα κατασκευάσουν το προσφερόμενο είδος μερικά ή ολικά σε δικό τους εργοστάσιο, απαιτείται υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπρόσωπου του κατασκευαστικού οίκου προς το ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ότι η κατασκευή του τελικού προϊόντος θα γίνει από τον ίδιο τον κατασκευαστικό οίκο (στον οποίο ανήκει ή ο οποίος εκμεταλλεύεται ολικά ή μερικά τη μονάδα κατασκευής του τελικού προϊόντος) και ότι ο κατασκευαστικός οίκος έχει αποδεχθεί έναντι τους την εκτέλεση της συγκεκριμένης προμήθειας, σε περίπτωση κατακύρωσης στον ανάδοχο υπέρ του οποίου έγινε η αποδοχή.  
Προτείνεται η δήλωση του πρώτου εδαφίου του στοιχείου 5 άνω να συμφωνεί με το ακόλουθο υπόδειγμα:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΑΤΑΓΩΓΗΣ ΥΛΙΚΩΝ (ΚΑΤΑ ΤΟ ΑΡΘΡΟ 18 ΠΑΡ. 3 ΤΟΥ ΠΔ 118/2007)

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ	ΤΟΠΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ
1			
2			
ΚΟΚ			

**A)** Σε περίπτωση που από τις τεχνικές προδιαγραφές απαιτείται η προσκόμιση πιστοποιητικών, τα οποία να βεβαιώνουν την τήρηση εκ μέρους του προμηθευτή ή των υποκατασκευαστών του, προτύπων διαχείρισης (π.χ ποιότητας, υγιεινής και ασφάλειας, περιβαλλοντικής διαχείρισης κ.τ.λ.π.), αυτά πρέπει να βασίζονται στα σχετικά ευρωπαϊκά ή διεθνή πρότυπα (π.χ. EN ISO 9000, EN ISO 22000, EN ISO 14001). Τα πιστοποιητικά θα πρέπει να έχουν εκδοθεί από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης, διαπιστευμένους προς τούτο από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης Α.Ε. (Ε.Σ.Υ.Δ.) ή από φορέα διαπίστευσης μέλος της Ευρωπαϊκής Συνεργασίας για τη Διαπίστευση (European Cooperation for Accreditation- EA) και μάλιστα, μέλος της αντίστοιχης Συμφωνίας Αμοιβαίας Αναγνώρισης (M.L.A.) αυτής.

**B)** Εάν το προϊόν υπάγεται στις Οδηγίες Τεχνικής Εναρμόνισης, θα πρέπει από τον προμηθευτή να προσκομίζονται όλα τα προβλεπόμενα από την Ευρωπαϊκή

νομοθεσία δικαιολογητικά, για να επιβεβαιώνεται η συμμόρφωση με τα σχετικά κανονιστικά έγγραφα. Σε περίπτωση που τα προϊόντα δεν είναι πιστοποιημένα σύμφωνα με τα εναρμονισμένα ευρωπαϊκά πρότυπα, πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά συμμόρφωσης βάσει των σχετικών οδηγιών ή κανονισμών ή διεθνών προτύπων, τα οποία να έχουν εκδοθεί από φορέα πιστοποίησης ή ελέγχου προϊόντων, διαπιστευμένο προς τούτο από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης Α.Ε. (Ε.Σ.Υ.Δ.) ή από φορέα διαπίστευσης μέλος της Ευρωπαϊκής Συνεργασίας για τη Διαπίστευση (European Cooperation for Accreditation- EA) και μάλιστα, μέλος της αντίστοιχης Συμφωνίας Αμοιβαίας Αναγνώρισης (M.L.A.).

Γ) Σε περίπτωση που από τις τεχνικές προδιαγραφές απαιτείται η προσκόμιση Εκθέσεων Δοκιμών Ποιοτικού Ελέγχου για τα προϊόντα, αυτές θα πρέπει να περιλαμβάνουν όλα τα απαραίτητα στοιχεία, ώστε να μπορεί να αξιολογηθεί η συμμόρφωση των προϊόντων με επιμέρους απαιτήσεις ποιότητας (ιδιότητες και χαρακτηριστικά) που περιλαμβάνονται στις τεχνικές προδιαγραφές. Οι Εκθέσεις Δοκιμών θα πρέπει να έχουν εκδοθεί από διαπιστευμένα εργαστήρια ποιοτικού ελέγχου ή από εργαστήρια αναγνωρισμένων ικανοτήτων.

5) Τα ακόλουθα πιστοποιητικά ποιότητας:

Πιστοποιητικά σήμανσης CE για τον προσφερόμενο βασικό εξοπλισμό ώστε να ικανοποιούνται οι αντίστοιχες απαιτήσεις των σχετικών οδηγιών της Ε.Ε. (Οδηγία 93/42/EEC όπως ισχύει σήμερα (μεταφρασμένα στα ελληνικά και νομίμως επικυρωμένα),

Πιστοποιητικά των οποίων η ισχύς έχει λήξει, δεν γίνονται δεκτά και η αντίστοιχη προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

6) Οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την τεχνική προσφορά του διαγωνιζόμενου και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα διακήρυξη, αλλά και στα αντίστοιχα κριτήρια αξιολόγησης. (κατόψεις με την προτεινόμενη διάταξη του γραφείου πληροφόρησης στον όροφο και του γραφείου δανεισμού στο ισόγειο).

7) Να υπάρχει δυνατότητα για άμεση προσκόμιση δειγμάτων των ειδών από τη στιγμή που αυτό θα ζητηθεί από την Ε.Δ.Δ.

14.3) Επιμέρους φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Ο επί μέρους φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», θα περιέχει την προσφορά του διαγωνιζόμενου για τα ζητούμενα είδη, για την αγορά τους σε ευρώ. Στις τιμές αυτές είτε αναφέρεται στην προσφορά είτε όχι, εννοείται ότι περιλαμβάνονται όλες οι κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, για παράδοσή, εγκατάσταση, θέση του σε λειτουργία και εκπαίδευση του προσωπικού (τόσο των τεχνικών όσο και των χρηστών) καθώς και συντήρησή του στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη. Το σύνολο των στοιχείων της οικονομικής προσφοράς θα υποβάλλεται οπωσδήποτε με τον τρόπο που απαιτείται στο προηγούμενο άρθρο 13§6 του παρόντος παραρτήματος.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται απαραίτητα με τη συμπλήρωση των Πινάκων Οικονομικής Προσφοράς Π1, οι οποίοι περιλαμβάνονται στο Παράρτημα ΣΤ' «ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ», σύμφωνα με τις οδηγίες που παρέχονται στην συνέχεια στο άρθρο αυτό.

Α) Οικονομική προσφορά που υποβάλλεται σε ανοικτό επί μέρους φάκελο δεν



γίνεται δεκτή και η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Β) Απαγορεύεται η αλλαγή στη μορφή και στην δομή των Πινάκων Οικονομικής Προσφοράς, και επιβάλλεται απαραίτητα η χρησιμοποίηση τους όπως αυτοί δίδονται από την Αναθέτουσα Αρχή στο Παράρτημα ΣΤ' «ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».

Γ) Ο συμμετέχων θα πρέπει να είναι σε θέση να τεκμηριώσει την Οικονομική του Προσφορά, βασιζόμενος στα στοιχεία της Τεχνικής του Προσφοράς. Σε διαφορετική περίπτωση η Ε.Δ.Δ. του Ιονίου Πανεπιστημίου δύναται να θεωρήσει ότι οι παραπάνω πίνακες δεν συντάχθηκαν σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης, και ότι η προσφορά είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτιμήσεως, και να την απορρίψει στο σύνολο της.

Δ) Εάν οι τιμές ενός προσφέροντα είναι ιδιαίτερα χαμηλές, ισχύουν τα αναφερόμενα στο επόμενο άρθρο 15§3, 3<sup>ο</sup> ΣΤΑΔΙΟ.

Ε) Προσφορά που δίνει τιμή προμήθειας των ζητούμενων ειδών μεγαλύτερη από τον προϋπολογισμό με ΦΠΑ όπως αυτός δίδεται στο άρθρο 3 του παρόντος παραρτήματος, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Ζ) Η οικονομική προσφορά θα πρέπει - επί ποινή αποκλεισμού - να φέρει σφραγίδα και υπογραφή του συμμετέχοντα ή του νομίμου εκπροσώπου του σε όλες τις σελίδες της.

ΣΤ) Κατά τα λοιπά οι τιμές προσφοράς πρέπει να είναι σύμφωνες με τα αναφερόμενα στο άρθρο 20 του παρόντος παραρτήματος και τα αναφερόμενα στο Παράρτημα Γ' (Ειδικό Όροι) της απόφασης διακήρυξης.

### **Άρθρο 15<sup>ο</sup>**

#### ***Τρόπος διενέργειας του διαγωνισμού***

15.1 Όταν η οριζόμενη στο άρθρο 9 του παρόντος παραρτήματος ώρα λήξης παραλαβής προσφορών παρέλθει, κλείνει το πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής. Κάθε προσφορά κατά την παραλαβή της από το γραφείο πρωτοκόλλου της Α.Α. πρωτοκολλείται και σε κάθε φάκελο σημειώνεται ο αριθμός πρωτοκόλλου, η ημερομηνία και η ώρα καταχώρησης. Τα στοιχεία αυτά αναγράφονται στο πρακτικό της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού του Ιονίου Πανεπιστημίου. Οι ούτως παραληφθέντες φάκελοι φυλάσσονται από το γραφείο πρωτοκόλλου της Α.Α. για να παραδοθούν στην Ε.Δ.Δ. την ημέρα και ώρα διενέργειας διαγωνισμού. Την ημέρα και ώρα του διαγωνισμού παραδίδεται επίσης στην Ε.Δ.Δ και το ειδικό έντυπο του άρθρου 7.1 με τα στοιχεία όσων παρέλαβαν ή τους απεστάλησαν, κατόπιν έγγραφης αιτήσεως, τα τεύχη του διαγωνισμού. Απαγορεύεται για οποιονδήποτε λόγο αποδοχή μεταγενέστερης προσφοράς με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού.

15.2 Οι δικαιούμενοι να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών (ένας για κάθε υποψήφιο) θα έχουν δικαίωμα να εξετάσουν τα στοιχεία των φακέλων, εφόσον το επιθυμούν, υπό την προϋπόθεση ότι η γνωστοποίησή τους δεν θα εμποδίζει την εφαρμογή της κείμενης νομοθεσίας, δεν θα είναι αντίθετη προς το δημόσιο συμφέρον, δεν θα θίγει τα έννομα εμπορικά συμφέροντα δημόσιων ή ιδιωτικών επιχειρήσεων, ή δεν θα βλάπτει το θεμιτό ανταγωνισμό μεταξύ των οικονομικών φορέων. Ο χρόνος πρόσβασης των συμμετεχόντων στις προσφορές, σε κάθε ένα από τα στάδια που περιγράφονται στο παρόν άρθρο, ορίζεται εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία αποσφράγισης του/των φακέλου/ων του αντιστοίχου σταδίου.

15.3 Η διεξαγωγή του διαγωνισμού γίνεται από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού του Ιονίου Πανεπιστημίου και πραγματοποιείται σε τρία στάδια:

**1° ΣΤΑΔΙΟ : ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΕΝΙΑΙΟΥ ΚΥΡΙΩΣ ΦΑΚΕΛΟΥ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Την καθορισμένη στο άρθρο 8 του παρόντος παραρτήματος ημέρα και ώρα διενέργειας διαγωνισμού, η Υ.Δ.Δ. προσάγει τους φακέλους και ξεκινά η συνεδρίαση δημόσια και αρχίζει από την Ε.Δ.Δ. του Ιονίου Πανεπιστημίου, κατά τη σειρά της πρωτοκόλλησης, η αποσφράγιση των ενιαίων κυρίως φακέλων των προσφορών. Η Ε.Δ.Δ. αριθμεί, μονογράφει και αποσφραγίζει τους ενιαίους σφραγισμένους κυρίως φακέλους των προσφορών και ελέγχει αν υπάρχουν, σε κάθε ενιαίο σφραγισμένο κυρίως φάκελο, τρεις επιμέρους φάκελοι, ήτοι ένας μόνον επιμέρους φάκελος με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», ένας μόνον επιμέρους φάκελος με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και ένας μόνον επιμέρους φάκελος με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», τους οποίους αριθμεί εξωτερικά με τον ίδιο αύξοντα αριθμό (του ενιαίου σφραγισμένου κυρίου φακέλου προσφοράς) και μονογράφει. Επίσης εξετάζει αν ενδεχομένως υπάρχει και επιπλέον φάκελος που ακολουθεί τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ - ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ» και τις λοιπές ενδείξεις του ενιαίου κυρίως φακέλου τον οποίο αριθμεί ομοίως και μονογράφει. Εάν δεν υπάρχουν οι τρεις ως άνω επιμέρους φάκελοι, ο προσφέρων αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης και οι υποβληθέντες επιμέρους φάκελοι παραμένουν κλειστοί στην Υπηρεσία.

Οι δύο σφραγισμένοι επιμέρους φάκελοι κάθε προσφοράς που βρίσκονται μέσα στον ενιαίο κυρίως φάκελο και περιέχουν την τεχνική και την οικονομική προσφορά αντίστοιχα, καθώς και οι τυχόν επιπλέον φάκελοι με τα πρόσθετα τεχνικά στοιχεία, παραμένουν σφραγισμένοι και παραδίδονται στην Υ.Δ.Δ. προκειμένου να αποσφραγιστούν την ημερομηνία και την ώρα που θα οριστεί αρμοδίως.

Στην συνέχεια η Ε.Δ.Δ. του Ιονίου Πανεπιστημίου προβαίνει στην αποσφράγιση των επιμέρους φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, αριθμούνται και μονογράφονται σε κάθε φύλλο και συνολικά απ' όλα τα μέλη της Ε.Δ.Δ. όλα τα υποβληθέντα δικαιολογητικά και στοιχεία συμμετοχής στον διαγωνισμό και καταγράφονται στο πρακτικό. Κατόπιν τούτου η Ε.Δ.Δ. συνεδριάζει μυστικά και ελέγχει τα δικαιολογητικά των διαγωνιζόμενων και αποφασίζει για αυτούς που αποκλείονται.

Η σχετική απόφαση καταχωρείται στο πρακτικό, η συνεδρίαση καθίσταται δημόσια, ανακοινώνονται οι αποκλεισμένοι και επιστρέφονται σε αυτούς η εγγύηση συμμετοχής και οι σφραγισμένοι φάκελοι που περιέχουν την τεχνική και οικονομική προσφορά, εφ' όσον δεν υποβληθεί παραδεκτή προσφυγή.

Το σχετικό πρακτικό του σταδίου αυτού (1° Πρακτικό) (το οποίο και αποτελεί την εισήγηση της Ε.Δ.Δ. και υπογράφεται από τα μέλη της) διαβιβάζεται στη Σύγκλητο για την έκδοση της απόφασης έγκρισης του πρακτικού και η οποία στην συνέχεια κοινοποιείται στους συμμετέχοντας με αποδεικτικό παραλαβής για την τυχόν υποβολή προδικαστικών προσφυγών. Προσφορές που αποκλείστηκαν κατά την πιο πάνω διαδικασία του διαγωνισμού και δεν παρελήφθησαν αμέσως από τις διαγωνιζόμενες εταιρείες δεν έχουν καμία αξία ή επίπτωση στο διαγωνισμό.

**2° ΣΤΑΔΙΟ : ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΦΑΚΕΛΩΝ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ / ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Μετά την ολοκλήρωση του προηγούμενου σταδίου, και μετά από σχετική πρόσκληση όσων προσφερόντων δεν αποκλείστηκαν κατά το στάδιο αυτό, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού του Ιονίου Πανεπιστημίου αποσφραγίζει σε ανοικτή συνεδρίαση τους επιμέρους φακέλους Τεχνικής Προσφοράς αυτών καθώς και τους τυχόν επιπλέον φακέλους με τα τεχνικά στοιχεία που ακολουθούν τους κυρίως φακέλους, με την σειρά αριθμήσεως των και αφού προηγουμένως δείξει ότι

δεν παραβιάστηκε η αποσφράγιση τους και μονογράφει κατά φύλλο τα περιεχόμενά τους, εκτός από τα κενά φύλλα, τα διαχωριστικά και τα τεχνικά φυλλάδια. Ο επιμέρους φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, προκειμένου να αποσφραγιστεί την ημερομηνία που θα καθοριστεί από την Ε.Δ.Δ. του Ιονίου Πανεπιστημίου .

Το αρμόδιο όργανο (Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού του Ιονίου Πανεπιστημίου) συνέρχεται σε συνεχόμενες κλειστές συνεδριάσεις και αφού λάβει υπόψη του:

- τις τεχνικές προδιαγραφές και λοιπούς όρους της διακήρυξης,
- τις προσφορές που έγιναν τελικά αποδεκτές.
- τα κριτήρια αξιολόγησης των προσφορών με τους συντελεστές βαρύτητας αυτών, όπως αυτά καθορίζονται στο Παράρτημα Δ' της παρούσας διακήρυξης, προβαίνει στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των προσφορών, σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο Παράρτημα Δ' της παρούσας διακήρυξης, το οποίο και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Η Ε.Δ.Δ. του Ιονίου Πανεπιστημίου ελέγχει το περιεχόμενο των επιμέρους φακέλων Τεχνικής Προσφοράς, για όλες τις προσφορές που έχουν φθάσει μέχρι αυτό το στάδιο, για να διαπιστώσει εάν ικανοποιούν τους όρους της διακήρυξης και καταχωρεί στο σχετικό πρακτικό της, τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζει απορριπτές, αναλύοντας για κάθε μια από αυτές, τους ακριβείς λόγους απόρριψης. Απορρίπτεται ως απαράδεκτη η προσφορά στο στάδιο ελέγχου του φακέλου τεχνικής προσφοράς που κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού του Ιονίου Πανεπιστημίου:

- Είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση.
- Παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές του τεύχους της παρούσας διακήρυξης και των παραρτημάτων της ή δεν ικανοποιεί τους όρους και τις απαιτήσεις που χαρακτηρίζονται απαραίτατοι ή επί ποινή αποκλεισμού.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών όσων προσφορών απορρίφθηκαν κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων στο παρόν στάδιο, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται στους συμμετέχοντες μαζί με τις εγγυητικές επιστολές συμμετοχής, εφόσον δεν έχουν ασκηθεί παραδεκτές προσφυγές.

Μετά την μελέτη των επιμέρους φακέλων τεχνικών προσφορών, κάθε μέλος της Ε.Δ.Δ. του Διαγωνισμού του Ιονίου Πανεπιστημίου αξιολογεί κάθε τεχνική προσφορά. Επί πλέον βαθμολογεί σε ειδικό φύλλο τις αποδεκτές τεχνικές προσφορές που υποβλήθηκαν και το υπογράφει.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αυτής, συντάσσεται σχετικό πρακτικό της Ε.Δ.Δ. του Ιονίου Πανεπιστημίου, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της Ε.Δ.Δ. και το οποίο αποτελεί την εισήγηση της προς την Σύγκλητο του Ι.Π. και στο οποίο περιλαμβάνεται για κάθε αποδεκτή προσφορά, η αξιολόγηση και επιπλέον για κάθε κριτήριο η βαθμολογία του από την Ε.Δ.Δ. και ο συντελεστής βαρύτητας αυτού καθώς και η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς. Στο ίδιο πρακτικό καταχωρούνται και τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζονται απορριπτές, όπου αναλύονται για κάθε μια από αυτές, οι ακριβείς λόγοι απόρριψης.

Τυχόν εμφάνιση τιμών που οδηγούν στην αποκάλυψη της «Οικονομικής Προσφοράς» σε οιοδήποτε σημείο της «Τεχνικής Προσφοράς» αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

Το πρακτικό αυτό (2<sup>ο</sup> Πρακτικό) διαβιβάζεται στην Σύγκλητο για την έκδοση απόφασης για την έγκρισή του, η οποία στην συνέχεια κοινοποιείται στους συμμετέχοντες με αποδεικτικό παραλαβής για την τυχόν υποβολή προδικαστικών προσφυγών.

### 3<sup>ο</sup> ΣΤΑΔΙΟ: ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΦΑΚΕΛΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ & ΕΛΕΓΧΟΣ/ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ-ΤΕΛΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ / ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Μετά την ολοκλήρωση του προηγούμενου σταδίου, η Ε.Δ.Δ. του Ιονίου Πανεπιστημίου ορίζει την ημερομηνία και ώρα ανοίγματος των επιμέρους φακέλων των οικονομικών προσφορών και ενημερώνει σχετικά τους συμμετέχοντες των οποίων οι προσφορές δεν αποκλείστηκαν στα προηγούμενα στάδια με σχετική ανακοίνωση που τους αποστέλλει εγγράφως πέντε (5) ημέρες τουλάχιστον προ της ημερομηνίας που θα αποσφραγισθούν οι οικονομικές προσφορές.

Η αποσφράγιση των επιμέρους φακέλων των οικονομικών προσφορών γίνεται στον ίδιο χώρο που πραγματοποιούνται και τα προηγούμενα στάδια του διαγωνισμού. Η αποσφράγιση λαμβάνει χώρα σε ανοικτή συνεδρίαση, στην οποία μπορούν να παρίστανται αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, όλοι οι συμμετέχοντες σε αυτό το στάδιο του διαγωνισμού. Μετά την αποσφράγιση, η Ε.Δ.Δ. του Ιονίου Πανεπιστημίου μονογράφει κατά φύλλο και εξετάζει τις οικονομικές προσφορές και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση των οικονομικών στοιχείων. Στους διαγωνιζόμενους που αποκλείονται σε αυτό το στάδιο επιστρέφονται οι εγγυητικές επιστολές συμμετοχής, εφόσον δεν έχουν ασκηθεί παραδεκτές προσφυγές.

Για την ολοκλήρωση και της διαδικασίας αυτής, η Ε.Δ.Δ. του Ιονίου Πανεπιστημίου ελέγχει την ορθότητα και πληρότητα των οικονομικών προσφορών. Οικονομικές προσφορές που δεν ικανοποιούν τις απαιτήσεις των άρθρων 14 και 20 του παρόντος παραρτήματος απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η Ε.Δ.Δ. του Ιονίου Πανεπιστημίου καταχωρεί στο σχετικό πρακτικό τις τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζει απορριπτέες, αναλύοντας για κάθε μία από αυτές τους ακριβείς λόγους απόρριψης.

Εάν οι τιμές ενός προσφέροντα είναι ιδιαίτερα χαμηλές ή κατά τη γνώμη της Ε.Δ.Δ. του Ιονίου Πανεπιστημίου είναι ανατιολόγητες, η Ε.Δ.Δ. μπορεί να καλέσει τον προσφέροντα να τις αιτιολογήσει γραπτώς κατά το άρθρο 52 του ΠΔ 60/07 (με αναγκαίες διευκρινίσεις σχετικά πχ με τον οικονομικό χαρακτήρα της διαδικασίας κατασκευής ή τις τεχνικές λύσεις που έχουν επιλεγεί ή τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο προσφέρων για την προμήθεια των ειδών ή την πρωτοτυπία των προτεινομένων προμηθειών κλπ), και αν αυτός δεν προσφέρει επαρκή αιτιολόγηση η προσφορά του απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η Ε.Δ.Δ. του Ιονίου Πανεπιστημίου, μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου και της αξιολόγησης και των οικονομικών προσφορών, υπολογίζει τις ανηγμένες τιμές σύγκρισης των αποδεκτών προσφορών σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα Δ' της παρούσας και συμπληρώνει το πρακτικό με τον σχετικό Συγκριτικό Πίνακα Κατάταξης Προσφορών. Η κατάταξη των προσφορών στον πίνακα αυτό γίνεται κατά αύξουσα σειρά της ανηγμένης τιμής σύγκρισης Λ. Στο πρακτικό αυτό η Ε.Δ.Δ. καταγράφει και την πρότασή της για τον υποψήφιο ανάδοχο. Ο εν λόγω συγκριτικός πίνακας με τα έγγραφα του σταδίου αυτού (3<sup>ο</sup> Πρακτικό), υπογραμμένο από τα μέλη της Ε.Δ.Δ. υποβάλλονται στην Σύγκλητο για την έκδοση της διοικητικής πράξης απόφασης για την έγκρισή του, η οποία στην συνέχεια κοινοποιείται στους συμμετέχοντες που συνεχίζουν μέχρι αυτό το στάδιο με αποδεικτικό παραλαβής, για την τυχόν υποβολή προδικαστικών προσφυγών.

(2) Η Ε.Δ.Δ. του Ιονίου Πανεπιστημίου είναι δυνατόν κατά την κρίση της και τηρώντας την αρχή της ίσης μεταχείρισης και σε οποιοδήποτε από τα ανωτέρω στάδια 1 και 2 του διαγωνισμού, να καλέσει με κάθε πρόσφορο μέσο τους διαγωνιζόμενους να 'διευκρινίσουν' όσα από τα πιστοποιητικά και έγγραφα των δικαιολογητικών συμμετοχής ή του φακέλου τεχνικής προσφοράς των άρθρων 13

και 14 του παρόντος παραρτήματος υπέβαλαν κατ' εφαρμογή των άρθρων 43 έως 48 του ΠΔ 60/2007 και οι προσφέροντες υποχρεούνται, στην περίπτωση αυτή, να παρέχουν τις σχετικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις μέσα σε τρεις εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που θα τους ζητηθούν, αλλά και να αποκλείσει όσους από τους διαγωνιζόμενους δεν ανταποκρίνονται σε τέτοιο αίτημα να παράσχουν διευκρινίσεις επί των υποβληθέντων εγγράφων, στοιχείων ή/και πιστοποιητικών των προσφορών τους. Οι διευκρινίσεις αυτές έχουν να κάνουν με τα υποβληθέντα πιστοποιητικά ή έγγραφα που αφορούν την προσωπική κατάσταση του προσφέροντος, την άδεια άσκησης της επαγγελματικής του δραστηριότητας, την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια, τις τεχνικές ή και επαγγελματικές του ικανότητες, τα πρότυπα εξασφάλισης της ποιότητας και τα πρότυπα της περιβαλλοντικής διαχείρισης. Στην περίπτωση αυτή οι διευκρινίσεις αυτές είναι υποχρεωτικές και δεν θεωρούνται αντιπροσφορά. Επισημαίνεται ότι οι διευκρινήσεις δεν επιτρέπεται να άγουν καθ' οιονδήποτε τρόπο σε ουσιώδη μεταβολή στοιχείων της ήδη υποβληθείσας προσφοράς. Δηλαδή οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να διευκρινίσουν έγγραφα και στοιχεία που έχουν ήδη υποβληθεί με την προσφορά τους, αλλά δεν μπορούν να υποβάλλουν έγγραφα που θα έπρεπε να είχαν εξ αρχής υποβληθεί. Σαν "διευκρίνιση" νοείται η χορήγηση λεπτομερειών και αποσαφηνίσεων, που επιτρέπουν την περιγραφή ή των καθορισμό με μεγαλύτερη ευκρίνεια και ακρίβεια εγγράφων που ήδη υπεβλήθησαν. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν. Διευκρινίσεις που δίδονται αυτοβούλως από τους συμμετέχοντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών τους δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

### **Άρθρο 16°** **Απόρριψη προσφορών**

Η Α.Α. δύναται να απορρίψει αιτιολογημένα προσφορά, μετά από σχετική εισήγηση της Ε.Δ.Δ. του Ιονίου Πανεπιστημίου.

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη, απορρίπτεται προσφορά που:

1. Είναι αόριστη ή ανεπίδεκτη εκτιμήσεως, περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία ή και αιρέσεις ή δίνει γενικές και ασαφείς απαντήσεις χωρίς τεχνική τεκμηρίωση.
2. Αποτελεί εναλλακτική προσφορά ή αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Α.Α. εξομοιώνεται με αντιπροσφορά.
3. Αφορά σε μέρος μόνον της προμήθειας και δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων ειδών.
4. Δεν έχει συνταχθεί και υποβληθεί, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα σχετικά άρθρα της παρούσας.
5. Παρουσιάζει έλλειψη πλήρους και αιτιολογημένης τεκμηρίωσης των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής του άρθρου 8 του παρόντος παραρτήματος.
6. Δεν περιλαμβάνει όλα τα προβλεπόμενα στοιχεία και δικαιολογητικά συμμετοχής του άρθρου 1 και 2 του παρόντος παραρτήματος και δε συνοδεύεται από τη νόμιμη εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό.
7. Δεν προσκομίζει τα εγγράφως αιτούμενα διευκρινιστικά στοιχεία στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού εντός του οριζόμενου χρόνου.
8. Είναι υπερβολικά χαμηλή και ο διαγωνιζόμενος δεν παρέχει επαρκή αιτιολόγηση προς τούτο.
9. Δίνει τιμή για την προμήθεια του ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ μεγαλύτερη από τον

ενδεικτικό προϋπολογισμό, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 3 του παρόντος παραρτήματος.

10. Ορίζει χρόνο παράδοσης του ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ μεγαλύτερο του προβλεπόμενου στο παρόν παράρτημα.

11. Ο χρόνος ισχύος της ορίζεται μικρότερος των εκατόν ογδόντα (180) ημερών από την επόμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

12. Παρουσιάζει κατά την αιτιολογημένη κρίση της Ε.Δ.Δ. του Ιονίου Πανεπιστημίου ουσιαστικές αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές του τεύχους της παρούσας διακήρυξης και των παραρτημάτων της ή δεν καλύπτει πλήρως τους όρους και τις απαιτήσεις που χαρακτηρίζονται απαραίτατοι ή που έχουν τεθεί επί ποινή αποκλεισμού.

13. Δε φέρει την υπογραφή του προσφέροντα ή του εκπροσώπου του.

14. Η Α.Α. επιφυλάσσεται του δικαιώματος να απορρίψει, ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο διαγωνισμός, προσφορά διαγωνιζομένου ο οποίος αποδεικνύεται αναξιόπιστος.

### **Άρθρο 17<sup>ο</sup>**

#### **Δικαιολογητικά υποψήφιου αναδόχου - Αποτελέσματα διαγωνισμού και κοινοποίησή τους - Δικαίωμα ματαίωσης / επανάληψης του διαγωνισμού**

17.1 Στοιχεία και δικαιολογητικά του άρθρου 12.3 του παρόντος παραρτήματος Μετά την ολοκλήρωση του έργου της αξιολόγησης κατά το άρθρο 15 του παρόντος παραρτήματος, η Ε.Δ.Δ. του Ιονίου Πανεπιστημίου με βάση τον Συγκριτικό Πίνακα του εγκεκριμένου πρακτικού του 3<sup>ου</sup> σταδίου της παραγράφου 15.3 του εν λόγω άρθρου και πριν την κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον ανάδοχο, καλεί τον πρώτο διαγωνιζόμενο στην κατάταξη του πίνακα αυτού (ο οποίος είναι και ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση δηλ. ο υποψήφιος ανάδοχος) να υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή, και στην διεύθυνση που ορίζεται στο άρθρο 1 του παρόντος παραρτήματος, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, επί ποινή αποκλεισμού, και εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με τον Νόμο 2672/1998 (ΦΕΚ 290Α) άρθρο 14 (διακίνηση εγγράφων με ηλεκτρονικό τρόπο), τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά, σε σχέση με τα οποία υποβλήθηκαν οι υπεύθυνες δηλώσεις Νο 1 και Νο 2 του άρθρου 12.3 του παρόντος παραρτήματος:

#### **Εδάφιο (1), Οι Έλληνες πολίτες (φυσικά πρόσωπα):**

(α) Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 17.1 ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση:

i) για αδικήματα της παραγράφου 1 του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007 (άρθρο 45 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ) ήτοι για :

- *συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση*, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔεΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),

- *δωροδοκία*, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),

- *απάτη*, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),

- *νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες*, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το Ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το Ν. 3424/2005 (Α' 305),

ii) για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας και της δόλιας χρεοκοπίας (εδάφιο γ της παραγράφου 2 του άρθρου 43 του ΠΔ 60/07).

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που στο απόσπασμα ποινικού μητρώου αναφέρονται αδικήματα για τα οποία δεν προκύπτει σαφώς αν ανήκουν σε αυτά που σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη προκαλούν τον αποκλεισμό του συμμετέχοντος, οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να συνυποβάλουν αντίγραφο της σχετικής καταδικαστικής απόφασης, προκειμένου να κριθεί ανάλογα. Ακόμα σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να επισυνάπτουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

(β) Πιστοποιητικό αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 17.1 ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.

(γ) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 17.1 ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση, και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση.

(δ) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της κατά την παράγραφο 17.1 ως άνω έγγραφης ειδοποίησης είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους (πληρωμή φόρων και τελών) και πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τους οποίους είχαν δηλώσει στην αντίστοιχη Υπεύθυνη Δήλωση Νο 2 του άρθρου 12.3 του παρόντος παραρτήματος, από τα οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, σύμφωνα με τις διατάξεις του ελληνικού δικαίου (εδάφια ε και στ της παραγράφου 2 του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007).

Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (β), (γ) και (δ) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι από την οποία και εκδίδονται τα σχετικά πιστοποιητικά.

(ε) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά ή το αντικείμενο δραστηριότητας τους κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

(Θα αναφέρεται ρητά η επωνυμία του συγκεκριμένου Επιμελητηρίου στο οποίο είναι εγγεγραμμένοι και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκούν προκειμένου για νομικά πρόσωπα ή το ειδικό επάγγελμά τους προκειμένου για φυσικά πρόσωπα).

Εδάφιο (2), Οι αλλοδαποί (φυσικά πρόσωπα):

(α) Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 17.1 ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (α) του εδαφίου (1) ως άνω του παρόντος άρθρου για Έλληνες πολίτες.

(β) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής της χώρας τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 17.1 ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από το δίκαιο της χώρας τους.

(γ) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 17.1 ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση ή υπό ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία που προβλέπεται από το δίκαιο της χώρας τους.

(δ) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή της χώρας τους, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της κατά την παράγραφο 17.1 ως άνω έγγραφης ειδοποίησης είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους (πληρωμή φόρων και τελών) και πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τους οποίους είχαν δηλώσει στην αντίστοιχη Υπεύθυνη Δήλωση Νο 2 του άρθρου 12.3 του παρόντος παραρτήματος, από τα οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, (εδάφια ε και στ της παραγράφου 2 του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007).

(ε) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας τους από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις ή καταλόγους της χώρας τους, ορίζοντας ρητά την επωνυμία του Επιμελητηρίου ή των επαγγελματικών οργανώσεων ή καταλόγων αντίστοιχα καθώς και το ειδικό επάγγελμά τους, και με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτά και το ειδικό επάγγελμά τους κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

Εδάφιο (3), Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:

(α) Τα παραπάνω δικαιολογητικά των εδαφίων 1 και 2 του παρόντος άρθρου αντίστοιχα.

Ειδικότερα, το απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας του νομικού προσώπου, αφορά τους Διαχειριστές στις περιπτώσεις που το νομικό πρόσωπο είναι Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης (ΕΠΕ.) ή προσωπική εταιρεία (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο όταν το νομικό πρόσωπο είναι ανώνυμη εταιρεία (Α.Ε.) και τους νομίμους εκπροσώπους σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου και από αυτό θα προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (α) του εδαφίου (1) ως άνω του παρόντος άρθρου για Έλληνες πολίτες.

(β) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 17.1 έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό εκκαθάριση του κ.ν.



2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης εκκαθάρισης του ανωτέρω νομοθετήματος ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

- Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών το προαναφερόμενο πιστοποιητικό εκκαθάρισης, εκδίδεται από την αρμόδια Υπηρεσία της Περιφερειακής Ενότητας, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.ια' και 7β.12 του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει..

- Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης.

(γ) Εάν ο υποψήφιος ανάδοχος είναι Α.Ε. ή ΕΠΕ υποβάλλει (από την Διεύθυνση Ανάπτυξης / Τμήμα Εμπορείου και Τουρισμού της αρμόδιας Περιφερειακής Ενότητας της έδρας της εταιρείας, ενώ για εταιρείες που ιδρύονται μετά τις 4/4/2011 από την υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ του αρμόδιου κατά τόπους επιμελητηρίου) και ένα επικυρωμένο αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία καταχώρησης του στο Μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών (ΜΑΕ) και η Γενική Συνέλευση που το έχει τροποποιήσει.

Εδάφιο (4), Οι Συνεταιρισμοί:

(α) Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα (β) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας του, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 17.1 ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (α) του εδαφίου (1) ως άνω του παρόντος άρθρου για Έλληνες πολίτες.

(γ) Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων (β), (γ) και (δ) του εδαφίου (1) ως άνω του παρόντος άρθρου για Έλληνες πολίτες εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και των περιπτώσεων (β), (γ) και (δ) του εδαφίου (2) ως άνω του παρόντος άρθρου για αλλοδαπούς, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα και της περίπτωσης (β) του εδαφίου (3) ως άνω του παρόντος άρθρου για νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά.

Εδάφιο (5), Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:

(α) Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε διαγωνιζόμενο που συμμετέχει στην Ένωση.

17.2 Διευκρινίσεις

(α) Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται κάποια από τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου ή στην περίπτωση όπου δεν τηρούνται στην αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή τα αντίστοιχα βιβλία για την έκδοση των πιστοποιητικών αυτών, αυτά μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του υπόχρεου προς υποβολή του δικαιολογητικού που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή, σε περίπτωση που στην χώρα αυτή δεν προβλέπεται ούτε ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση. Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση, η οποία θα επισυνάπτεται στην βεβαίωση της αρχής του παρόντος εδαφίου, ο διαγωνιζόμενος θα αναφέρει αναλυτικά τα πιστοποιητικά τα οποία δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις στη χώρα του και θα δηλώνει ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η ένορκη βεβαίωση θα

καλύπτει επίσης την περίπτωση όπου υπάρχει ασάφεια για την πηγή, την πληρότητα και το περιεχόμενο των επιμέρους δικαιολογητικών. Όπου απαιτείται Υπεύθυνη Δήλωση, νοείται για τους μεν ημεδαπούς Υπεύθυνη Δήλωση σύμφωνα με τον Ν. 1599/86 του νομίμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου ή Υπεύθυνη Δήλωση του φυσικού προσώπου, για τους δε αλλοδαπούς κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας το οποίο θα συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση του στα Ελληνικά κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του Κ. Πολ. Δικ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Η ένορκη αυτή βεβαίωση (ή υπεύθυνη δήλωση) του υπόχρεου συνοδευόμενη από την ως άνω βεβαίωση αρχής της χώρας του υπόχρεου, πρέπει να περιλαμβάνονται στον σφραγισμένο φάκελο της παραγράφου 17.1 του παρόντος άρθρου.

(β) Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία του νομικού προσώπου στον φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης τα σχετικά έγγραφα με την μορφή που ισχύουν κατά την ημερομηνία της έγγραφης ειδοποίησης της παρ 17.1 άνω (π.χ. την τελευταία ισχύουσα τροποποίηση του καταστατικού, το ισχύον Δ.Σ και τις νέες βεβαιώσεις - κατά το εδάφιο 5 της παρ. 12.2 του άρθρου 12 του παραρτήματος Β της διακήρυξης - της Διεύθυνσης Ανάπτυξης / Τμήμα Εμπορείου και Τουρισμού της αρμόδιας Περιφερειακής Ενότητας της έδρας της εταιρείας ή της υπηρεσίας Γ.Ε.ΜΗ του αρμόδιου κατά τόπους επιμελητηρίου).

#### 17.3 Έλεγχος δικαιολογητικών υποψήφιου αναδόχου

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού του Ιονίου Πανεπιστημίου εντός δύο (2) εργασίμων ημερών από της παραλαβής του σφραγισμένου φακέλου, αποστέλλει ανακοίνωση στον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, ορίζοντας την ημερομηνία, την ώρα και τον τόπο αποσφράγισης του ως άνω φακέλου των δικαιολογητικών. Η ανακοίνωση αποστέλλεται και στους λοιπούς προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές έχουν αποσφραγιστεί και έχουν γίνει αποδεκτές.

Η Ε.Δ.Δ. του Ιονίου Πανεπιστημίου αποσφραγίζει τον εν λόγω σφραγισμένο φάκελο στην ημερομηνία και τόπο που έχει ορίσει με την ως άνω ανακοίνωση-πρόσκληση και ελέγχει την πληρότητα και ορθότητα των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί και καταγράφει τα αποτελέσματα του ελέγχου σε πρακτικό της. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω να παρευρίσκονται στην διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, λαμβάνουν γνώση αυτών (των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν), μετά από έγγραφη πρόσκληση της Ε.Δ.Δ. στην οποία ορίζονται ο τόπος και ο χρόνος πρόσβασης στα έγγραφα αυτά.

Η Ε.Δ.Δ. του Ιονίου Πανεπιστημίου έχει το δικαίωμα, εφ' όσον το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, την παροχή διευκρινήσεων σχετικά με τα πιστοποιητικά και έγγραφα που υπέβαλε κατ' εφαρμογή του παρόντος άρθρου.

Στις περιπτώσεις που ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση:

- δεν προσκομίζει έγκαιρα ένα ή περισσότερα από τα δικαιολογητικά της παραγράφου 17.1 άνω ή
- έχει καταθέσει ψευδείς ή ανακριβείς τις υπεύθυνες δηλώσεις Νο 1 και Νο 2 του άρθρου 12.3 του παρόντος παραρτήματος, η προσφορά του απορρίπτεται και καταπίπτει υπέρ του Ιονίου Πανεπιστημίου η εγγύηση συμμετοχής του. Στην περίπτωση αυτή η κλήση για κατακύρωση γίνεται στον επόμενο του Συγκριτικού Πίνακα με βάση την ανηγμένη τιμή σύγκρισης, δηλαδή στον διαγωνιζόμενο που προσφέρει την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα προσφορά. Στην περίπτωση

που και αυτός δεν προσκομίζει εγκαίρως ένα ή περισσότερα από τα ως άνω δικαιολογητικά ή έχει καταθέσει ψευδείς ή ανακριβείς υπεύθυνες δηλώσεις, η κατακύρωση γίνεται στον διαγωνιζόμενο με την αμέσως μεγαλύτερη ανηγμένη τιμή σύγκρισης κοκ. Αν κανένας από τους προμηθευτές δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ακυρώνεται.

17.4 Αποτελέσματα του διαγωνισμού και κοινοποίηση τους

Μετά την ολοκλήρωση και της ως άνω διαδικασίας, η Ε.Δ.Δ. του Ιονίου Πανεπιστημίου υποβάλλει, μέσω της Υ.Δ.Δ. το πρακτικό και όλα τα στοιχεία του φακέλου της ανωτέρω παραγράφου 17.1 του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, τις τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζονται απορριπτέες κατά την παρ. 17.3 άνω, όπου αναλύονται για κάθε μια από αυτές οι ακριβείς λόγοι απόρριψης, καθώς και την πρόταση / εισήγησή της για τον υποψήφιο ανάδοχο (4<sup>ο</sup> Πρακτικό), στο Όργανο Λήψης Αποφάσεων για την έκδοση της απόφασης έγκρισης του. Το Όργανο Λήψης Αποφάσεων (δηλ. η Σύγκλητος του Ιονίου Πανεπιστημίου) αφού λάβει υπόψη τα σχετικά στοιχεία του φακέλου της προσφοράς του υποψήφιου αναδόχου και την εισήγηση / γνωμοδότηση της Ε.Δ.Δ. του Ιονίου Πανεπιστημίου, αποφασίζει για την κατακύρωση και εκδίδει την απόφαση για την έγκρισή της και την ανάθεση της προμήθειας, η οποία στην συνέχεια κοινοποιείται με αποδεικτικό παραλαβής στους συμμετέχοντες σε αυτή την φάση του διαγωνισμού, με την έννοια και την διευκρίνιση της πληροφόρησης και όχι της σύναψης σύμβασης, για την τυχόν υποβολή προδικαστικών προσφυγών. Η προθεσμία του άρθρου 4 του Ν.3886/2010 (ΦΕΚ 173Α) αναστέλλει την σύναψη της σύμβασης. Στην συνέχεια αποστέλλει την απόφαση για την ανάθεση της προμήθειας στον επιλεχθέντα υποψήφιο ανάδοχο με πρόσκληση για υπογραφή σύμβασης (βλέπε §18.1 επόμενου άρθρου).

17.5 Δικαίωμα ματαίωσης / επανάληψης του διαγωνισμού

Η Ε.Δ.Δ. του Ιονίου Πανεπιστημίου με γνωμοδότηση της μπορεί να προτείνει προς το Όργανο Λήψης Αποφάσεων, που αποφασίζει σχετικά, μία εκ των κάτωθι περιπτώσεων:

1. Να αποφασίσει, και αζημίως για αυτήν, τη ματαίωση, ακύρωση, αναβολή ή διακοπή του Διαγωνισμού που προκύπτουν από λόγους δημοσίου συμφέροντος και έως τη σύναψη της σύμβασης και ιδίως στις περιπτώσεις:

- (i) παράτυπης διεξαγωγής, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,
- (ii) που το αποτέλεσμα της διαδικασίας κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό,
- (iii) που ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού,
- (iv) που υπήρξε αλλαγή των αναγκών σε σχέση με την υπό ανάθεση προμήθεια

2. Να αποφασίσει τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και την επανάληψη του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών της διακήρυξης.

3. Να αποφασίσει τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και την προσφυγή στην διαδικασία της διαπραγμάτευσης στις περιπτώσεις που αναφέρονται στα άρθρα 24 και 25 του ΠΔ 60/2007.

4. Να αποφασίσει τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού όταν συντρέχουν οι προϋποθέσεις της παραγράφου 17.3 του παρόντος παραρτήματος. Σε περίπτωση ματαίωσης του διαγωνισμού, οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

## Άρθρο 18°

### Κατακύρωση διαγωνισμού - Υπογραφή Σύμβασης - Προέγκριση Σύμβασης

#### 18.1 Κατακύρωση του Διαγωνισμού

Η Κατακύρωση του Διαγωνισμού γίνεται από το Όργανο Λήψης Αποφάσεων. Η κατακύρωση αυτή αναρτάται στο διαδίκτυο, τόσο στην ιστοσελίδα του Ιονίου Πανεπιστημίου όσο και στον δικτυακό τόπο του Προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Στον υποψήφιο που επελέγη ως Ανάδοχος αποστέλλεται εγγράφως και με αποδεικτικό παραλαβής, η σχετική ανακοίνωση της κατακύρωσης - πρόσκληση προς υπογραφή της σύμβασης. Η ανακοίνωση αυτή περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία: α. Τα προς προμήθεια είδη. β. Την ποσότητα. γ. Την τιμή. δ. Τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υλικό. ε. Τη συμφωνία της κατακύρωσης ή της ανάθεσης με τους όρους της διακήρυξης καθώς και με το σχέδιο Σύμβασης που έχει επισυναφθεί στη διακήρυξη. στ. Την προθεσμία υπογραφής της Σύμβασης. Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της Σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

Εάν η κατακύρωση γίνεται σε αλλοδαπό διαγωνιζόμενο η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπο του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη περίπτωση αποστέλλεται σχετική τηλεομοιοτυπία στον αλλοδαπό διαγωνιζόμενο, Στην περίπτωση που η πληρωμή στον διαγωνιζόμενο προβλέπεται να γίνει με άνοιγμα πίστωσης, η εγγύηση καλής εκτέλεσης μπορεί να κατατεθεί στον ανταποκριτή της Τράπεζας της Ελλάδος στο εξωτερικό, η δε εγγύηση συμμετοχής παραμένει σε ισχύ και αποδεσμεύεται μετά την κατάθεση και αποδοχή της εγγύησης καλής εκτέλεσης. Η σχετική ανακοίνωση για την κατακύρωση της δημοπρασίας είναι δυνατόν να γίνει και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών, εάν συμφωνεί και ο Ανάδοχος. Στην περίπτωση που η προμήθεια κατακυρωθεί σε ένωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει από την ένωση να συστήσει κοινοπραξία, του κειμένου του Σχεδίου Σύμβασης διαμορφούμενου αναλόγως.

#### 18.2 Υπογραφή Σύμβασης

Ο Υποψήφιος που επελέγη είναι υποχρεωμένος να προσέλθει μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της ανακοίνωσης για την υπογραφή της σχετικής Σύμβασης, προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία:

(α) Τα έγγραφα νομιμοποίησης του επροσώπου που θα υπογράψει τη Σύμβαση, στην περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι εταιρεία ή συνεταιρισμός ή ένωση προσώπων ή κοινοπραξία.

(β) Την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης για το κατακυρωθέν έργο, η οποία θα ανέρχεται σε ποσοστό 10% της συμβατικής αξίας της προμήθειας, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Ο διαγωνιζόμενος στον οποίο κατακυρώθηκε το έργο μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης το αργότερο μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Στην περίπτωση όμως αυτή ο χρόνος παράδοσης του εξοπλισμού επίπλωσης αρχίζει να υπολογίζεται μετά από 10 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Εφόσον η Σύμβαση υπογράφεται πριν από την λήξη της προθεσμίας των 10 ημερών που αναφέρεται παραπάνω, ο χρόνος παράδοσης του εξοπλισμού επίπλωσης υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο διαγωνιζόμενος στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, παρότι κλήθηκε εγγράφως, δεν παρουσιαστεί να υπογράψει τη Σύμβαση μέσα στην ταχθείσα ημερομηνία, ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει την εγγυητική επιστολή που

προβλέπεται, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Οργάνου Λήψης Αποφάσεων ύστερα από γνωμοδότηση της Ε.Δ.Δ. του Ιονίου Πανεπιστημίου σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 23 του ΠΔ 118/2007 και καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής. Η Α.Α. στην περίπτωση αυτή καλεί τον επόμενο του Συγκριτικού Πίνακα του εγκεκριμένου 3<sup>ου</sup> πρακτικού (του άρθρου 15.3) και ακολουθείται αντίστοιχα η ίδια διαδικασία των άρθρων 17 και 18 του παρόντος παραρτήματος. Ο έκπτωτος ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει κάθε ζημία που προξένησε στην Α.Α. εξαιτίας της αρνήσεως του να υπογράψει τη Σύμβαση.

Μετά την ανωτέρω ανακοίνωση καταρτίζεται από το ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ η σχετική Σύμβαση του έργου επί τη βάση του κειμένου του «Σχεδίου Σύμβασης Προμήθειας» που περιέχεται στο Παράρτημα Η' της απόφασης διακήρυξης. Η Σύμβαση συνίσταται στην συμπλήρωση των αντίστοιχων κενών πεδίων του Σχεδίου Σύμβασης που επισυνάπτεται στην απόφαση διακήρυξης με το Παράρτημα Η' αυτής και της οποίας αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα, βάσει της προσφοράς του Αναδόχου με την οποία συμμετείχε αυτός στον διαγωνισμό και η οποία προσφορά έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του διαγωνισμού. Η Σύμβαση ρυθμίζει τις λεπτομέρειες για την εφαρμογή της κατακύρωσης και υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη. Εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής η Σύμβαση του Έργου υπογράφεται από την Πρύτανη του Ιονίου Πανεπιστημίου και πρωτοκολλείται στο πρωτόκολλο του Ιονίου Πανεπιστημίου. Εκ μέρους του Αναδόχου, η Σύμβαση υπογράφεται από τον ίδιο ή τον Νόμιμο Εκπρόσωπο του, ο οποίος μονογράφει επίσης και κάθε φύλλο των Συμβατικών Τευχών. Δε χωρεί οποιαδήποτε διαπραγμάτευση στο κείμενο της Σύμβασης του Παραρτήματος Η'.

Το κείμενο της Σύμβασης υπερισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη, πρακτικά και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών. Για όσα σημεία δεν ρυθμίζονται με την Σύμβαση, ισχύουν οι γενικότερες διατάξεις περί προμηθειών του δημοσίου. Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους υποψηφίους μαζί με τις προσφορές τους δε λαμβάνεται υπ' όψιν και δεν δημιουργεί καμία δέσμευση για την Α.Α.

#### 18.3 Αναγγελία Σύμβασης στην ΕΕΕΕ

Η Α.Α. υποχρεούται στην τήρηση των διατυπώσεων ex post δημοσιότητας στην Ε.Ε.Ε.Ε., σύμφωνα με το άρθρο 35 παράγραφος 4 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ, ήτοι οφείλει να αποστείλει στην Ε.Ε. την διακήρυξη με τα αποτελέσματα της διαδικασίας σύναψης της Σύμβασης το αργότερο 48 ημέρες μετά την υπογραφή της Σύμβασης.

#### 18.4 Προέγκριση της Σύμβασης

Σε κάθε περίπτωση η Σύμβαση πριν υπογραφεί πρέπει να τύχει της προέγκρισης της Ενδιάμεσης Διαχειριστικής Αρχής της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων σύμφωνα με το άρθρο 6 του Ν.3614/2007.

Προς τούτο, το ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ αποστέλλει το σχέδιο Σύμβασης με συμπληρωμένα τα κενά του και συνοδευόμενο από τον φάκελο με τα απαραίτητα για την εξέταση της νομιμότητας της διαδικασίας ανάθεσης έγγραφα στην ΕΔΑ Περιφέρειας Ιονίων Νήσων για την σύμφωνη γνώμη η οποία αποτελεί και όρο για την χρηματοδότηση της πράξης. Το αναλυτικό περιεχόμενο του φακέλου αυτού αποτυπώνεται στον Οδηγό Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του ΥΠΟΙΟ / Γεν Γραμματεία Επενδύσεων και Ανάπτυξης.

Ομοίως προέγκριση της Ενδιάμεσης Διαχειριστικής Αρχής της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων πρέπει να λάβει και κάθε πιθανή τροποποίηση της Σύμβασης η οποία οδηγεί σε ουσιώδη τροποποίηση της πράξης (άρθρο 2 του παρόντος παραρτήματος).

18.5 Η Σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

α) Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα.

β) Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.

γ) Έγινε αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.

δ) Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύτηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη Σύμβαση.

## **Άρθρο 19° Εγγυήσεις**

19.1 Εγγύηση Συμμετοχής στον διαγωνισμό

1. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει να εκδίδεται υπέρ του προσφέροντος, για το έργο της προμήθειας για το οποίο υποβάλλεται προσφορά, και το ποσό της θα πρέπει να καλύπτει το 5% του προϋπολογισμού της προμήθειας με ΦΠΑ 23% όπως αυτός δίδεται στο άρθρο 3 του παρόντος παραρτήματος. Κατά συνέπεια το ύψος της εγγύησης συμμετοχής είναι εκατόν είκοσι μία χιλιάδες πεντακόσια ευρώ (12.500,00€).

2. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής που αφορά τον ανάδοχο στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια επιστρέφεται στο Πιστωτικό Ίδρυμα από το οποίο εκδόθηκε μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης. Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής των λοιπών προμηθευτών επιστρέφονται στα αντίστοιχα Πιστωτικά Ιδρύματα μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της απόφασης κατακύρωσης του έργου στον ανάδοχο. Τέλος επιστρέφεται μετά από αίτηση τους η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής των διαγωνιζόμενων των οποίων έχει απορριφθεί η προσφορά, εφόσον δεν έχουν ασκηθεί ένδικα / ενδικοφανή μέσα ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αυτών ή έχουν παραιτηθεί από αυτά.

3. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος, στον οποίο θα κατακυρωθεί η προμήθεια, αρνηθεί να υπογράψει εμπροθέσμως τη Σύμβαση ή να καταθέσει προ της υπογραφής της Σύμβασης Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη, ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του, που απορρέει από τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, κηρύσσεται έκπτωτος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Π.Δ. 118/2007, οπότε η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής μετά την έκδοση σχετικής απόφασης της Α.Α.

4. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον επί ένα (1) μήνα μετά την λήξη του χρόνου ισχύος προσφοράς που ζητά η παρούσα διακήρυξη.

5. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το επισυναπτόμενο Υπόδειγμα 1 του Παραρτήματος Θ' της απόφασης διακήρυξης.

19.2 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της σύμβασης

1. Ο ανάδοχος στον οποίο έγινε η κατακύρωση του Έργου, υποχρεούται να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης όλων των όρων της Σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συμβατικής αξίας του υπό προμήθεια συγκροτήματος, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23%. Με την παραπάνω εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης ο ανάδοχος θα εγγυηθεί ότι:

«Με την υπογραφή της Σύμβασης όλα τα είδη και υλικά του εξοπλισμού που θα

προσκομίσει στο ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ για τον εξοπλισμό της Κεντρικής Βιβλιοθήκης, θα ανταποκρίνονται πλήρως προς τους όρους των προδιαγραφών, των σχετικών τεχνικών χαρακτηριστικών, σχεδίων και απαιτήσεων της προσφοράς του όπως έγινε αποδεκτή και ότι θα είναι στο σύνολο τους από υλικά άριστης ποιότητας και άριστης κατασκευής, απαλλαγμένα από οποιοδήποτε κρυμμένο ελάττωμα που αφορά είτε στη σχεδίαση, είτε στα υλικά κατασκευής αυτών, είτε στην εργασία κατασκευής, και ότι αυτά θα ανταποκρίνονται στην χρήση, λειτουργία και αποτελέσματα για τα οποία προορίζονται και στις ιδιότητες και προδιαγραφές όπως αυτές προδιαγράφονται στην διακήρυξη. Επιπλέον εγγυάται ότι όλος ο εξοπλισμός θα είναι κατά την παράδοση του καινούργιος και αμεταχείριστος και θα ικανοποιεί όλους τους όρους της σύμβασης.». Τέλος εγγυάται ακόμα ότι:

«Εάν κατά την προσωρινή ή/και οριστική παραλαβή των ειδών βρεθεί ότι κάποιος δεν πληροί τους όρους της συμφωνημένης Σύμβασης και των τεχνικών προδιαγραφών και σχεδιαγραμμάτων και δεν είναι δυνατόν κατά την απόλυτη κρίση της Επιτροπής Παραλαβής του Ιονίου Πανεπιστημίου με αντικατάσταση των ελαττωματικών εξαρτημάτων και αυτών που έχουν βλάβη ή συστατικών και παρελκομένων των ειδών να γίνει απόλυτα κατάλληλο και έτοιμο για την χρήση που προορίζεται, αυτό θα απορρίπτεται και ο ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος χωρίς καμία αποζημίωση να αντικαταστήσει ολόκληρα τα ακατάλληλα μέρη αυτού μέσα σε προθεσμία που ορίζεται από την Επιτροπή Παραλαβής του Ιονίου Πανεπιστημίου που αν περάσει άπρακτη, θα κηρυχθεί έκπτωτος και η εγγύηση καλής εκτέλεσης που έχει κατατεθεί από αυτόν θα εκπέσει αυτοδίκαια υπέρ του Ιονίου Πανεπιστημίου. Ο ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος και για την καταβολή των δαπανών για την αποσύνδεση του ακατάλληλου μέρους και για την τοποθέτηση του και για κάθε δαπάνη σχετική με την αντικατάσταση του ως άνω μέρους. Εκτός από τις πιο πάνω υποχρεώσεις, ο ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος να αποκαταστήσει το ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ για κάθε ζημιά που προκύπτει για αυτό από τις πιο πάνω βλάβες».

2. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της Σύμβασης.

3. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή των ειδών και ύστερα από εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Σε περίπτωση που η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με την σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά ποσόν που αναλογεί στην αξία του μέρους της ποσότητας που παραλήφθηκε οριστικά.

4. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης ισχύει μέχρι την επιστροφή της.

5. Σε περίπτωση μετάθεσης ή παράτασης του χρόνου φόρτωσης - παράδοσης των ειδών, ο προμηθευτής θα πρέπει να παρατείνει αναλόγως το χρόνο ισχύος της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης ή να υποβάλει νέα, οπότε επιστρέφεται η αρχική. Ο κατά τα ανωτέρω παρατεινόμενος χρόνος ισχύος της εγγύησης θα είναι μεγαλύτερος κατά ένα (1) τουλάχιστον μήνα από τη νέα ημερομηνία παραλαβής των ειδών.

6. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το επισυναπτόμενο Υπόδειγμα 2 του Παραρτήματος Ι' της απόφασης διακήρυξης.

### 19.3 Εγγύηση Καλής Λειτουργίας

1. Το χρονικό διάστημα των δύο (2) ετών κατ' ελάχιστον από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής των ειδών εξοπλισμού, καλείται «περίοδος εγγύησης καλής λειτουργίας». Για την καλή λειτουργία του προσφερόμενου συγκροτήματος κατά την περίοδο της εγγύησης καλής λειτουργίας που θα προτείνει με την προσφορά του, ο

Ανάδοχος υποχρεούται με την οριστική παραλαβή, να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας το ύψος της οποίας θα ανέρχεται στο 2% της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ 23% της προμήθειας. Για το προτεινόμενο διάστημα αυτό ο Ανάδοχος εγγυάται τα ακόλουθα, τα οποία υποχρεούται να ακολουθήσει χωρίς καμία αποζημίωση ή αμοιβή εκ μέρους της Α.Α.:

α.- Την καλή και αποδοτική λειτουργία των ειδών εξοπλισμού σε όλο το χρονικό διάστημα της εγγύησης καλής λειτουργίας που θα καθορίζεται στην προσφορά του και το οποίο δεν μπορεί να είναι μικρότερο των δύο ετών και ανεξαρτήτως αριθμού εξετάσεων ετησίως. Η εγγύηση αυτή θα καλύπτει όλα τα μέρη του προσφερόμενου εξοπλισμού. Ο χρόνος αυτός θα αρχίζει από την οριστική παραλαβή του των ειδών.

β.- Το ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ δε θα ευθύνεται για καμιά βλάβη των ειδών εξοπλισμού προερχόμενη από την συνήθη και ορθή χρήση του και δεν θα επιβαρύνεται με κανένα ποσό για τα εργατικά, ανταλλακτικά, κλπ. Η εργασία για τα ως άνω θα είναι άριστης ποιότητας, σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, του βαθμού ακρίβειας που απαιτεί το συγκεκριμένο εξάρτημα και της θέσης ή του τρόπου λειτουργίας του ενώ και τα ανταλλακτικά θα είναι αμεταχειρίστα και πιστοποιημένα από τον κατασκευαστικό οίκο. Σε αποδεδειγμένη παράλειψη ή αμέλεια του αναδόχου να κάνει τις πιο πάνω ενέργειες, αυτές θα τις κάνει το ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου ή θα γίνουν με άλλο τρόπο που θα αποφασίζεται από το Όργανο Λήψης Αποφάσεων.

2. Ο διαγωνιζόμενος πρέπει να δηλώσει με σαφή δέσμευση την προτεινόμενη διάρκεια της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας, με Έγγραφο Δήλωση του κατασκευαστή ή του εξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου του στην Ευρωπαϊκή Ένωση όπως αυτοί ορίζονται στην Οδηγία 93/42/ΕΕC, την οποία θα συμπεριλάβει στον επιμέρους φάκελο ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ, σύμφωνα με το εδάφιο 11 της παραγράφου 14.2 του παρόντος παραρτήματος ώστε να αξιολογηθεί από το αρμόδιο όργανο.

3. Ο χρόνος ισχύος της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Λειτουργίας πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας κατά τρεις (3) μήνες.

4. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας κατατίθεται με την οριστική παραλαβή του εξοπλισμού.

5. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το επισυναπτόμενο Υπόδειγμα 3 του Παραρτήματος Ι' της απόφασης διακήρυξης.

19.4 Όργανα που εκδίδουν εγγυητικές επιστολές

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από αναγνωρισμένα τραπεζικά ή πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών - μελών αυτό το δικαίωμα. Οι εγγυητικές επιστολές μπορούν επίσης να προέρχονται και από τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα σε κράτος του ΕΟΧ ή σε χώρα-μέρος διμερούς ή πολυμερούς συμφωνίας με την ΕΕ ή σε τρίτη χώρα που έχει υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία για τις Δημόσιες Συμβάσεις και έχει το σχετικό δικαίωμα έκδοσης εγγυήσεων.

Εγγυητικές επιστολές που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση τους στην Ελληνική, η οποία υπερिशύει της ξενόγλωσσης διατύπωσης.

19.5 Τρόπος σύνταξης των εγγυητικών επιστολών

Στις εγγυητικές επιστολές, ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να αναγράφονται τουλάχιστον τα ακόλουθα:

α) Η ημερομηνία έκδοσης.

β) Ο εκδότης.



- γ) Να απευθύνονται προς το ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
- δ) Τα στοιχεία της διακήρυξης ήτοι:
- ο Αριθμός της Διακήρυξης,
  - η αναφορά : Αντικείμενο Ανοικτού Διαγωνισμού είναι η επιλογή Αναδόχου για το έργο: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΠΛΙΣΜΟΥ ΕΠΙΠΛΩΣΗΣ ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΤΟΥ ΙΟΝΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ»,
  - η ημερομηνία του διαγωνισμού.
- ε) Ο αριθμός της εγγυητικής επιστολής.
- στ) Το ποσόν που καλύπτει η εγγυητική επιστολή.
- ζ) Η πλήρης επωνυμία και την διεύθυνση του προσφέροντος ή αναδόχου υπέρ του οποίου δίνεται η εγγύηση.
- η) Η σχετική σύμβαση και τα προς προμήθεια είδη και υπηρεσίες (για τις υπόλοιπες εγγυήσεις πλην της εγγύησης συμμετοχής).
- θ) Η ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγυητικής επιστολής. Αν δεν αναγράφεται, η εγγυητική επιστολή θα πρέπει να ισχύει μέχρι την επιστροφή της ή να είναι αορίστου διάρκειας.
- ι) Οι όροι ότι:
- ια) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διζήσεως.
- ιβ) το ποσό της εγγύησης τηρείται στην διάθεση του Ιονίου Πανεπιστημίου και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.
- ιγ) σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
- ιδ) ο εκδότης της εγγυητικής επιστολής υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος αυτής, ύστερα από απλό έγγραφο του Ιονίου Πανεπιστημίου. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.
- ιε) στην περίπτωση ένωσης / κοινοπραξίας προμηθευτών οι εγγυητικές επιστολές περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης / κοινοπραξίας.
- Επί πλέον, ο εκδώσας την εγγυητική επιστολή θα δηλώνει ότι: «Οι υποχρεώσεις του από την εγγύηση λύνονται μόνο δια της επιστροφής σ' αυτόν της εγγυητικής επιστολής ή με έγγραφη δήλωση της Αναθέτουσας Αρχής ότι εξέλειπε ο λόγος για τον οποίο κατετέθη».

#### 19.6 Λοιπά στοιχεία

Κάθε μία από τις ως άνω εγγυήσεις μπορεί να καλύπτεται από μία ή περισσότερες εγγυητικές επιστολές των οποίων το άθροισμα θα δίνει το συνολικό ποσό της αντίστοιχης εγγύησης. Σε περιπτώσεις Ενώσεων Προσώπων ή Κοινοπραξιών, το άθροισμα των εγγυητικών επιστολών των μελών της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας θα ισούται με το ποσό της εγγύησης και θα κατανέμεται στα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας ανάλογα με το ποσοστό συμμετοχής σε αυτήν. Κάθε μια από τις εγγυητικές αυτές επιστολές θα πρέπει να εκδοθεί επ' ονόματι όλων των μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας και να περιλαμβάνει τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας.

Οι τύποι των εγγυήσεων δίδονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Θ' στο τέλος της παρούσας διακήρυξης, το οποίο και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

## Άρθρο 20° Τιμές προσφορών

20.1 Οι τιμές των προσφορών θα εκφράζονται σε ευρώ χωρίς ΦΠΑ 23%, για παράδοση των υπο προμήθεια ειδών ελευθέρων κάθε δασμού, φόρου, τέλους, δημοσιονομικής επιβάρυνσης ή άλλης αμοιβής, για την εγκατάστασή τους στο ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ. Στις τιμές αυτές περιλαμβάνονται ο παρελκόμενος εξοπλισμός που περιγράφονται στο Παράρτημα Ε' (Τεχνικές Προδιαγραφές) της απόφασης διακήρυξης αλλά και τα λοιπά είδη, υλικά και εργασίες που απαιτούνται και πρέπει να προσκομίσει / εκτελέσει ο ανάδοχος για την εγκατάστασή τους. Στις τιμές αυτές τέλος, είτε αναφέρεται στην προσφορά είτε όχι, εννοείται ότι περιλαμβάνονται όλες οι κρατήσεις για λογαριασμό τρίτων καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, χωρίς τον ΦΠΑ, για παράδοση του συγκροτήματος στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη.

### 20.2 ΠΙΝΑΚΑΣ Π1

Η τιμή προμήθειας του συγκροτήματος που συμπληρώνεται στον ΠΙΝΑΚΑ Π1 του Παραρτήματος Ζ' «ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ», περιέχει την συνολική τιμή προμήθειας για αγορά, μεταφορά στο ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ (με βάση την ελληνική νομοθεσία και τους αντίστοιχους κανονισμούς), Έτσι εννοείται ότι περιλαμβάνονται στις τιμές αυτές, εκτός από την δαπάνη αγοράς του μηχανήματος, και οι δαπάνες εκτελωνισμού του, το κόστος της ασφάλισης, της έκδοσης τυχόν απαιτούμενων πιστοποιητικών, της μεταφοράς του μέχρι και εντός του χώρου εγκατάστασης του Ιονίου Πανεπιστημίου, της εγκατάστασης, σύνδεσης, ελέγχων και δοκιμών του νέου συγκροτήματος, της εκπαίδευσης του προσωπικού, της παράδοσης των απαιτούμενων prospectus / manuals κλπ και της παράδοσης του συγκροτήματος σε κατάσταση πλήρους λειτουργίας.

Προσφορά στην τιμή της οποίας αναφέρεται ότι δεν περιλαμβάνονται οι παραπάνω κρατήσεις, επιβαρύνσεις αλλά και οι ως άνω εργασίες, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Επίσης απορρίπτεται ως απαράδεκτη προσφορά στην οποία δε δίνεται η τιμή του εξοπλισμού χωρίς τον ΦΠΑ 23%. Όλες οι τιμές θα είναι εκφρασμένες σε ευρώ, επί ποινή αποκλεισμού. Η προσφερόμενη τιμή του συγκροτήματος θα αναγράφεται επί ποινή αποκλεισμού αριθμητικά και ολογράφως χωρίς Φ.Π.Α. 23% και με Φ.Π.Α. 23%. Ο Φ.Π.Α. θα αναφέρεται χωριστά ως ποσοστό και ως ποσό.

Δε περιλαμβάνονται στην τιμή προσφοράς και θα εκτελεστούν με δαπάνες και φροντίδα του Ιονίου Πανεπιστημίου οι εργασίες ετοιμασίας, διαμόρφωσης και έγκαιρης παράδοσης των χώρων εγκατάστασης του συγκροτήματος όπως αυτές δίδονται αναλυτικά στο Άρθρο 1ο των Ειδικών Όρων του Παραρτήματος Γ' της απόφασης διακήρυξης.

20.3 Οι τιμές στους πίνακες Π1, θα είναι σε € (ευρώ) και θα περιλαμβάνουν:

- Την προσφερόμενη τιμή απαλλαγμένη από Φ.Π.Α.
- Το Φ.Π.Α. που βαρύνει την αξία σε ποσοστό 23% και σε ποσό.
- Την προσφερόμενη τιμή που περιλαμβάνει και τον Φ.Π.Α.

Επιπλέον οι τιμές των πεδίων που αναφέρονται, θα αναγράφονται επί ποινή αποκλεισμού αριθμητικά και ολογράφως (που υπερισχύει σε περίπτωση ασυμφωνίας με την αριθμητική τιμή). Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που δεν έχει συμπληρωθεί έστω και ένα πεδίο των Πινάκων Οικονομικής Προσφοράς Π1 η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Ακόμη σε περίπτωση λαθών στις αριθμητικές πράξεις ή λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ ετήσιας τιμής και συνολικής τιμής των πινάκων Π1, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

20.4 Προσφορά που δε δίνει τιμή σε ευρώ ή δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος όταν ανοιχθεί, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής της τιμής ή παρακράτηση κυριότητας απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Επίσης απορρίπτονται ως απαράδεκτες προσφορές που θέτουν όρους ως προς τον τρόπο πληρωμής του διαγωνιζόμενου από το ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ.

20.5 Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της Προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της Προσφοράς, οι διαγωνιζόμενοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

20.6 Η προσφορά απορρίπτεται και σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι εφαρμόζεται πολιτική τιμών πώλησης κάτω του κόστους κατασκευής του προϊόντος ή της τιμής απόκτησης του προϊόντος για εμπορία (τιμή Dumping) ή ότι το προσφερόμενο προϊόν είναι αποδέκτης εξαγωγικής επιδότησης. Οι προσφέροντες οφείλουν να είναι γνώστες των προαναφερθέντων μέτρων της χώρας προέλευσης του προϊόντος ή της κατασκευάστριας εταιρίας.

### **Άρθρο 21°**

#### **Εναλλακτικές προσφορές – Αντιπροσφορές**

Δεν επιτρέπεται η επίδοση εναλλακτικών προσφορών από την ίδια εταιρεία και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντιπροσφορές ή τροποποίηση των προσφορών, δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται σαν απαράδεκτες.

### **Άρθρο 22°**

#### **Προδικαστικές Προσφυγές**

22.1 Σύμφωνα με τον Ν.3886/2010 (ΦΕΚ 173Α) άρθρο 4 παράγραφος 6, δεν εφαρμόζονται οι διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας που προβλέπουν την άσκηση διοικητικών προσφυγών (ενστάσεων) κατά εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων. Κατά συνέπεια στον παρόντα διαγωνισμό και μέχρι την υπογραφή της σύμβασης δεν είναι δυνατή από τους ενδιαφερόμενους η άσκηση ενστάσεων κατά τις διατάξεις του άρθρου 15 του ΠΔ 118/2007.

22.2 Ο εύλογος χρόνος για την πλήρη γνώση των όρων της διακήρυξης δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερος από το ήμισυ του χρόνου που μεσολαβεί από την ημερομηνία αποστολής στην ΕΕΕΕ της περίληψης της διακήρυξης μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Κατά συνέπεια καταληκτική ημερομηνία για την υποβολή εμπροθέσμου προδικαστικής προσφυγής - εκτός αν τεκμαίρεται διαφορετικά η πλήρης γνώση των όρων της διακήρυξης με την λήψη του τεύχους αυτής από την Α.Α., οπότε η δεκαήμερος προθεσμία τρέχει από την επομένη της ημερομηνίας αυτής - είναι η ημερομηνία λήξης της δεκαήμερου προθεσμίας που τρέχει από την επομένη της λήξης του ως άνω μέγιστου εύλογου χρόνου, ήτοι μέχρι και την 18-8-2014. Προδικαστικές προσφυγές εκτός των ανωτέρω χρονικών ορίων δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

Η προσφυγή αυτή υποβάλλεται στο ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ και αποτελεί όρο του παραδεκτού για την άσκηση ασφαλιστικών μέτρων ενώπιον του αρμόδιου δικαστικού σχηματισμού, χωρίς την άσκηση της οποίας η αίτηση των ασφαλιστικών μέτρων κρίνεται απαράδεκτη. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει αιτιολογημένα εντός δεκαπέντε ημερών από την άσκηση της προσφυγής. Εάν

παρέλθει άπρακτη η παραπάνω δεκαπενθήμερη προθεσμία, τεκμαίρεται η απόρριψη της προσφυγής. Ο ενδιαφερόμενος εντός δέκα ημερών από την ρητή ή σιωπηρή απόρριψη της προσφυγής, μπορεί να ασκήσει αίτηση ασφαλιστικών μέτρων για τους ίδιους λόγους με αυτούς της προσφυγής ενώπιον του αρμόδιου δικαστηρίου.

Οι προθεσμίες για την άσκηση της προσφυγής και της αίτησης ασφαλιστικών μέτρων καθώς και η άσκηση αυτών, κωλύουν τη σύναψη Σύμβασης.

22.3 Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στον Ν.3886/2010, σύμφωνα με τον οποίο επιτρέπεται η άσκηση προδικαστικής προσφυγής κατά το άρθρο 4 παράγραφος 1 αυτού σε κάθε στάδιο του διαγωνισμού μέχρι την απόφαση κατακύρωσης.

### **Άρθρο 23°**

#### ***Χρόνος και τρόπος παράδοσης του εξοπλισμού***

23.1 Η παράδοση των ειδών θα πραγματοποιηθεί μέσα σε διάστημα εξήντα (60) ημερολογιακών ημερών. Μέσα στο διάστημα αυτό (χρόνος παράδοσης) πρέπει να γίνουν η προσκόμιση των ειδών εξοπλισμού στην Κεντρική Βιβλιοθήκη του Ιονίου Πανεπιστημίου η τοποθέτησή τους στις θέσεις που θα υποδειχθούν και η προσωρινή παραλαβή τους. Ο χρόνος παράδοσης αρχίζει από την ημερομηνία που καθορίζεται στο άρθρο 18 εδάφιο 2 του παρόντος παραρτήματος και λήγει με την οριστική παραλαβή του εξοπλισμού.

23.2 Η δήλωση χρόνου παράδοσης (μέσα στα δικαιολογητικά του φακέλου τεχνικής προσφοράς του άρθρου 14 του παρόντος παραρτήματος) μεγαλύτερου από τον ως άνω ορισθέντα, αποτελεί ουσιώδη απόκλιση και η προσφορά απορρίπτεται.

23.3 Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί με απόφαση της Α.Α., μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής του Ιονίου Πανεπιστημίου, να παρατείνεται μέχρι το 1/4 αυτού ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από την λήξη του συμβατικού χρόνου. Μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης τα είδη δεν παραλαμβάνονται από την Επιτροπή Παραλαβής του Ιονίου Πανεπιστημίου μέχρις έκδοσης απόφασης σχετικής με την αιτηθείσα παράταση άσχετα εάν το αίτημα του αναδόχου υποβλήθηκε έγκαιρα. Ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος σε περίπτωση που λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης και δεν υποβλήθηκε έγκαιρα αίτημα παράτασης του ή έληξε ο παραταθείς κατά τα ανωτέρω χρόνος χωρίς να παραδώσει τα είδη.

23.4 Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την Υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, και την Επιτροπή Παραλαβής του Ιονίου Πανεπιστημίου για την ημερομηνία που προτίθεται να προσκομίσει τα είδη στο ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

23.5 Μετά την προσκόμιση των ειδών στο ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην Υπηρεσία αποδεικτικό προσκόμισης θεωρημένο από τον υπεύθυνο της Α.Α., στο οποίο να αναφέρονται ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκαν, η ημερομηνία προσκόμισης, τα είδη, και ο αριθμός των δεμάτων, όπως αυτά δίδονται στα δελτία αποστολής που τα συνοδεύουν.

23.6 Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί με απόφαση της Α.Α, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής του Ιονίου Πανεπιστημίου, να μετατίθεται. Μετάθεση γίνεται σε περίπτωση σοβαροτάτων λόγων που συνιστούν αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης παράδοσης των συμβατικών ειδών ή σε περιπτώσεις που

συντρέχουν λόγοι που συνιστούν ανωτέρα βία. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, δεν επιβάλλονται κυρώσεις. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 26 του ΠΔ 118/2007.

## **Άρθρο 24<sup>ο</sup>** **Παραλαβή του εξοπλισμού**

### **24.1 ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ (ΠΟΣΟΤΙΚΗ) ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

Η προσωρινή παραλαβή του εξοπλισμού επίπλωσης, θα γίνει από την προβλεπόμενη Επιτροπή Παραλαβής (Ε.Π.) του Ιονίου Πανεπιστημίου. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδώσει τον εξοπλισμό επίπλωσης καινούργιο και συνοδευόμενο από ότι άλλο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη.

Η προσωρινή παραλαβή του εξοπλισμού θα γίνει από την παραπάνω Ε.Π. Η προσωρινή παραλαβή συνίσταται σε ποσοτική παραλαβή των προσφερόμενων ειδών σε αντιπαραβολή και συμφωνία με τα προσκομιζόμενα δελτία αποστολής ή δελτία αποστολής- τιμολόγια, συντάσσεται δε πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής από την Ε.Π. του Ιονίου Πανεπιστημίου.

### **24.2 ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

Η οριστική παραλαβή θα ακολουθήσει την προσωρινή παραλαβή. Στο διάστημα αυτό ισχύουν και πρέπει να εκτελεστούν τα ακόλουθα:

Ο ανάδοχος πρέπει να αναλάβει ο ίδιος την μεταφορά και εγκατάσταση των νέων ειδών στο χώρο τοποθέτησης και παραμονής τους, με βάση την ελληνική νομοθεσία και τους αντίστοιχους κανονισμούς.

Ο ανάδοχος υποχρεώνεται να δώσει οποιαδήποτε στοιχεία προέλευσης των υλικών ή/ελε ζητήσει ο φορέας για διαπίστωση της ποιότητας και των χαρακτηριστικών τους.

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ελέγχει κάθε προσκομιζόμενο υλικό και ο ανάδοχος υποχρεώνεται να υπακούσει σε οποιοσδήποτε εντολές των αρμοδίων υπηρεσιών του, για υλικό το οποίο δεν εκπληρώνει τους συμβατικούς όρους, που αναφέρονται στην ποιότητα και τα χαρακτηριστικά του.

24.3 Εάν κατά την προσωρινή ή/και οριστική παραλαβή του εξοπλισμού επίπλωσης ανακύψουν προβλήματα, δεν συντάσσεται οριστικό πρωτόκολλο, ισχύουν δε τα αναφερόμενα στο άρθρο 27 του ΠΔ 118/2007 και στο άρθρο 19.2 του παρόντος παραρτήματος.

24.5 Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της προμήθειας μπορεί να μειωθεί, δεν μπορεί όμως να υλοποιηθεί μετά την ημερομηνία που θα ορίζεται στην σύμβαση, παρά μόνο με την σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής. Γενικότερα, οποιοσδήποτε αλλαγές του χρονοδιαγράμματος θα πρέπει να γίνονται με την σύμφωνη γνώμη Α.Α. και Αναδόχου και κατόπιν προέγκρισης από την ΕΔΑ Περιφέρειας Ιονίων Νήσων.

24.6 Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της προμήθειας. Η Α.Α. δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του αναδόχου ή τρίτων. Ο ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για την καταστροφή ή φθορά του εξοπλισμού επίπλωσης μέχρι την προσκόμιση του στο ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ και την υποβολή στην Υπηρεσία του αποδεικτικού προσκόμισης θεωρημένου από τον υπεύθυνο της Α.Α σύμφωνα με το άρθρο 23.6 του παρόντος παραρτήματος.

24.7 Παραλαβή δε θα γίνει δεκτή αν τα προσφερόμενα είδη δεν είναι αυτά που προσφέρθηκαν και κατακυρώθηκαν.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στα άρθρα 27 και 28 του ΠΔ 118/2007.

### **Άρθρο 25°**

#### **Κήρυξη αναδόχου εκπτώτου**

25.1 Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο για τους λόγους που περιγράφονται στο άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007, παρ. 1 και 2. Η έκπτωση γίνεται με απόφαση του Οργάνου Λήψης Αποφάσεων, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής του Ιονίου Πανεπιστημίου, οπότε και καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Α.Α. η εγγύηση συμμετοχής του ή η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης κατά περίπτωση.

25.2 Οι κυρώσεις που επιβάλλονται στον έκπτωτο ανάδοχο θα είναι σύμφωνες με το άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007, παρ. 5. Σε περίπτωση εκπτώσεως του αναδόχου, η Α.Α. δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο του εξοπλισμού, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Α.Α.

25.3 Κατά τα λοιπά, σε περίπτωση που ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, επιβάλλονται σ' αυτόν οι κυρώσεις που αναφέρονται στα άρθρα 32 και 34 του ΠΔ 118/2007.

### **Άρθρο 26°**

#### **Κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση**

26.1 Σε περίπτωση που το υλικό φορτωθεί-παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, όπως διαμορφώθηκε με τυχόν μετάθεση και μέχρι λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, με υπαιτιότητα του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 26 του Π.Δ. 118/2007, επιβάλλεται και πρόστιμο που υπολογίζεται σύμφωνα με το άρθρο 32 του Π.Δ. 118/2007.

- Ο χρόνος υπέρβασης της συμβατικής προθεσμίας υπολογίζεται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά προστίμων όπως προβλέπονται στη σύμβαση (χωρίς Φ.Π.Α.) και οι προθεσμίες χωρίς μεταθέσεις.
- Οι ρήτρες καθυστέρησης των παραδόσεων θα επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου και θα παρακρατούνται από την πληρωμή του αναδόχου.
- Σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας οι ως ανωτέρω ποινικές ρήτρες και τόκοι επιβάλλονται αναλογικά σε όλα τα μέλη της Ένωσης / Κοινοπραξίας.

26.2 Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 32 του ΠΔ 118/2007.

### **Άρθρο 27°**

#### **Τρόποι Πληρωμής**

Στην οικονομική προσφορά που θα καταθέσουν οι διαγωνιζόμενοι, θα πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους δύο (2) παρακάτω τρόπους πληρωμής:

27.1 Το 100% της αξίας μετά την οριστική παραλαβή όλου του εξοπλισμού

27.2 Με τους εξής όρους και αφού αφαιρεθούν σε κάθε στάδιο οι κρατήσεις του

επόμενου εδαφίου 28.2:

α.- Ποσοστό ύψους 20% του συνολικού συμβατικού τιμήματος με Φ.Π.Α., θα καταβληθεί μετά την υπογραφή της σύμβασης με την κατάθεση ισόποσης έντοκης Εγγυητικής επιστολής προκαταβολής που θα είναι σύμφωνα με το άρθρο 25 του Κ.Π.Δ..

β.- Ποσοστό 80% του συνολικού συμβατικού τιμήματος με Φ.Π.Α., θα καταβληθεί μετά την υποβολή του πρακτικού της οριστικής παραλαβής του εξοπλισμού.

Σε αυτό το στάδιο ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης με την εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας ύψους ίσου με το 2% της συμβατικής αξίας του παραληφθέντος συγκροτήματος, χωρίς τον ΦΠΑ.

27.3 Σε περίπτωση που στην προσφορά δεν δηλώνεται ο ένας από τους παραπάνω δύο (2) τρόπους πληρωμής, κατά την αξιολόγηση των προσφορών, τεκμαίρεται ο πρώτος (1ος) παραπάνω τρόπος (εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των ειδών), ο οποίος θα είναι και ο συμβατικός τρόπος πληρωμής.

## **Άρθρο 28<sup>ο</sup> Πληρωμές**

28.1 Η πληρωμή της αξίας της τιμής προμήθειας του εξοπλισμού επίπλωσης στον ανάδοχο θα γίνει σε ευρώ, σύμφωνα με την επιλογή του Αναδόχου και βάσει των εδαφίων 27.1 και 27.2 και αφού αφαιρεθούν οι κρατήσεις του επόμενου εδαφίου 28.2. Για την έκδοση οποιουδήποτε χρηματικού εντάλματος προκειμένου να πληρωθεί η ανάλογη αξία στον ανάδοχο, απαιτούνται:

(α) τα τιμολόγια πώλησης - δελτία αποστολής του αναδόχου

(β) το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής με το οποίο πιστοποιείται η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του κάθε παραδοτέου, εγκατεστημένου και σε πλήρη λειτουργία, από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής του Ιονίου Πανεπιστημίου.

(γ) κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί, σύμφωνα με το νόμο.

Με την εξόφληση της συμβατικής αξίας εκδίδεται και παραδίδεται στον φορέα εξοφλητική απόδειξη του αναδόχου.

28.2 Η δαπάνη για την πληρωμή του έργου υπόκειται σε υπέρ τρίτων κρατήσεις, οι οποίες είναι οι ακόλουθες:

Από την πληρωμή του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα παρακρατηθεί ο προβλεπόμενος φόρος εισοδήματος 4% επί του καθαρού ποσού της αξίας των ειδών (άρθρο 55 Ν.2238/1994, ΦΕΚ 151Α).

Από την πληρωμή του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα παρακρατηθεί επίσης επί του καθαρού ποσού της αξίας των ειδών 0,10% σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν 4013/11.

Διευκρινίζεται ότι ο Φ.Π.Α. που αναλογεί στη συμβατική αξία θα καταβληθεί από την προμηθεύτρια στο Δημόσιο Ταμείο σύμφωνα με τις επί του αντικειμένου τούτου ισχύουσες διατάξεις.

28.3 Η πληρωμή της αξίας του εξοπλισμού επίπλωσης στον ανάδοχο γίνεται μετά την υποβολή όλων των απαιτητών για την πληρωμή δικαιολογητικών καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί, σύμφωνα με τον νόμο, από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

28.4 Οποιοσδήποτε άλλος διαφορετικός όρος που τυχόν αναφέρεται στις οικονομικές προσφορές σχετικά με τον τρόπο ή χρόνο εξόφλησης της αξίας του εξοπλισμού επίπλωσης ή και άλλες πιθανές ρήτρες διαφορετικές από τα οριζόμενα των εδαφίων 27.1 και 27.2, επιφέρει ποινή αποκλεισμού και δεν θα ληφθεί υπόψη

από τις επιτροπές του Ιονίου Πανεπιστημίου και δε δημιουργεί καμία υποχρέωση του Ιονίου Πανεπιστημίου προς τον διαγωνιζόμενο, ούτε θεμελιώνει κανένα δικαίωμα στον διαγωνιζόμενο έναντι του Ιονίου Πανεπιστημίου.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 35 του ΠΔ118/2007.

28.5 Επισημαίνεται ότι κάθε πληρωμή θα πραγματοποιείται εφόσον έχει προηγηθεί σχετική χρηματοδότηση από το Φορέα Χρηματοδότησης.

### **Άρθρο 29° Ανωτέρα βία**

29.1 Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας, υπό την προϋπόθεση ότι η επικαλούμενη ανωτέρα βία αποδεικνύεται δεόντως και επαρκώς από αυτόν που την επικαλείται. Ως περιπτώσεις ανωτέρας βίας αναφέρονται ενδεικτικά οι παρακάτω:

1. Γενική απεργία, που συνεπάγεται την διακοπή των εργασιών του καταστήματος ή του εργοστασίου του διαγωνιζόμενου
2. Γενική ή μερική πυρκαγιά στο κατάστημα ή στο εργοστάσιο του διαγωνιζόμενου
3. Πλημμύρα
4. Σεισμός
5. Πόλεμος
6. Εμπορικός αποκλεισμός μεταφορών
7. Εμπορικός αποκλεισμός εισαγωγής (EMBARGO).
8. Δυσμενείς καιρικές συνθήκες με αποκλεισμό μεταφορών.

29.2 Ο ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει εγγράφως και να επικαλεστεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας στην Υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος μέσα στην ανωτέρω προθεσμία των 20 ημερών δεν αναφέρει τα περιστατικά και δεν προσκομίσει τα απαιτούμενα αποδεικτικά στοιχεία, στερείται του δικαιώματος να επικαλεστεί την ύπαρξη ανωτέρας βίας.

### **Άρθρο 30° Έλεγχοι**

Καθόσον το έργο είναι συγχρηματοδοτούμενο από την Ε.Ε., το ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ υποχρεούται να δέχεται ελέγχους από τα αρμόδια ορισμένα όργανα της Ευρωπαϊκής Ένωσης και της Ελλάδος, όπως αυτά προκύπτουν από την ισχύουσα νομοθεσία περί εκτέλεσης και διαχείρισης έργων συγχρηματοδοτούμενων μέσω του Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης. Στους ελέγχους αυτούς ενδέχεται μέρος της διαδρομής ελέγχου να αποτελέσει και ο Ανάδοχος της εν λόγω προμήθειας.



### **Άρθρο 31° Χρηματοδότηση**

Το έργο χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και από Εθνικούς Πόρους. Λόγω της παραπάνω χρηματοδότησης, υποχρεωτικά τηρούνται όλοι οι ισχύοντες Νόμοι, Κανονισμοί και Οδηγίες περί εκτέλεσης και διαχείρισης συγχρηματοδοτούμενων από την Ε.Ε. έργων.

### **Άρθρο 32° ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ**

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να εφαρμόσει τους κανόνες δημοσιότητας των συγχρηματοδοτούμενων έργων σύμφωνα με τον Εφαρμοστικό Κανονισμό (ΕΚ) 1828/2006 της Επιτροπής για την θέσπιση κανόνων σχετικά με την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΚ) 1083/06 του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Συγκεκριμένα, έχει την υποχρέωση με δική του δαπάνη να τυπώσει και επικολλήσει σε εμφανή σημεία του εξοπλισμού επιγραφές κατάλληλου μεγέθους με το λογότυπο του ΕΣΠΑ και του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος ΔΕΠΙΝ 2007-2013, συνοδευόμενο από κείμενο σχετικό με τη συγχρηματοδότηση του έργου από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και εθνικούς πόρους. Σχετική μακέτα σε ηλεκτρονική μορφή θα διατεθεί από τον ανάδοχο στην Αναθέτουσα Αρχή.

### **Άρθρο 33° ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ**

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της Σύμβασης που θα υπογραφεί. Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια της Κέρκυρας, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό και το Κοινοτικό δίκαιο.

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄**

### **ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ**

Το παρόν Παράρτημα περιλαμβάνει τους ειδικούς όρους σύμφωνα με τους οποίους και σε συνδυασμό με τους υπόλοιπους όρους της διακήρυξης θα εκτελεσθεί η παρούσα προμήθεια του εξοπλισμού επίπλωσης της Κεντρικής Βιβλιοθήκης, αποτελεί δε αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

#### **ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup>**

#### **ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ**

1.1. Η παράδοση-παραλαβή του εξοπλισμού επίπλωσης προϋποθέτει ορισμένες ενέργειες σε χρονική αλληλουχία τόσο από την Ανάδοχο όσο και από τον Φορέα. Οι ενέργειες (φάσεις) αυτές αναλυτικά είναι οι ακόλουθες:

A. Ο ανάδοχος μέχρι την οριστική παραλαβή οφείλει να έχει ολοκληρώσει τις δικές του υποχρεώσεις όπως μεταφορά του νέου εξοπλισμού επίπλωσης και εγκατάστασής του εντός του χώρου τοποθέτησης όπως θα υποδειχθεί από τη Διεύθυνση της Κεντρικής Βιβλιοθήκης και όπως ενδεικτικά αποτυπώνεται στα σχέδια του Παραρτήματος Ε΄.

B. Η σειρά των ενεργειών κλείνει με την οριστική παραλαβή του εξοπλισμού από τον φορέα σύμφωνα με το εδάφιο 24.3 του παραρτήματος Β΄ της απόφασης διακήρυξης.

1.2. Όλα τα είδη και υλικά, που θα προσκομίσει ο ανάδοχος στο ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ για την εγκατάσταση και πλήρη λειτουργία του υπό προμήθεια εξοπλισμού επίπλωσης, πρέπει να είναι καινούργια αμεταχείριστα χωρίς ελαττώματα και να ικανοποιούν όλους τους όρους σύμβασης, που καθορίζουν τον τύπο, την κατηγορία & τα υπόλοιπα χαρακτηριστικά του.

1.3. Ο ανάδοχος υποχρεώνεται να δώσει οποιαδήποτε στοιχεία προέλευσης των υλικών ήθελε ζητήσει ο φορέας για διαπίστωση της ποιότητας και των χαρακτηριστικών τους.

1.4. Ο φορέας διατηρεί το δικαίωμα να ελέγχει κάθε προσκομιζόμενο υλικό και ο ανάδοχος υποχρεώνεται να υπακούσει σε οποιαδήποτε εντολές των αρμοδίων υπηρεσιών του, για υλικό το οποίο δεν εκπληρώνει τους συμβατικούς όρους, που αναφέρονται στην ποιότητα και τα χαρακτηριστικά του.

1.5. Ο χρόνος παράδοσης, ο οποίος θα αναφερθεί οπωσδήποτε στην αρχική προσφορά, καθορίζεται από την ημερομηνία που ορίζεται στο άρθρο 18.2 του Παραρτήματος Β΄ της απόφασης διακήρυξης, σε εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες.

#### **ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup>**

#### **ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΣ, ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΠ.**

2.1. Άπαντα τα σχετικά συνυποβαλλόμενα με την προσφορά στοιχεία από τους «προμηθευτές», και κύρια τα στοιχεία τα οποία κρίνονται, όπως τεχνική περιγραφή, γενικοί-ειδικοί όροι, εγχειρίδια λειτουργίας, πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις για την ποιότητα των υλικών, εξασφάλιση μακρόχρονης παροχής ανταλλακτικών, εξασφάλιση μακρόχρονης παροχής υπηρεσιών, εγκατάστασης,

service, κλπ. εγγυήσεις ή καλύψεις τεχνικής ή οικονομικής φύσης κλπ στοιχεία τα οποία αναφέρονται στην διακήρυξη, προκειμένου να κριθούν, χαρακτηρισθούν και αξιολογηθούν πρέπει να είναι οπωσδήποτε επιβεβαιωμένα-τεκμηριωμένα από τον αντίστοιχο κατασκευαστή ή τον εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο του στην Ευρωπαϊκή Ένωση, ο οποίος θα διαθέτει οπωσδήποτε και την αναγκαία οικονομοτεχνική ανάπτυξη-υποδομή στην Ελλάδα.

Τα κατατιθέμενα Prospectus, όταν αυτά ζητούνται από το Παράρτημα Ε' των Τεχνικών Προδιαγραφών της Δ/ξης, θα πρέπει να είναι τα πρωτότυπα του κατασκευαστικού οίκου. Σε αντίθετη περίπτωση θα πρέπει τα κατατιθέμενα Prospectus να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση νομίμως θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του προσφέροντα, στην οποία θα δηλώνεται ότι τα αναγραφόμενα σε αυτά στοιχεία ταυτίζονται με τα στοιχεία του Prospectus του κατασκευαστικού οίκου.

Όλοι οι συμμετέχοντες υποχρεωτικά πρέπει να διαθέτουν σύστημα ποιότητας Πιστοποιητικά ISO 9001:2000 καθώς και ISO 14001:2004 του εργοστασίου κατασκευής επίπλων (με πιστοποιητικά επίσημου οργανισμού πιστοποίησης μεταφρασμένα στα ελληνικά και νομίμως επικυρωμένα, τα οποία θα καταθέσουν στον επιμέρους φάκελο τεχνικής προσφοράς) (επί ποινή αποκλεισμού).

α. Στοιχεία φωτοτυπημένα, αόριστα, ελλιπή ή ασαφή δεν θα λαμβάνονται υπόψη κατά την αξιολόγηση.

β. Στο περιεχόμενο των πάσης φύσεως βεβαιώσεων ή πιστοποιητικών, ή δικαιολογητικών, ή εγγυήσεων-καλύψεων (χρονικές - ποιοτικές - ποσοτικές - παροχής όρων συντήρησης - ανταλλακτικών κλπ.), τα οποία θα αναφερθούν & κατατεθούν από τους «προμηθευτές» για την αξιολόγηση, βαθμολόγηση, προμήθεια - εγκατάσταση - παράδοση - εκπαίδευση - διασφάλιση συντήρησης, εγγυήσεων, ανταλλακτικών, αναλωσίμων, εκπαιδευμένου (τεχνικού ή εκπαιδευτικού προσωπικού) κλπ., και τα οποία θα είναι πρωτότυπα, θα περιλαμβάνονται πλήρη στοιχεία, κατά περίπτωση, του κατασκευαστή ή του εξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου του στην Ευρωπαϊκή Ένωση, (Διεύθυνση, τηλέφωνο, Fax, κλπ.) και του υπογράφοντος Νομίμου Εκπροσώπου του προμηθευτή (όνομα - ιδιότητα).

Η ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΟΣΟ ΚΑΙ Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΘΑ ΠΑΡΑΔΟΘΟΥΝ ΚΑΙ ΣΕ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΜΟΡΦΗ ΣΤΟΥΣ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΟΥΣ ΦΑΚΕΛΟΥΣ ΜΕ ΤΙΣ ΕΝΤΥΠΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ (ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ).

### **ΑΡΘΡΟ 3°**

#### **ΟΡΟΙ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ - ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ**

3.1. Ο διαγωνιζόμενος υποχρεούται να εξασφαλίσει τη σωστή συναρμολόγηση, λειτουργία και συντήρηση του εξοπλισμού επίπλωσης της Κεντρικής Βιβλιοθήκης.

3.2. Σχετικά με την παροχή εγγυήσεων από τον ανάδοχο για την τήρηση των όρων της σύμβασης προμήθειας και συντήρησης ισχύουν τα ακόλουθα:

α. Κατά την υπογραφή της σύμβασης προμήθειας ο ανάδοχος υποχρεώνεται να αντικαταστήσει την εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό με άλλη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης όλων των όρων της σύμβασης, ίση με το δέκα τοις εκατό (10%) της συμβατικής αξίας του υπό προμήθεια εξοπλισμού επίπλωσης (χωρίς Φ.Π.Α.).

β. Με την οριστική παραλαβή του εξοπλισμού επίπλωσης ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης με την εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας ύψους ίσου με το 2% της συμβατικής αξίας του παραληφθέντος εξοπλισμού επίπλωσης (χωρίς τον ΦΠΑ).

#### **ΑΡΘΡΟ 4°**

#### **ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ - ΠΛΗΡΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ**

4.1 Ο διαγωνιζόμενος υποχρεούται να συνυποβάλλει με ποινή αποκλεισμού, οπωσδήποτε μετά της προσφοράς του (στον επί μέρους φάκελο τεχνικής προσφοράς) τα παρακάτω, προκειμένου αφενός μεν τα αντίστοιχα στοιχεία να αξιολογηθούν - βαθμολογηθούν και αφετέρου δε να εξασφαλίζεται η πλήρης εκμεταλλευσιμότητα των δυνατοτήτων και αποδόσεων των ειδών:

α. Πλήρες εγχειρίδιο με σαφείς οδηγίες χρήσεως και λειτουργίας των μηχανημάτων (Operation Manuals)

#### **ΑΡΘΡΟ 5°**

#### **ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ - SERVICE**

5.1. Τα ανταλλακτικά (ΣΕ ΟΠΟΙΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΥΠΑΡΧΟΥΝ), περιέχονται οπωσδήποτε, με ποινή αποκλεισμού, μαζί με τα πάσης φύσεως υλικά και εργατικά στην προσφερόμενη ετήσια τιμή πλήρους συντήρησης - επισκευής του εξοπλισμού επίπλωσης.

#### **ΑΡΘΡΟ 6°**

#### **ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

6.1 Οι προσφορές για να χαρακτηρισθούν καταρχήν αποδεκτές και να αξιολογηθούν θα πρέπει με ποινή αποκλεισμού της προσφοράς, να είναι πλήρεις, σαφείς, αναλυτικές, τεκμηριωμένες και δεόντως υπογεγραμμένες και να ικανοποιούν τις απαιτήσεις τεχνικές ή πληρότητας, βεβαιώσεων κλπ που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη.

Τα στοιχεία των προσφερομένων ειδών κλπ πρέπει να είναι πλήρως τεκμηριωμένα ώστε να παρέχεται η ευχέρεια βαθμολόγησης, κατά την αξιολόγηση των τεχνικών χαρακτηριστικών των προσφερομένων ειδών, σε σύγκριση με τις τεχνικές κλπ. απαιτήσεις της διακήρυξης, των ποιοτικών, ποσοτικών, λειτουργικών αποδόσεων και πλεονεκτημάτων των ειδών, ως επίσης των εγγυήσεων, της τεχνικής υποδομής για παροχή υπηρεσιών και της εξασφάλισης - προμήθειας ανταλλακτικών ή αναλωσίμων, της δυνατότητας για παροχή εκπαίδευσης για τις λειτουργικές ανάγκες ή τις ανάγκες παροχής υπηρεσιών σέρβις κλπ.

6.2 Ο επί μέρους φάκελος της ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, θα περιλαμβάνει οπωσδήποτε πλήρη αναλυτική «Τεχνική Περιγραφή» στην ελληνική γλώσσα, σε πλήρη ανταπόκριση - παραπομπή (ανά κεφάλαιο και παράγραφο) με τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης.

Σε περιπτώσεις κατά τις οποίες οι συμμετέχοντες καταθέτουν βεβαιώσεις ή πιστοποιητικά για τεχνικά χαρακτηριστικά ή δυνατότητες των προσφερομένων ειδών ή για το εκπαιδευτικό ή τεχνικό προσωπικό ή για τις εγγυήσεις - καλύψεις χρονικές - λειτουργικές ή για σέρβις ή για ανταλλακτικά κλπ θα πρέπει απαραίτητα:

α. Να είναι πρωτότυπες (όχι φωτοτυπίες) του κατασκευαστή ή του εξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου του στην Ευρωπαϊκή Ένωση όπως αυτοί ορίζονται στην Οδηγία 93/42/ΕΕC.

β. Να αναγράφονται πλήρη στοιχεία του εκδότη, του υπογράφοντος και του νομίμου εκπροσώπου (τίτλος, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ) για δυνατότητα επαλήθευσης και

γ. Να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική.

Προσφορές οι οποίες στην ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ θα είναι αόριστες, ασαφείς ή ελλιπείς και δεν θα πληρούν όλες τις παραπάνω προϋποθέσεις, για τεκμηρίωση, θα χαρακτηρίζονται με ουσιώδεις αποκλίσεις και θα αποκλείονται της περαιτέρω διαδικασίας αξιολόγησης.

6.4. Για διευκόλυνση και διασφάλιση της διαδικασίας αξιολόγησης, το σύνολο των στοιχείων της Τεχνικής Προσφοράς (ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ, ΠΡΟΣΠΕΚΤΟΥΣ / ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΑ κλπ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ, ΔΗΛΩΣΕΙΣ, ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ) θα υποβάλλονται οπωσδήποτε σε δύο πλήρεις σειρές, σε χωριστούς φακέλους - ντοσιέ με αρίθμηση του περιεχομένου κάθε φακέλου και αντίστοιχο ευρετήριο και σε ηλεκτρονική μορφή επί ποινή αποκλεισμού.

6.5. Οι συμμετέχοντες πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να καταθέσουν ότι διαθέτουν σύστημα ποιότητας Πιστοποιητικά ISO 9001:2000 καθώς και ISO 14001:2004 του εργοστασίου κατασκευής επίπλων (με πιστοποιητικά επίσημου οργανισμού πιστοποίησης μεταφρασμένα στα ελληνικά και νομίμως επικυρωμένα, τα οποία θα καταθέσουν στον επιμέρους φάκελο τεχνικής προσφοράς)

## **ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup>**

### **ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ - ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ**

7.1 Ο ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για την καταστροφή ή φθορά του εξοπλισμού επίπλωσης μέχρι την προσκόμισή του και την εγκατάστασή του επί τόπου του έργου.

7.2 Ο ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

7.3 Τα κατατιθέμενα τεχνικά φυλλάδια (prospectus), όταν αυτά ζητούνται, πρέπει να επαληθεύουν τα τεχνικά και ποιοτικά χαρακτηριστικά που αναγράφονται στις προσφορές. Πρέπει να είναι αυθεντικά επίσημα πρωτότυπα (όχι φωτοτυπίες) του κατασκευαστικού οίκου. Πρέπει να είναι αυτά που χρησιμοποιεί ο οίκος κατασκευής του προϊόντος, στο πλαίσιο της πολιτικής προώθησης των πωλήσεων του στις αγορές (ιδιωτικές και Δημοσίου) του ενδιαφέροντος του.

7.4 Ο ανάδοχος δε δικαιούται να υποκατασταθεί από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο εν όλω ή εν μέρει στα δικαιώματα ή υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη Σύμβαση που θα συνυπογραφεί με το ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ, ούτε του επιτρέπεται η εκχώρηση μέρους ή όλης της υπογραφείσας Σύμβασης σε οποιονδήποτε τρίτο.

7.5 Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους, βάσει των κειμένων διατάξεων, φόρους, τέλη και κρατήσεις όπως αυτά ισχύουν κάθε φορά, εκτός του ΦΠΑ.

7.6 Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να καλέσει τους προμηθευτές να παρέχουν σχετικές διευκρινίσεις για τα υποβληθέντα δικαιολογητικά καθ' όλη την διάρκεια της διαδικασίας αξιολόγησης των προσφορών (άρθρο 51 Οδηγίας 2004/18/ΕΚ).

7.7 Οι προσφέροντες υποχρεούνται να αναλάβουν την διεκπεραίωση κάθε εργασίας στο Τελωνείο και σε κάθε άλλη Αρχή, εφόσον απαιτηθεί, για την απαλλαγή του Ιονίου Πανεπιστημίου από τους δασμούς κλπ.

7.8 Τυχόν αναφορά σε συγκεκριμένες ονομασίες προϊόντος νοείται (έστω και αν εκ παραδρομής δεν αναφέρεται) ότι αφορά σε όλα τα ισοδύναμα προϊόντα αυτού.

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄**

### **ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

#### **1. ΓΕΝΙΚΑ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η αξιολόγηση όσων προσφορών έγιναν αποδεκτές ως προς τα δικαιολογητικά και στοιχεία συμμετοχής, θα γίνει με βάση την πλέον συμφερότερη προσφορά, σύμφωνα με την παράγραφο 1α του άρθρου 51 του ΠΔ 60/07. Οι τιμές χωρίς ΦΠΑ θα ληφθούν υπ' όψιν για την σύγκριση των προσφορών. Για την επιλογή της συμφερότερης προσφοράς, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού του Ιονίου Πανεπιστημίου θα προβεί σε Τεχνική (2<sup>ο</sup> στάδιο άρθρου 15 των Γενικών όρων) και κατόπιν σε Οικονομική Αξιολόγηση (3<sup>ο</sup> στάδιο άρθρου 15 των Γενικών όρων). Η αξιολόγηση θα γίνει με βάση την παρακάτω διαδικασία.

#### **2. ΤΕΧΝΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΟΔΗΓΙΕΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

Η αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών συνίσταται στην βαθμολόγηση των Κριτηρίων Αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών. Αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που έχουν κριθεί ως τεχνικά αποδεκτές και σύμφωνες με τους λοιπούς όρους της διακήρυξης κατά το στάδιο της τεχνικής αξιολόγησης (2<sup>ο</sup> στάδιο άρθρου 15.2 των γενικών όρων). Η βαθμολόγηση αυτή θα γίνει σύμφωνα με τον Πίνακα Κ που ακολουθεί και με τις απαιτήσεις που θέτουν οι τεχνικές προδιαγραφές (Παράρτημα Ε') και τα λοιπά παραρτήματα της διακήρυξης βάσει όλων των στοιχείων που έχουν συνυποβληθεί με την προσφορά και που μπορούν να οδηγήσουν αιτιολογημένα σε σχηματισμό σαφούς εικόνας από την Ε.Δ.Δ. του Ιονίου Πανεπιστημίου.

Τα κριτήρια αξιολόγησης ομαδοποιούνται σε δύο επί μέρους Ομάδες Κριτηρίων, την Ομάδα Α και Ομάδα Β. Οι ομάδες αυτές με τους αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας κάθε μιας στο σύνολο της βαθμολογίας, έχουν ως ακολούθως:

**ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Α: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ, ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΑΠΟΔΟΣΗ** με συντελεστή βαρύτητας ομάδας 80% στο σύνολο (ογδόντα τοις εκατό).

**ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Β: ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΚΑΙ ΚΑΛΥΨΗ** με συντελεστή βαρύτητας ομάδας 20% στο σύνολο (είκοσι τοις εκατό).

Η Ε.Δ.Δ. του Ιονίου Πανεπιστημίου, για κάθε διαγωνιζόμενο που έχει φθάσει μέχρι αυτό το στάδιο, αξιολογεί τα προσφερόμενα μηχανήματα σύμφωνα με τον Πίνακα Κ που ακολουθεί, ο οποίος περιέχει αναλυτικά τα κριτήρια με τον συντελεστή βαρύτητας εκάστου εξ αυτών.

Η Βαθμολόγηση των τεχνικών Προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα “Κριτήρια Αξιολόγησης”, όπως αυτά προσδιορίζονται στον παρακάτω Πίνακα Κ:

**ΠΙΝΑΚΑΣ Κ**

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ (100 - 110)	ΣΤΑΘΜΙΣΜΕΝΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
	<b>Α΄ ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ</b>	<b>Στοιχεία τεχνικών προδιαγραφών και ποιότητας</b>		
1	Συμφωνία με τις τεχνικές προδιαγραφές	50 %		
2	Τεχνική αξία (Λειτουργικότητα, αποδοτικότητα, αισθητικότητα του προσφερόμενου είδους).	20%		
3	Καταλληλότητα του προσφερόμενου είδους για την εξυπηρέτηση του σκοπού για τον οποίο προορίζεται, (πιστοποίηση ISO, CE κ.λ.π.)	10%		
	<b>ΣΥΝΟΛΟ Α΄ ΟΜΑΔΑΣ</b>	<b>80 %</b>		
	<b>Β΄ ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ</b>	<b>Στοιχεία τεχνικής υποστήριξης</b>		
1	Χρόνος παράδοσης των ειδών (με επιτρεπόμενο εύρος διακύμανσης τον ένα μήνα και αναλογική βαθμολόγηση των προσφερόντων)	5%		
2	Εγγύηση καλής λειτουργίας (με επιτρεπόμενο ελάχιστο χρόνο τα δύο (2) έτη που αντιστοιχούν σε βαθμολογία 100% του κριτηρίου. Την βαθμολόγηση του 110 % θα λάβει η προσφορά με το μεγαλύτερο χρόνο εγγύησης καλής λειτουργίας, εφόσον αυτός είναι μεγαλύτερος των δύο ετών. Η βαθμολογία των υπολοίπων θα είναι αναλογική)	5%		
3	Τεχνική υποστήριξη, συντήρηση μετά την πώληση, τεχνική βοήθεια κλπ	10 %		
	<b>ΣΥΝΟΛΟ Β΄ ΟΜΑΔΑΣ</b>	<b>20 %</b>		
	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ Β</b>	<b>100 %</b>		

Όλα τα επί μέρους κριτήρια βαθμολογούνται αυτόνομα 100 έως 110 βαθμούς.

Η βαθμολογία των επί μέρους κριτηρίων:

**«Προμήθεια εξοπλισμού επίπλωσης της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του Ιονίου Πανεπιστημίου»**

- είναι 100 όταν καλύπτονται ακριβώς **όλες** οι υποχρεωτικές απαιτήσεις / προδιαγραφές,
- αυξάνεται έως 110 όταν καλύπτονται **εκτός** από τις υποχρεωτικές και λοιπές απαιτήσεις της Διακήρυξης, και υπερκαλύπτονται κάποιες από τις υποχρεωτικές ή/και λοιπές απαιτήσεις της Διακήρυξης.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί τη βαθμολογία του, το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία, και η συνολική βαθμολογία της κάθε Προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η Βαθμολόγηση των Οικονομικών Προσφορών θα γίνει σύμφωνα με:

το συγκριτικό κόστος K κάθε Προσφοράς που είναι:

- Η *προσφερόμενη συνολική τιμή*, χωρίς ΦΠΑ, όπως προκύπτει από τους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου Αναδόχου.

### **3. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η κατάταξη των Προσφορών για την τελική επιλογή της συμφερότερης Προσφοράς θα γίνει με βάση τον ακόλουθο τύπο:

$$\Lambda_i = (70) * (B_i / B_{max}) + (30) * (K_{min} / K_i)$$

όπου:

- $B_{max}$  η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά
- $B_i$  η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς i
- $K_{min}$  το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς με τη μικρότερη τιμή
- $K_i$  το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς i
- $\Lambda_i$  το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία.

**Επικρατέστερη είναι η Προσφορά με το μεγαλύτερο  $\Lambda$ .**

Η αξιολόγηση των προσφορών θα στηριχθεί αποκλειστικά και μόνο στα ανωτέρω κριτήρια.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο αρθρ. 20 § 2.β του Π.Δ. 118/07



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄

### ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Οι προσφορές θα πρέπει να αφορούν το σύνολο του εξοπλισμού.

#### **ΕΠΙΠΛΑ: ΕΚΘΕΤΗΡΙΑ – ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΕΣ**

##### **Γενικά χαρακτηριστικά:**

- Όλα τα έπιπλα πρέπει να είναι κατασκευασμένα σύμφωνα με διεθνείς προδιαγραφές με τα κατάλληλα πιστοποιητικά τόσο του εργοστασίου κατασκευής όσο και του προμηθευτή.
- Να είναι ανθεκτικά στο βάρος (αποδεκτή παραμόρφωση  $\leq 2$  χιλ.), στις καιρικές συνθήκες (θερμότητα, υγρασία), σε χτυπήματα, στο νερό.
- Να μη φέρουν ρωγμές και αιχμηρές ακμές.
- Να είναι κατάλληλα για αποθήκευση ή έκθεση υλικού σε αντίξινες συνθήκες.
- Στα μεταλλικά μέρη πρέπει να γίνεται χρήση βαφών εποξειδικής πούδρας.
- Οι ξύλινες κατασκευές παρουσιάζουν προβλήματα, κυριότερα από τα οποία είναι η πιθανότητα προσβολής τους από ξυλοφάγα έντομα (π.χ. σαράκι) αλλά και η εκπομπή από το ξύλο ή το βερνίκι πτητικών χημικών ενώσεων που επιδρούν αρνητικά στα υλικά των συλλογών. Επομένως τα ξύλινα μέρη πρέπει να επικαλύπτονται με ειδικές αντίξινες προστατευτικές βαφές.
- Οι διαστάσεις των επίπλων είναι κατά προσέγγιση.

#### **1. Εκθετήριο νεοεισερχόμενων βιβλίων διπλής όψης**

##### Τεχνικές προδιαγραφές:

- Να έχει ξύλινο πλαίσιο (οξιά) και πλάτη και κεκλιμένα ράφια έκθεσης από μέταλλο ή συνθετικό υλικό (ανθρακί ή μαύρο).
- Να διαθέτει 5 επίπεδα έκθεσης – ράφια καθ' ύψος.
- Να διαθέτει ράφι οροφής.
- Να αποτελείται από μία βασική μονάδα και 2 μονάδες επέκτασης.
- Διαστάσεις: Ύψος x μήκος x πλάτος: 1800 x (2000 έως 2100) x 500 χιλ.
- Μήκος μονάδας έως 700 χιλ.
- Χείλος πρόσοψης  $\geq 35$  χιλ.  
Ποσότητα: 1 (1 βασική μονάδα και 2 μονάδες επέκτασης)

#### **2. Εκθετήρια περιοδικών μονής όψης**

##### Τεχνικές προδιαγραφές:

- Να αποτελείται από τη βασική μονάδα μονής όψης και μονάδες επέκτασης.
- Να διαθέτει ξύλινο πλαίσιο (οξιά) και ασάλινα ράφια (λευκά ή κρεμ).
- Κάθε μονάδα να διαθέτει 4 επίπεδα ράφια, 1 ράφι οροφής και 4 πτυσσόμενα κεκλιμένα ράφια έκθεσης.

### **«Προμήθεια εξοπλισμού επίπλωσης της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του Ιονίου Πανεπιστημίου»**

- Τα κεκλιμένα ράφια να σταθεροποιούνται στα αντίστοιχα επίπεδα ράφια.
  - Κάθε μονάδα να διαθέτει ενιαίο αποθηκευτικό χώρο πίσω από κάθε κεκλιμένο ράφι.
  - Διαστάσεις:
    - Βασική Μονάδα (ύψοςxμήκοςxπλάτος): (1800 έως 1900) x 900 x 400 χιλ.
    - Μονάδα Επέκτασης (ύψοςxμήκοςxπλάτος): (1800 έως 1900)x(700 έως 900) x 400 χιλ.
    - Κεκλιμένο ράφι (πλάτος x μήκος x χείλος πρόσοψης): 310 x 900 x 35 χιλ.
    - Επίπεδο ράφι (μήκος x πλάτος x πάχος πρόσοψης): 900 x 300 x 25 χιλ.
- Ποσότητα: **Να συμπληρώνεται συνολικό μήκος 3,00 μέτρα**

### **3. Εκθετήρια περιοδικών διπλής όψης**

#### Τεχνικές προδιαγραφές:

- Να αποτελείται από τη βασική μονάδα διπλής όψης και μονάδες επέκτασης.
  - Να διαθέτει ξύλινο πλαίσιο (οξιά) και ασάλινα ράφια (λευκά ή κρεμ).
  - Να διαθέτει πλάτη για το εκθετήριο διπλής όψης (ύψος x μήκος: 1800x900 χιλ.)
  - Κάθε μονάδα να διαθέτει 4 επίπεδα ράφια, 1 ράφι οροφής και 4 πτυσσόμενα κεκλιμένα ράφια έκθεσης.
  - Τα κεκλιμένα ράφια να σταθεροποιούνται στα αντίστοιχα επίπεδα ράφια.
  - Κάθε μονάδα να διαθέτει ενιαίο αποθηκευτικό χώρο πίσω από κάθε κεκλιμένο ράφι.
  - Διαστάσεις:
    - Βασική Μονάδα (ύψος x μήκος x πλάτος): 1800 x 900 x 400 χιλ.
    - Μονάδα Επέκτασης (ύψος x μήκος x πλάτος): 1800 x (700 έως 900) x 400 χιλ.
    - Κεκλιμένο ράφι (πλάτος x μήκος x χείλος πρόσοψης): 310 x (700 έως 900) x 35 χιλ.
    - Επίπεδο ράφι (μήκος x πλάτος x πάχος πρόσοψης): (700 έως 900) x 300 x 25 χιλ.
- Ποσότητα: **Να συμπληρώνεται συνολικό μήκος 2,50 μέτρα**

### **4. Εκθετήριο σπάνιου υλικού επίπεδο**

#### Τεχνικές προδιαγραφές:

- Διαστάσεις: (ύψος x μήκος x πλάτος) 800 x 1500x 800 χιλ.
- Εκθετήριο επίπεδο από ξύλο οξιάς για σπάνια βιβλία και άλλα εκθέματα.
- Να διαθέτει μια επίπεδη επιφάνεια έκθεσης των εκθεμάτων σε οριζόντια θέση.
- Να καλύπτεται από οριζόντιο υαλοστάσιο πάχους  $\geq 6$  χιλ. τοποθετημένο σε ξύλινο πλαίσιο  $\geq 30$  χιλ.
- Να διαθέτει κλειδαριά ασφαλείας.
- Να έχει τη δυνατότητα εσωτερικού φωτισμού.

Ποσότητα: **1**

## **5. Βιβλιοστάσιο μονής όψης/Βιβλιοθήκης κλειστές για σπάνιο υλικό με γυάλινες πόρτες και κλειδαριά**

### Τεχνικές προδιαγραφές:

- Το Βιβλιοστάσιο/υαλοστάσιο να αποτελείται από ξύλινους ορθοστάτες και μεταλλικά ράφια
- Διαστάσεις Βασικής μονάδας: (ύψος x μήκος x πλάτος): 2100 x 946 x 360 χιλ.
- Να διαθέτει μονάδα επέκτασης (ύψος x μήκος x πλάτος): 2100 x 924 x 360 χιλ.
- Κάθε μονάδα βιβλιοστασίου μονής όψης να αποτελείται από 6 ράφια και 1 ράφι οροφής (βάθους 300 χιλ.).
- Διαστάσεις έκαστου μεταλλικού ραφιού (μήκος x πλάτος x πάχος πρόσοψης): (900 ή/ & 750)x300x25χιλ.
- Να διαθέτουν γυάλινες πόρτες με ισχυρό διάφανο γυαλί πάχους  $\geq 4$  χιλ. και πλαίσιο από ξύλο πάχους τουλάχιστον 15x45χιλ.
- Η κάθε γυάλινη πόρτα να διαθέτει τουλάχιστον 3 μηχανισμούς στήριξης ανά φύλλο, πόμολα και κλειδαριά ασφαλείας.
- Χρώμα: οξιά με μαύρο ή ανθρακί ράφι

Ποσότητα: **Να συμπληρώνεται συνολικό μήκος 16,50 μέτρα**

## **6. Βιβλιοστάσιο μονής όψης για εκθετήριο με γυάλινες πόρτες και κλειδαριά**

### Τεχνικές προδιαγραφές:

- Το Βιβλιοστάσιο/υαλοστάσιο να αποτελείται από ξύλινους ορθοστάτες και μεταλλικά ράφια
- Διαστάσεις Βασικής μονάδας: (ύψος x μήκος x πλάτος): (1600 έως 1700) x 940 x 350 χιλ.
- Να διαθέτει μονάδα επέκτασης (ύψος x μήκος x πλάτος): (1600 έως 1700) x 920 x 350 χιλ.
- Κάθε μονάδα βιβλιοστασίου μονής όψης να αποτελείται από 5 ράφια και 1 ράφι οροφής (πλάτους 300 χιλ.).
- Κάθε μονάδα βιβλιοστασίου να έχει ένα κεκλιμένο ράφι
- Διαστάσεις έκαστου μεταλλικού ραφιού (μήκος x πλάτος x πάχος πρόσοψης): (800 έως 900) x 300 x 25 χιλ..
- Να διαθέτουν γυάλινες πόρτες με ισχυρό διάφανο γυαλί πάχους  $\geq 4$  χιλ. και πλαίσιο από ξύλο πάχους τουλάχιστον 15 x45χιλ.
- Η κάθε γυάλινη πόρτα να διαθέτει τουλάχιστον 3 μηχανισμούς στήριξης ανά φύλλο, πόμολα και κλειδαριά ασφαλείας.
- Να έχει τη δυνατότητα εσωτερικού φωτισμού
- Χρώμα: οξιά με μαύρο ή ανθρακί ράφι

Ποσότητα: **Να συμπληρώνεται συνολικό μήκος 5,50 μέτρα.**

## **7. Βιβλιοστάσια ανοικτά μονής όψης**

### Τεχνικές προδιαγραφές:

- Το Βιβλιοστάσιο να αποτελείται από ξύλινους ορθοστάτες και μεταλλικά ράφια.

α) Βασική Μονάδα (ύψος x μήκος x πλάτος): 2100 x 946 x 360 χιλ.

Μονάδα Επέκτασης (ύψος x μήκος x πλάτος): 2100 x 924 x 360 χιλ.

ή

β) Βασική Μονάδα (ύψος x μήκος x πλάτος): 2100 x 796 x 360 χιλ.

Μονάδα Επέκτασης (ύψος x μήκος x πλάτος): 2100 x 774 x 360 χιλ.

- Αριθμός ραφιών έκαστου βιβλιοστασίου μονής όψης: 6 ράφια πλέον 1 ραφιού οροφής (πλάτους 300 χιλ.).
- Διαστάσεις έκαστου μεταλλικού ραφιού (μήκος x πλάτος x πάχος πρόσοψης): (900 ή/ & 750) x300x25χιλ.
- Χρώμα: οξιά με μαύρο ή ανθρακί ράφι για λόγους ομοιομορφίας

Ποσότητα: **Να συμπληρώνεται συνολικό μήκος 4,50 μέτρα**

## **8. Βιβλιοστάσια ανοικτά διπλής όψης**

### Τεχνικές προδιαγραφές:

- Το Βιβλιοστάσιο να αποτελείται από ξύλινους ορθοστάτες και μεταλλικά ράφια.

α) Βασική Μονάδα (ύψος x μήκος x πλάτος): 2100 x 946 x 360 χιλ.

Μονάδα Επέκτασης (ύψος x μήκος x πλάτος): 2100 x 924 x 360 χιλ.

ή

β) Βασική Μονάδα (ύψος x μήκος x πλάτος): 2100 x 796 x 360 χιλ.

Μονάδα Επέκτασης (ύψος x μήκος x πλάτος): 2100 x 774 x 360 χιλ.

- Αριθμός ραφιών έκαστου βιβλιοστασίου *μονής όψης*: 6 ράφια πλέον 1 ραφιού οροφής (πλάτους 300 χιλ.).
- Διαστάσεις έκαστου μεταλλικού ραφιού (μήκος x πλάτος x πάχος πρόσοψης): (900 ή/ & 750)x300x25χιλ.
- Χρώμα: οξιά με μαύρο ή ανθρακί ράφι για λόγους ομοιομορφίας

Ποσότητα: **Να συμπληρώνεται συνολικό μήκος 6,80 μέτρα (διπλής όψης)**

## **9. Τραπέζια ατομικής ανάγνωσης Περιοδικών/Βιβλίων (μονά)**

### Τεχνικές προδιαγραφές:

- Μονή θέση εργασίας από ξύλο οξιάς.
- Κατακόρυφο κανάλι καλωδιώσεων.
- Διαστάσεις: ύψος x μήκος x πλάτος (πάνελ): 1200x900x950χιλ.
- Χρώμα οξιάς

Ποσότητα: **11**

## **10. Τραπέζια ατομικής ανάγνωσης Περιοδικών/Βιβλίων (δυάδα)**

### Τεχνικές προδιαγραφές:

- 2 μονές/ατομικές θέσεις εργασίας από ξύλο οξιάς σε δυάδα
- Κατακόρυφο κανάλι καλωδιώσεων για κάθε θέση
- Διαστάσεις: ύψος x μήκος x πλάτος (πάνελ): 1200x900x950χιλ.
- Χρώμα οξιάς

Ποσότητα: **4 (δυάδες)**

## 11. Σταθμοί Εργασίας Η/Υ (όρθιοι μονοί)

### Τεχνικές προδιαγραφές:

- Σταθμός – θέση εργασίας (όρθιος μονός) από ξύλο οξιάς.
  - Κατακόρυφο κανάλι καλωδιώσεων
  - Διαστάσεις: μήκοςxπλάτοςxύψος (πάνελ): (500 έως 700)x(500 έως 600)x(1000 έως 1100) χιλ.
  - Να μπορεί να διαθέτει πτυσσόμενο ράφι τοποθέτησης πληκτρολογίου
  - Το ύψος του πληκτρολογίου να είναι στα 950 έως 1000 χιλ.
  - Να προσαρμόζεται το ύψος του σταθμού
  - Να διαθέτει θέση για την κεντρική μονάδα του Η/Υ και να ασφαλίζει με κλειδαριά
- Ποσότητα: 6

## 12. Τραπέζι αναγνωστηρίου

### Τεχνικές προδιαγραφές:

- Τραπέζι αναγνωστηρίου οβάλ από ξύλο οξιάς οκτώ και άνω θέσεων
  - Διαστάσεις: ύψος x μήκος x πλάτος: 750x2010x1000χιλ. περίπου
- Ποσότητα: 5

## 13. Κάθισμα Αναγνωστηρίου

### Τεχνικές προδιαγραφές:

- Κάθισμα Αναγνωστηρίου από ξύλο οξιάς με ξύλινη πλάτη.
  - Ύψος θέσης: 470χιλ..
  - Διαστάσεις: ύψος x πλάτος x βάθος: 825x460x460χιλ.
- Ποσότητα: 36

## 14. Τροχήλατα μεταφοράς βιβλίων

### Τεχνικές προδιαγραφές:

Α) Τροχήλατο **μονής όψης** από ξύλο οξιάς με ασάλινο σκελετό και φρένο στους τροχούς

- 3 κεκλιμένα ράφια.
  - Διαστάσεις: ύψος x μήκος x πλάτος: 1085x1010x350 χιλ.
- Ποσότητα: 6

Β) Τροχήλατο **διπλής όψης** από ξύλο οξιάς με ασάλινο σκελετό και φρένο στους τροχούς

- 3 κεκλιμένα ράφια.
  - Διαστάσεις: ύψος x μήκος x πλάτος: 1085x1010x500 χιλ.
- Ποσότητα: 3

### 15. Σκαμνάκι βιβλιοθήκης

Τεχνικές προδιαγραφές:

- Σκαμνάκι κυλιόμενο σταθεροποιούμενο 2 πατημάτων με αναρτήσεις.
- Διαστάσεις: ύψος/χιάμετρος: 420x450χιλ.

Ποσότητα: **10**

### 16. Σκάλα βιβλιοθήκης

Τεχνικές προδιαγραφές:

- Σκάλα από αλουμίνιο με 4 σκαλοπάτια.
- 1 ράφι για βιβλία στο πάνω μέρος με χειρολαβές ασφαλείας.
- Διαστάσεις: ύψος τελευταίου σκαλοπατιού: 1030χιλ.

Ποσότητα: **2**

### 17. Πίνακας ανακοινώσεων Βιβλιοθήκης

Τεχνικές προδιαγραφές:

- Μονό εκθετήριο ανακοινώσεων 1200x900χιλ. με διπλή βάση.
- Διαστάσεις: ύψος x πλάτος: 1800x950χιλ.

Ποσότητα: **2**

### 18. Βιβλιοστάτες Μεταλλικοί

Τεχνικές προδιαγραφές:

Βιβλιοστάτες από ατσάλι σε σχήμα ορθής γωνίας διαστάσεων 170x135x140χιλ.

Ποσότητα: **100**

### 19. Βιβλιοδείκτες για σήμανση

Τεχνικές προδιαγραφές:

Ακρυλικοί διάφανοι βιβλιοδείκτες 200χιλ. και ετικέτα (συρταρωτό αυτοκόλλητο)

Ποσότητα: **300**

### 20. Υποστηρικτές Βιβλίων

Τεχνικές προδιαγραφές:

Ακρυλικοί διάφανοι υποστηρικτές βιβλίων διαστάσεων 200x80x115χιλ.

Ποσότητα: **50**

### 21. Κάθισμα εργασίας

Τεχνικές προδιαγραφές:

Κάθισμα εργασίας τροχήλατο (5 τροχοί) με ένδυση ειδικού υφάσματος (ή δερματίνης) σε έδρα και πλάτη με μπράτσο.

Ποσότητα: **12**

## 22. Γραφείο εργασίας (σετ)

### Τεχνικές προδιαγραφές:

- Γραφείο εργασίας σε διαστάσεις 1,60X0,80X0,74 εκ.
- προέκταση γραφείου 0,80X0,60 εκ.
- συρταριέρα τροχήλατη με τρία συρτάρια, μολυβοθήκη και κλειδαριά
- χρώμα κερασιάς

Ποσότητα: **4 σετ**

## 23. Ντουλάπα γραφείου

Δίφυλλη ντουλάπα με κλειδαριά

Διαστάσεις: (ύψοςxμήκοςxπλάτος) 2000x800x400 χιλ.

Χρώμα κερασιάς

Ποσότητα: **1**

## 24. Κάθισμα συνεργασίας

Με ταπετσαρία χρώματος μπορντώ

Ποσότητα: **10**

## 25. Ραφιέρα CD/DVD διπλής όψης

### Τεχνικές προδιαγραφές:

- Να αποτελείται από μια βασική μονάδα διπλής όψης 1800x600 χιλ, και μια μονάδα επέκτασης 1800x600 χιλ.
- Να διαθέτει ατσάλινα ράφια
- Να έχει 10 ράφια (5+5) 900x250 χιλ. και 2 (1+1) ράφια οροφής
- Διαστάσεις ραφιών: 900x250x150 χιλ.

Ποσότητα: **2 (διπλής όψης)**

## 26. Επίπλο ανακοινώσεων με ράφι- βάση για το βιβλίο υποδοχής επισκεπτών (ισόγειο)

- Επιτοίχιο επίπλο μονής όψης για ανακοινώσεις, με θήκες για υλικό, οδηγίες και προγράμματα
- Να διαθέτει ράφι-βάση για το βιβλίο επισκεπτών της βιβλιοθήκης διαστάσεων 1000 x 400 χιλ (μήκος x πλάτος)
- Να διαθέτει πινακίδα σήμανσης “Νέο” , με δυνατότητα τοποθέτησης στο πάνω μέρος του επίπλου-πίνακα
- Υλικό: ξύλο και μέταλλο
- Διαστάσεις: 1250 x 520 x 1200 χιλ (μήκος x πλάτος x ύψος)

Ποσότητα: **1**

## ΔΙΑΦΟΡΑ

### **1. Καροτσάκι μεταφοράς φορτίων**

#### Τεχνικές προδιαγραφές:

Καροτσάκι μεταφοράς φορτίων (κάθετο με δύο ρόδες) για τη μεταφορά κιβωτίων ή άλλων ογκωδών αντικειμένων (μεταφορά βάρους 150 kg).

Ποσότητα: 1

### **2. Ψυγείο (μικρό)**

#### Τεχνικές προδιαγραφές:

- Ψυγείο μονόπορτο συνολικής μικτής χωρητικότητας 145 lt με δυνατότητα υποτοίχισμού και αναστρέψιμη φορά πόρτας.
- Αυτονομία σε περίπτωση διακοπής ρεύματος: 11 ώρες.

Ποσότητα: 1

### **3. Σήμανση χώρων**

Πρόταση τοποθέτησης και προμήθεια ταμπελών για τη σήμανση των χώρων της Κεντρικής Βιβλιοθήκης.

Η προσφορά θα αξιολογηθεί για την επάρκεια, την ποιότητα και την αισθητική της.

### **4. Βιβλιοδετικό μηχάνημα θερμοκόλλησης**

#### Τεχνικές προδιαγραφές:

- Μηχάνημα θερμοκόλλησης έως 500 φύλλα 80 gsm
- Δύο φωτοκύτταρα για βιβλιοδεσία με απλά και σκληρά καλύμματα
- Χρονοδιακόπτη με ηχητική και οπτική ειδοποίηση και cooling rack
- Εγγύηση τουλάχιστον 2 χρόνια

Ποσότητα: 1

### **5. Κοπτικό μηχάνημα - Γκιλοτίνα**

#### Τεχνικές προδιαγραφές:

- Τουλάχιστον A3
- Διαστάσεις κοπής: τουλάχιστον 350 mm A4
- Πάχος κοπής: τουλάχιστον 2,5 mm
- Σταθερό μεταλλικό τραπέζι
- Βιδωτό, ακονισμένο χαλύβδινο μαχαίρι πάνω και κάτω
- Διαφανές προστατευτικό μαχαιριού
- Χειροκίνητη πίεση με προστατευτικό δακτύλων
- 2 συστήματα γωνίας
- Ρυθμιζόμενο οπίσθιο στόπερ
- Να διαθέτει ειδικές κοίλες λαβές για μεταφορά
- Εγγύηση τουλάχιστον 2 χρόνια

Ποσότητα: 1



## 6. Κοπτικό μηχανήμα – TRIMMER

### Τεχνικές προδιαγραφές:

- Τουλάχιστον Α3
- Διαστάσεις κοπής: τουλάχιστον 360 mm Α4
- Πάχος κοπής: τουλάχιστον 3,5 mm
- Μεταλλικό τραπέζι
- Ακονισμένο στρογγυλό και κάτω μαχαίρι
- Μαχαίρι από χάλυβα ενισχυμένης σκληρότητας
- Αυτόματη πίεση στο σημείο κοπής
- 2 συστήματα γωνίας
- Ρυθμιζόμενο οπίσθιο στόπερ
- Να υπάρχει δυνατότητα σύνδεσης σε τοίχο
- Εγγύηση τουλάχιστον 2 χρόνια

Ποσότητα: 1

## 7. Θυρίδες ατομικής αποθήκευσης αντικειμένων (ισόγειο)

### Τεχνικές προδιαγραφές:

- 7 θυρίδες στο μήκος
- 4 θυρίδες στο ύψος
- Διαστάσεις κάθε ατομικής θυρίδας: 0,50 X 0,45 εκ. (ύψος x μήκος)
- Υλικό: Μελαμίνη
- Κάθε θυρίδα να διαθέτει ατομική κλειδαριά
- Χρώμα οξιάς  
(Διαστάσεις που θα καλύψουν επιφάνεια 3,30 x 2,30 μέτρα (μήκος x ύψος))

## 8. Πολυθρόνες βιβλιοθήκης

### Τεχνικές προδιαγραφές:

- Πολυθρόνα ξύλινη με μεταλλικό σκελετό
- Μεταλλικά πόδια
- Με επένδυση εξωτερικά με δέρμα ή με ύφασμα ή με συνδυασμό ξύλου και δέρματος/υφάσματος

Ποσότητα: 5

Ακολουθούν σχέδια κατόψεων με την ενδεικτική τοποθέτηση του εξοπλισμού

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄**

### ***ΠΙΝΑΚΑΣ Π1 (ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ-ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ)***

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ'

 <b>ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ</b>	 <b>ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ</b> <b>ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ</b> <b>ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ</b>
 <b>ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ-ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΡΕΥΝΩΝ</b>	 
<b>ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ</b>	<b>ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ</b> <b>ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΡΕΥΝΩΝ Ι.Π.</b> Ταχ. Δ/ση : Ιωάννου Θεοτόκη 72 Ταχ. Κώδικας : 49100 - ΚΕΡΚΥΡΑ Τηλέφωνο : 26610-87603 Fax : 26610-22817 Email : rc@ionio.gr
<b>Ε Ρ Γ Ο</b>	Προμήθεια Εξοπλισμού Επίπλωσης της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του Ιονίου Πανεπιστημίου
<b>Προϋπολογισμός:</b>	250.000,00 € με Φ.Π.Α.
<b>Αρ. Διακήρυξης:</b>	203.252.03 € χωρίς Φ.Π.Α.
<b>Ημερομηνία:</b>	Με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς
<b>Χρηματοδότηση</b>	ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (Ε.Τ.Π.Α) ΕΘΝΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ

### ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Συμβατικού Ποσού ..... (με ΦΠΑ)  
 ( Σελίδες .....)

**Αριθμός:**

**Συμβατικό Ποσό (ολογράφως):**

**Ανάδοχος:**

**Είδος:**

**Υπηρεσία: ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ**

Σήμερα την ..... του μηνός ..... του έτους ..... (.....), στα γραφεία της Πρυτανείας του Ιονίου Πανεπιστημίου, στην Κέρκυρα, οι κάτωθι συμβαλλόμενοι α) Το Ιόνιο Πανεπιστήμιο (στο εξής καλούμενη Αναθέτουσα Αρχή ή ΦΟΡΕΑΣ) που εδρεύει στην Ιωάννου Θεοτόκη 72 , ΤΚ 49100, και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από την Πρύτανη του Ι.Π. Καθηγήτρια Αναστασία Σαλή - Παπασαλή και β) Την εταιρεία με την επωνυμία ..... και το διακριτικό τίτλο (στο εξής καλούμενη ΑΝΑΔΟΧΟΣ) που εδρεύει στην ..... , οδός ..... , ΤΚ ..... , τηλ..... , fax: ..... , έχει Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.) ..... , υπάγεται στην ΔΟΥ ..... , και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της σύμβασης από τον ..... , κάτοικο ..... , οδός ..... , αριθμός ..... , με ΑΔΤ ..... , σύμφωνα με το υπ' αριθμ ..... πρακτικό του ΔΣ (ΦΕΚ....., συγκρότησης

**«Προμήθεια Εξοπλισμού Επίπλωσης της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του Ιονίου Πανεπιστημίου»**

του ΔΣ σε σώμα), συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα εξής:

Την ...../...../.....με βάση τη Δ/ξη ..... /.....(αναφέρονται και τυχόν ανακοινώσεις τροποποίησής της) διενεργήθηκε διεθνής δημόσιος ανοικτός διαγωνισμός με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, για την υλοποίηση του έργου «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΕΠΙΠΛΩΣΗΣ ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΤΟΥ ΙΟΝΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ», προϋπολογισθείσης δαπάνης 250.000,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. 23%.

Στον διαγωνισμό αυτό συμμετείχαν οι εταιρείες

- 1 .....
- 2 .....
- 3 .....
- 4 .....

ΚΟΚ

Η προσφορά του ΑΝΑΔΟΧΟΥ κατατέθηκε με αρ πρωτ ...../.....-.....-..... και το περιεχόμενό της (δικαιολογητικά συμμετοχής, φάκελος τεχνικής προσφοράς, φάκελος οικονομικής προσφοράς) αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Σύμβασης.

Τα αποτελέσματα του παραπάνω διαγωνισμού, κατακυρώθηκαν με την υπ' αριθμ ...../.....-.....-..... απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και ανακοινώθηκαν με την υπ' αρ...../.....-.....-..... ανακοίνωση αυτής, στο όνομα της εταιρείας «.....», όπως αναλυτικά αναφέρεται στο 1ο άρθρο και σε βάρος του Εγκεκριμένου Έργου του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Ιονίων Νήσων με τίτλο .....

Ύστερα από αυτό η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει στον ΑΝΑΔΟΧΟ ο οποίος αναλαμβάνει την υλοποίηση του έργου που του κατακυρώθηκε, με τους κατωτέρω όρους και συμφωνίες, τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

**ΑΡΘΡΟ 1ο**  
**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ**

Το είδος προμήθειας, η ποσότητα, η συμβατική δαπάνη και ο φορέας για τον οποίο προορίζεται αυτό, ορίζονται ως κατωτέρω:

<b>ΕΙΔΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ (Εξοπλισμός Επίπλωσης)</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ σε € με κρατήσεις</b>	<b>ΦΟΡΕΑΣ</b>
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ με κρατήσεις, χωρίς ΦΠΑ 23%		<b>ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ</b>
ΦΠΑ 23%		
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ, με ΦΠΑ 23% (αριθμητικώς)		
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ, με ΦΠΑ 23% (ολογράφως)		

Η συνολική συμβατική δαπάνη για την παραπάνω προμήθεια ανέρχεται στο ποσό των ευρώ (.....€) συμπεριλαμβανομένου του φόρου εισοδήματος 4%, φόρου 0,10% επί της καθαρής συμβατικής αξίας και του αναλογούντα Φ.Π.Α (23%).

Η ανωτέρω τιμή νοείται για παράδοση των ανωτέρω ειδών, με ευθύνη, μέριμνα και δαπάνη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, ελεύθερου στο χώρο του Ιονίου Πανεπιστημίου για τον οποίο προορίζεται, και περιλαμβάνει την αξία όλων των ειδών και τον παρελκόμενο εξοπλισμό, τα έξοδα μεταφοράς του μέχρι και εντός του χώρου εγκατάστασής του στο ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ, τη συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή για τη διαμόρφωση των τελικών σχεδίων και στοιχείων εφαρμογής, τα έξοδα εγκατάστασης, συνδέσεων και θέσης σε πλήρη λειτουργία αυτού,

περιλαμβάνει δε επί πλέον τις υπέρ τρίτων κρατήσεις, τον φόρο εισοδήματος και τον αναλογούντα ΦΠΑ 23%, σύμφωνα με τη Διακήρυξη ..... και την προσφορά του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

## **ΑΡΘΡΟ 2ο**

### **ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ, ΤΟΠΟΣ, ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ -ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ**

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να εφαρμόσει τους κανόνες δημοσιότητας των συγχρηματοδοτούμενων έργων σύμφωνα με τον Εφαρμοστικό Κανονισμό (ΕΚ) 1828/2006 της Επιτροπής για την θέσπιση κανόνων σχετικά με την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΚ) 1083/06 του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Συγκεκριμένα, έχει την υποχρέωση με δική του δαπάνη να τυπώσει και επικολλήσει σε εμφανή σημεία του εξοπλισμού / των μηχανημάτων επιγραφές κατάλληλου μεγέθους με το λογότυπο του ΕΣΠΑ και των Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, συνοδευόμενο από κείμενο σχετικό με τη συγχρηματοδότηση του έργου από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης ( ΕΤΠΑ) και εθνικούς πόρους. Σχετική μακέτα σε ηλεκτρονική μορφή θα διατεθεί από τον ανάδοχο στην Αναθέτουσα Αρχή.

Η οριστική παραλαβή του εξοπλισμού επίπλωσης θα γίνει εντός εξήντα (60) ημερολογιακών ημερών (συμβατικός χρόνος παράδοσης) στο ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ, εγκατεστημένου και σε πλήρη λειτουργία στον χώρο του ΦΟΡΕΑ που περιγράφεται στην διακήρυξη.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα αναλάβει ο ίδιος την μεταφορά και την εγκατάσταση όλου του εξοπλισμού στο χώρο τοποθέτησης και παραμονής του, με βάση την ελληνική νομοθεσία και τους αντίστοιχους κανονισμούς.

Μέσα στο συμβατικό χρόνο παράδοσης των εξήντα (60) ημερών ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να έχει προσκομίσει και εγκαταστήσει τον εξοπλισμό επίπλωσης στο ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ, σύμφωνα με τις υποδείξεις της Διεύθυνσης της Κεντρικής Βιβλιοθήκης.

Η οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των ειδών θα γίνει από την Επιτροπή Παραλαβής του Ιονίου Πανεπιστημίου που συγκροτείται με απόφαση του της Επιτροπής Ερευνών.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί με απόφαση του Ιονίου Πανεπιστημίου, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής του Ιονίου Πανεπιστημίου, να παρατείνεται μέχρι το 1/4 αυτού ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά πριν από την λήξη του συμβατικού χρόνου. Μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης τα είδη δεν παραλαμβάνονται από την Επιτροπή Παραλαβής του Ιονίου Πανεπιστημίου μέχρι έκδοσης απόφασης σχετικής με την αιτηθείσα παράταση άσχετα εάν το αίτημα του αναδόχου υποβλήθηκε έγκαιρα. Ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος σε περίπτωση που λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης και δεν υποβλήθηκε έγκαιρα αίτημα παράτασης του ή έληξε ο παραταθείς κατά τα ανωτέρω χρόνος χωρίς να παραδώσει τα είδη (επιβολή προβλεπόμενων κυρώσεων (άρθρα 26 και 32 του ΠΔ 118/07).

## **ΑΡΘΡΟ 3ο**

### **ΠΟΙΟΤΗΤΑ - ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΕΣ ΙΔΙΟΤΗΤΕΣ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Η Κεντρική Βιβλιοθήκη θα εξοπλιστεί συμπληρωματικά με βιβλιοστάσια ανοικτά μονής και διπλής όψης, βιβλιοθήκες κλειστές με γυάλινες πόρτες, εκθετήριο σπάνιου υλικού επίπεδο, εκθετήρια περιοδικών και βιβλίων μονής και διπλής όψης, τραπέζια ατομικής ανάγνωσης, σταθμούς εργασίας Η/Υ, τραπέζια και καθίσματα αναγνωστηρίου, πολυθρόνες, γραφεία προσωπικού (σετ) και καθίσματα εργασίας και συνεργασίας, ντουλάπες γραφείων, γραφείο δανεισμού, γραφείο πληροφόρησης, τροχήλατα μεταφοράς βιβλίων, ραφιέρα CD/DVD, σήμανση των χώρων και λοιπό εξοπλισμό βιβλιοθήκης (πίνακας ανακοινώσεων βιβλιοθήκης, καρτσάκι μεταφοράς φορτίων, ψυγείο μικρό, σκαμνάκι, σκάλα βιβλιοθήκης, μεταλλικοί βιβλιοστάτες, βιβλιοδείκτες για σήμανση, υποστηρικτές βιβλίων), τα οποία περιγράφονται στις τεχνικές προδιαγραφές (Παράρτημα Ε').

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να παραδώσει τον εξοπλισμό επίπλωσης καινούργιο και

αμεταχείριστο, σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Ε΄της διακήρυξης, και οι οποίες είναι απολύτως σύμφωνες με την τεχνική προσφορά του ΑΝΑΔΟΧΟΥ και τα prospectus του κατασκευαστικού οίκου.

#### **ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup>** **ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η Πληρωμή της αξίας του εξοπλισμού επίπλωσης θα γίνει με την εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας, μετά την οριστική παραλαβή του εξοπλισμού, είτε με σταδιακή εξόφληση του όπως αναφέρεται στο άρθρο 27 της παρούσας διακήρυξης, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος στο όνομα του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, θα βαρύνει δε το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων. Η συνολική δαπάνη του έργου συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και από πόρους του Ελληνικού Δημοσίου.

Ως προς το δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στα άρθρα 27 και 28 της παρούσας διακήρυξης.

Η δαπάνη για την πληρωμή του έργου υπόκειται σε υπέρ τρίτων κρατήσεις, οι οποίες είναι οι ακόλουθες:

- Από την πληρωμή του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα παρακρατηθεί ο προβλεπόμενος φόρος 4% επί του καθαρού ποσού της αξίας των ειδών (άρθρο 55 Ν.2238/1994).
- Από την πληρωμή του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα παρακρατηθεί φόρος 0,10% επί της καθαρής συμβατικής αξίας (Ν.4013/11 (Α΄204)).
- Διευκρινίζεται ότι ο ΦΠΑ 23% που αναλογεί στη συμβατική αξία θα καταβληθεί από την προμηθεύτρια στο Δημόσιο Ταμείο σύμφωνα με τις επί του αντικειμένου τούτου ισχύουσες διατάξεις.
- Επισημαίνεται ότι κάθε πληρωμή θα πραγματοποιείται εφόσον έχει προηγηθεί σχετική χρηματοδότηση από το Φορέα Χρηματοδότησης.
- Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιοδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ ή τρίτων.

#### **ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup>** **ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ - ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ**

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ κατέθεσε Εγγυητική Επιστολή υπ' αριθμ ....., ποσού ..... € της Τράπεζας ..... - Κατάστημα ....., το οποίο καλύπτει σε ποσοστό το 10% της συμβατικής αξίας της προμήθειας προ ΦΠΑ 23%, για την καλή εκτέλεση της Σύμβασης.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης ισχύει μέχρι την επιστροφή της και θα αποδοθεί στον ΑΝΑΔΟΧΟ μετά την πλήρη και κανονική εκτέλεση των όρων της παρούσης Σύμβασης, με την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του εξοπλισμού επίπλωσης και ύστερα από εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης προβλέπει ότι, σε περίπτωση κατάπτωσης της το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου. Σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου υπόκειται και το τυχόν οφειλόμενο ποσό λόγω επιβολής προστίμου.

Με την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του εξοπλισμού επίπλωσης, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να αντικαταστήσει την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης με Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας πρέπει να είναι ποσού ίσου με το 2% της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ του συγκροτήματος, ήτοι ποσού .....€.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ παρέχει εγγύηση καλής λειτουργίας για (...) χρόν.. από την οριστική παραλαβή του εξοπλισμού επίπλωσης. Ο χρόνος ισχύος της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Λειτουργίας πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας κατά 3 μήνες, κατά συνέπεια η ισχύς της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Λειτουργίας θα είναι (.....) μηνών.

Η εγγύηση καλής λειτουργίας περιλαμβάνει δωρεάν συντήρηση, πλήρη κάλυψη ανταλλακτικών, εξοπλισμού μικρής κλίμακας κλπ.

Για το εν λόγω διάστημα ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ εγγυάται το ακόλουθο, το οποίο υποχρεούται να ακολουθήσει χωρίς καμία αποζημίωση ή αμοιβή εκ μέρους της Α.Α. :

α.- Την καλή και αποδοτική λειτουργία του εξοπλισμού επίπλωσης σε όλο το χρονικό διάστημα της εγγύησης καλής λειτουργίας ανεξαρτήτως ετήσιας χρήσης. Η εγγύηση αυτή θα καλύπτει όλα τα μέρη του προσφερόμενου εξοπλισμού. Ο χρόνος αυτός θα αρχίζει από την οριστική παραλαβή του εξοπλισμού πλήρως συναρμολογημένου και εγκατεστημένου.

β.- Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα ευθύνεται για καμιά βλάβη του εξοπλισμού επίπλωσης προερχόμενη από τη συνήθη και ορθή χρήση του και δεν θα επιβαρύνεται με κανένα ποσό για τα εργατικά, ανταλλακτικά κλπ. Η για τα ως άνω εργασία, θα είναι άριστης ποιότητας, σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, του βαθμού ακρίβειας που απαιτεί το κάθε εξάρτημα και της θέσης ή του τρόπου λειτουργίας του ενώ και τα ανταλλακτικά θα είναι αμεταχειρίστα και πιστοποιημένα από τον κατασκευαστικό οίκο. Σε αποδεδειγμένη παράλειψη ή αμέλεια του αναδόχου να κάνει τις πιο πάνω ενέργειες, αυτές θα τις κάνει η Αναθέτουσα Αρχή σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου ή θα γίνουν με άλλο τρόπο που θα αποφασίζεται από το Όργανο Λήψης Αποφάσεων.

γ.- Στην εγγύηση περιλαμβάνεται η υποχρέωση του ΑΝΑΔΟΧΟΥ και για προληπτικό έλεγχο συντήρησης, σύμφωνα με τις οδηγίες του Κατασκευαστικού Οίκου, ώστε ο εξοπλισμός επίπλωσης να είναι πάντα σε κατάσταση καλής λειτουργίας.

## **ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup>** **ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΡΗΤΡΕΣ**

Η παράδοση και η παραλαβή του εξοπλισμού επίπλωσης θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της προμήθειας. Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης με υπαιτιότητα του ΑΝΑΔΟΧΟΥ επιβάλλονται κυρώσεις σύμφωνα με τα παρακάτω:

- Αν παρέλθουν οι συμφωνημένες ημερομηνίες παράδοσης και το συγκρότημα δεν παραδοθεί σύμφωνα με τους συμβατικούς όρους, τότε ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να καταβάλλει ποινική ρήτρα, σύμφωνα με το άρθρο 32 του Π.Δ. 118/2007. Έτσι :
    - α) Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 1/4% του μέγιστου προβλεπόμενου από το άρθρο 2<sup>ο</sup> της παρούσας σύμβασης χρόνου παράτασης, επιβάλλεται πρόστιμο ύψους 1% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.
    - β) Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα από 1/4% μέχρι 1/2% του μέγιστου προβλεπόμενου από το άρθρο 2<sup>ο</sup> της παρούσας σύμβασης χρόνου παράτασης, επιβάλλεται πρόστιμο ύψους 3% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.Εάν κατά τον υπολογισμό του χρόνου παράτασης των περιπτώσεων α και β προκύψει κλάσμα ημέρας, θεωρείται ολόκληρη ημέρα.
  - γ) Για καθυστέρηση που υπερβαίνει το παραπάνω 1/2% διάστημα, επιβάλλεται πρόστιμο σε ποσοστό 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα
- Οι ρήτρες καθυστέρησης των παραδόσεων θα επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου και θα παρακρατούνται από την πληρωμή του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.
  - Σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας οι ως ανωτέρω ποινικές ρήτρες και τόκοι επιβάλλονται αναλογικά σε όλα τα μέλη της Ένωσης / Κοινοπραξίας.

Κατά τα λοιπά ισχύουν το αναφερόμενα στο άρθρο 32 του ΠΔ 118/2007.

**ΑΡΘΡΟ 7ο**  
**ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ**

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ διαθέτει τεχνικούς για την εγκατάσταση του εξοπλισμού επίπλωσης. Επιπλέον υποχρεούται να διαθέτει κατάλληλο προσωπικό για την πλήρη συντήρηση-επισκευή εάν χρειαστεί.

Τέλος ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ εγγυάται να εξασφαλίσει την ύπαρξη αμεταχείριστων και πιστοποιημένων από τον κατασκευαστικό οίκο ανταλλακτικών και κύρια την διάθεση αυτών καθώς και των αντίστοιχων κατάλληλων υλικών.

**ΑΡΘΡΟ 8ο**  
**ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η παρούσα Σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, σύμφωνα με το οριζόμενο στην παράγραφο 4 του άρθρου 24 του Π.Δ 118/07 και στο άρθρο 18.4 του Παραρτήματος Β' (Γενικοί Όροι) της διακήρυξης. Σε κάθε περίπτωση, κάθε πιθανή τροποποίησή της Σύμβασης πρέπει να τύχει της προέγκρισης της ΕΔΑ Ιονίων Νήσων.

**ΑΡΘΡΟ 9ο**  
**ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Η εν λόγω Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Στην περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφορμογή της Σύμβασης ή εξ'αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών πάντα υπό το πρίσμα της προστασίας του δημοσίου συμφέροντος.

Σε περίπτωση αδυναμίας εξεύρεσης κοινά αποδεκτής λύσης αποκλειστικά αρμόδια είναι τα Ελληνικά Δικαστήρια.

**ΑΡΘΡΟ 10ο**  
**ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

Για όλα τα λοιπά θέματα αναφορικά με την προμήθεια η οποία πραγματοποιείται με την παρούσα Σύμβαση, ισχύουν οι όροι της διακήρυξης .....και της απόφασης κατακύρωσης ...../2013 καθώς και η αναφερόμενη στο ΠΔ 60/07 (ΦΕΚ64/16-03-07) Προσαρμογή Ελληνικής Νομοθεσίας περί Κρατικών Προμηθειών προς το Κοινοτικό Δίκαιο, και συμπληρωματικά στο ΠΔ 118/07 (Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου, ΦΕΚ 150/Α/10-07-07), των οποίων ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ έλαβε γνώση και δέχθηκε αυτούς ανεπιφύλακτα, σε συνδυασμό προς τους όρους της διακήρυξης ..... και την προσφορά του.

Η παρούσα σύμβαση υπό μορφήν σχεδίου και αφού συμπληρώθηκε στα κενά της έτυχε της προέγκρισης της ΕΔΑ Ιονίων Νήσων με το αρ. πρωτ ...../... έγγραφό της.

Η παρούσα Σύμβαση, αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλόμενους σε τρία όμοια πρωτότυπα.

Από τα παραπάνω τρία πρωτότυπα το μεν ένα κατατέθηκε στην Αναθέτουσα Αρχή, το δεύτερο παρέλαβε ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ, το δε τρίτο (σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή) αποστέλλεται στην ΕΔΑ Ιονίων Νήσων.

**ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ**

**ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ**



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Θ΄**  
**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ**

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1

### ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Εκδότης (Όνομασία Τράπεζας, υποκατάστημα):

Ημερομηνία έκδοσης :

Προς την (Πλήρη στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής):

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΠΟΣΟ .....ΕΥΡΩ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες, μέχρι του ποσού των ..... ευρώ και ολογράφως ..... υπέρ της εταιρείας ..... ή στην περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας των εταιρειών α) ..... β) ..... κλπ, ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρεωών μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό της Υπηρεσίας σας της ...../...../....., για την ανάδειξη αναδόχου για το Έργο:

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΕΠΙΠΛΩΣΗΣ ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΤΟΥ ΙΟΝΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ», σύμφωνα με την υπ' αρ. .... διακήρυξή σας.

1. Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας/ Εταιρειών καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 - 855, 862 - 864 και 866 - 869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.

3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε ότι η (εταιρεία) ..... δεν εκπλήρωσε την υποχρέωση της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλλουμε, χωρίς οποιαδήποτε από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε. Η καταβολή του ποσού γίνεται με μόνη τη δήλωσή σας.

4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της (εταιρείας) ..... ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα τη μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας έχει ισχύ μέχρι τις ...../...../..... Οπότε και θα επιστραφεί σε εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωσή σας ότι απαλλάσσετε την Τράπεζά μας από την υπόψη εγγύηση και κάθε σχετική υποχρέωση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης. Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την Υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.

6. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

7. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγυητικής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2

### ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης (Όνομασία Τράπεζας, υποκατάστημα):

Ημερομηνία έκδοσης :

Προς την (Πλήρη στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής):

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ..... ΓΙΑ ΠΟΣΟ .....ΕΥΡΩ

1. Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες, μέχρι του ποσού των ευρώ..... και ολογράφως..... υπέρ της εταιρείας ..... ή σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας των εταιρειών α) .....β) ..... κλπ, ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητας τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την καλή εκτέλεση των όρων της από ...../...../..... σύμβασης που αφορά στο διαγωνισμό της Υπηρεσίας σας της ...../...../..... με αντικείμενο το Έργο: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΕΠΙΠΛΩΣΗΣ ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΤΟΥ ΙΟΝΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ», σύμφωνα με την υπ' αρ..... διακήρυξη σας.

2. Παιραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 - 855, 862 - 864 και 866 - 869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματα μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.

3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε, ότι η (εταιρεία) ..... δεν εκπλήρωσε την υποχρέωση της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσατε.

4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της (εταιρείας)..... ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα τη μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή τη θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας, θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι να επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωση σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης. Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την Υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.

6. Σε περίπτωση μετάθεσης ή παράτασης του χρόνου φόρτωσης - παράδοσης των ειδών, ο προμηθευτής θα πρέπει να παρατείνει αναλόγως το χρόνο ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης ή να υποβάλει νέα, οπότε επιστρέφεται η αρχική. Ο κατά τα ανωτέρω παρατεινόμενος χρόνος ισχύος της εγγύησης θα είναι μεγαλύτερος κατά ένα (1) τουλάχιστον μήνα από τη νέα ημερομηνία παραλαβής των ειδών.

7. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

8. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγυητικής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

### ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3

#### ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Εκδότης (Όνομασία Τράπεζας, υποκατάστημα):

Ημερομηνία έκδοσης:

Προς την (Πλήρη στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής):

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ..... ΓΙΑ ΠΟΣΟ ..... ΕΥΡΩ.

1. Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες, υπέρ της εταιρείας ή σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας των εταιρειών α) ..... β) ..... κλπ, ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για ποσό ευρώ ..... και ολογράφως ..... Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας για την καλή λειτουργία του εξοπλισμού της από ...../..... Σύμβασης μεταξύ της ..... και της ....., που αφορά στο διαγωνισμό της Υπηρεσίας σας της ...../..... με αντικείμενο το Έργο: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΕΠΙΠΛΩΣΗΣ ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΤΟΥ ΙΟΝΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ», σύμφωνα με την υπ' αρ. .... διακήρυξή σας.
2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 - 855, 862 - 864 και 866 - 869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Το παραπάνω ποσό βρίσκεται στη διάθεσή σας, θα καταβληθεί δε σε εσάς, ολόκληρο ή εν μέρει χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρησης, αμφισβήτησης ή ένστασης και χωρίς έρευνα του βάσιμου ή η μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια ή συγκατάθεση της ..... ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιοδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στο δικαστήριο, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής ή τη θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Η υπόψη εγγύηση θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι τις ...../...../..... οπότε και Θα επιστραφεί σε εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωσή σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σε εσάς του ποσού της εγγύησης.
6. Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και το ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της πορούσος δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζα μας.
7. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)